

ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008) lacr. Reg. Impresse di Scassori n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.iva 00322750902

> Allegato alla Delibera dell'Assemblea Generale n. 00 del 13:04:16

**CENTRO DI COSTO** 

Servizio consortile di Alaggio e Varo

**PREVISIONALE ANNO 2016** 

II Dirigente CIPNES Gallura
Ing. Gabriele Piligheddu





ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008) lscr. Reg. Impress di Sassari n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.iva 00322750902

#### Descrizione del settore.

E' un servizio offerto sia agli operatori del settore nautico, sia ad aziende e privati cittadini che concerne prevalentemente l'attività di alaggio e varo imbarcazioni.

Di seguito i servizi e le attività normalmente erogati:

- varo:
- alaggio;
- ormeggio;
- somministrazione di acqua ed energia elettrica;
- idropulitrice.

Nel servizio operano dipendenti del Consorzio, in particolare:

- una unità operativa responsabile del cantiere, che opererà prevalentemente su chiamata/appuntamento, fatta eccezione per il periodo orientativamente posto fra il 15 Giugno e il 30 Settembre in cui il servizio rimarrà aperto continuativamente al pubblico per un massimo di 6 ore/giorno;
- una unità amministrativa che coadiuva generalmente il cantiere e si occupa delle incombenze amministrative e
  organizzative (gestione rifiuti, convenzioni etc).

I servizi e i costi per la loro erogazione sono definiti nel regolamento di impianto allegato al presente documento per fame parte integrante ed essenziale.

I ricavi per il 2016, previsti in circa 40.000,00 euro.

Le spese sostenute dal servizio, consistenti essenzialmente in:

- spese per il personale;
- spese di manutenzione e gestione ordinarie.

Per esaminare alcuni aspetti circa l'attività svolta si rimanda alle seguenti tabelle riepilogative:

- Tabella 1: operazioni suddivise per operatore economico e mese (anno 2014 e 2015);
- Tabella 2: principali operatori economici che usufruiscono del servizio di alaggio e varo del Cipnes Gallura (anno 2015);
- Tabella 3 : operazioni suddivise per mese e giorno della settimana (anno 2014 e 2015).

Documenti allegati alla presente relazione previsionale:

- organigramma;
- budget previsionale;
- Documento "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO CONSORTILE DI ALAGGIO E VARO IMBARCAZIONI"





ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008) lacr. Reg. Impresse di Sassori n° 113021 - C.F. 62004630909 - P.ivo 00322750902

Tabella 1 : operazioni suddivise per operatore economico e mese

	Mes	_									
Denominazione cliente	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Totale operazioni
acqua srl									1		1
Aquarius srl				2	16	20	11	11	5		65
Autofficina f.lli Carta snc				2	2	6	2	7	2		21
Corpo piloti del porto							2				] 2
Delaria Nautica								4	2		1 6
Franthom srl							1	1	2		1 4
Italcantieri	1		1	5	8	3	6	6	4	1	35
italnautica								1			1 1
Le Alghe Sas					1						1 1
Maori srl	$\overline{}$							5	5	1	1 11
Maris snc				2	5	4	4	2	6		] 23
mdf nautica difraia						2	1	1	1		5
MP Service srl					3	1	1	3			5 8
Nautica Loi & C			1		5	9	4	7	3		29
Olbia Yacht	3	2	1	2	7	8		14	_	4	52
Olbimar srl				2	1	2		3.00			52 6
Sarda Cantieri Mannazzu					6	3		2	1		13
Tecno Service Marine snc				1	3	1		1	1		1 7
Totale operazioni	4	2	3	16		59	42	65	36	6	290
Anno 2014	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	

Operazioni anno 2015	mese												
cliente	1	2	3	4	5	6	7	8	9		11	12	Totale operazioni
ACQUA@ACQUA SRL										2			
AQUARIUS SRL			1		3		8		1				24
AUTOFF. F.LLI CARTA SNC					1	4	6	4	6	- 1			22
CHESSA BRUNO ALBERTO									1				1
FRANTHOM SRL				1	1								
ITALCANTIERI SRL		1	2	1	6	3	2			2			25
ITALNAUTICA SRL			1			1	4	5	1	1			10
MAORI FUTURE CINCEPT SRL				2									
MAORI FUTURE CONCEPT SRL					4								-
MAORI SARDINIA BUILDING SRLS			T		1	3	2		1	2			9
MARINA DI PORTO SAN PAOLO SRLS				П	-				4				
MARIS SNC		1		2		3	7	4	3	3			23
MDF NAUTICA DI DIFRAIA					2	2	1	1	5				1
MM NAUTICA DI MANECCHIA									4	4			8
MP SERVICE SRL			T	П		1	3		3				1
NAUTICA DELARIA SRLS				1									
NAUTICA LOI & C			3		1	5	13	6	14	3			45
OLBIA YACHT SRL			2	1	8	15	8	8	10	5	2	1	60
OLBIMAR			1		1	1					П		
RENNOR MARINE SRL				$\vdash$						2			
SARDA CANTIERI DI MANNAZZU		1					3	2	3			1	1
TAMPONI NINO		1	T	1							$\Box$	$\vdash$	
TECNO SERVICE MARINE SNC			_		1	2			1			1	
Totale operazioni		2 (	3 4	9	28	51	57	36	59	26		3 1	282
Towns a politically		Ī											
Anno 2015	gennaio	febbraio	0Z	e	maggio	out	0	agosto	settembre	ottopre	novembre	dicembre	
	genr	febb	marzo	aprile	mag	giugno	luglio	agos	sette	otto	nove	dice	

CIPNES "GALLURA" con sede legale in Olbia 07026 – Via Zambia, 7 Zona Industriale Loc. Cala Saccaia, (tel. 0789/597125–597099 – fax 0789/597126)

e-mail protocollo@pec.cipnes.it – Sito www.cipnes.it



ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008) lacr. Reg. Impresse di Sassori n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.Iva 00322750902

Tabella 2: principali operatori economici che usufruiscono del servizio di alaggio e varo del Cipnes Gallura

Clienti – 2015	operazioni
OLBIA YACHT SRL	60
NAUTICA LOI & C	45
ITALCANTIERI SRL	25
AQUARIUS SRL	24
MARIS SNC	23
AUTOFF. F.LLI CARTA SNC	22
ITALNAUTICA SRL	13
MDF NAUTICA DI DIFRAIA	11

La somma complessiva delle operazioni eseguite dai primi otto clienti rappresenta circa l'80% delle operazioni di alaggio e varo portate avanti dalla struttura del CIPNES Gallura.





ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008) lecr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.Iva 00322750902

Tabella 3: operazioni suddivise per mese e giorno della settimana

Anno 2014	me	se									
GiornoSettimana	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Totale operazioni
lunedì	2			3	8	12	10	16	9	2	62
martedì	2		2	4	20	10	3	22	7	1	71
mercoledì		2	1	3	9	11	10	7	8	2	53
giovedì				4	8	16	3	9	5		45
venerdì				2	12	10	16	11	7	1	59
Totale operazioni	4	2	3	16	57	59	42	65	36	6	290
	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	

Anno 2015	mes	е											
giorno	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Totale operazioni
lunedi		3			6	2	6	8	7	7	1		40
martedì			2	1	6	6	5	6	12	9	1		48
mercoledì		1	1	2	5	11	12	7	9	2	1		51
giovedì				2	1	7	8	2	12	5		1	38
venerdì	1	1		4	5	18	18	9	13	1			70
sabato	1	1			5	7	8	3	6	2			33
domenica			1					1					2
Totale operazioni	2	6	4	9	28	51	57	36	59	26	3	1	282
	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	





ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008) lacz. Reg. Impresse di Sassari n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.iva 00322750902

### **ALLEGATO AL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO 2016**

# REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO CONSORTILE DI ALAGGIO E VARO IMBARCAZIONI

### 1. Oggetto

Il presente regolamento disciplina, obbligandone l'utente alla conoscenza e al rispetto, lo svolgimento del servizio di alaggio e varo presso la banchina di proprietà del Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna - Gallura (CIPNES), dallo stesso direttamente gestita e situata in località Cala Saccaia nonché i servizi accessori offerti, i relativi costi e gli orari di funzionamento della banchina.

Con la denominazione "utente", nel presente regolamento, verrà identificata la persona fisica o giuridica che fruisce del servizio di alaggio e varo e dei servizi accessori.

#### 2. Orario del servizio

Il servizio di alaggio/varo avrà inizio dal 01/03 e terminerà il 30/11, salvo deroghe che verranno tempestivamente portate a conoscenza degli utenti.

L'orario di apertura al pubblico sarà stabilito in base al periodo dell'anno e affisso presso la sede dell'impianto.

E' facoltà del CIPNES variare l'orario sia in relazione alle concrete esigenze manifestate dagli utenti sia in relazione al flusso stagionale delle operazioni.

3. Richiesta servizio alaggio/varo

Il turno di alaggio e varo sarà disciplinato dal Responsabile Operativo del Servizio in base all'ordine cronologico di presentazione di apposita richiesta, che dovrà pervenire tramite chiamata telefonica al cellulare del responsabile al numero \_\_\_\_\_\_, ai numeri 0789-597125, tramite fax al numero 0789-597126 utilizzando il fac simile predisposto dal CIPNES ed allegato al presente regolamento o via e-mail all'indirizzo protocollo@pec.cipnes.it.

Nella richiesta dovranno essere indicate:

- la generalità del richiedente, indirizzo, codice fiscale, numero di telefono e fax;
- l'unità oggetto dell'operazione, dimensioni reali (lunghezza x larghezza fuori tutto) e caratteristiche della stessa:
- periodo di sosta;
- motivo della richiesta e numero di operazioni da effettuare.

La prenotazione dovrà avvenire almeno 24 ore prima dello svolgimento delle operazioni di alaggio e varo. In caso di comprovata urgenza tuttavia il CIPNES ha facoltà di consentire all'utente lo svolgimento delle operazioni di alaggio/varo anche in mancanza di preventiva prenotazione compatibilmente alle prenotazioni di alaggio e varo già in lista.

Gli utenti prenotati per le operazioni di alaggio/varo per una determinata ora e giorno, non presentandosi, automaticamente saranno ritenuti rinunciatari e posti in coda alla graduatoria di movimentazione.

4. Modalità di svolgimento del servizio

I servizi di alaggio e varo sono svolti mediante mezzi di sollevamento (gru) di proprietà del CIPNES, che si avvale di proprio personale specializzato.

Il CIPNES non fornisce il servizio di taccaggio (posizionamento dell'imbarcazione su una serie di tacche di legno per mantenerla sollevata dal suolo) ai cantieri nautici, ma preventivato, prima dell'eventuale erogazione, solo agli utenti privati che ne facciano richiesta.

Gli utenti possono effettuare operazioni di alaggio e varo in proprio avvalendosi dell'apposito scivolo a mare, solo qualora le stesse si riferiscano ad imbarcazioni di lunghezza non superiore a mt 4.50.

In caso di impossibilità operativa della gru è facoltà del Responsabile Operativo del Servizio concedere ai cantieri nautici del comparto industriale la possibilità di poter svolgere autonomamente, e sotto la propria esclusiva responsabilità, le operazioni di alaggio/varo mediante dotazioni e personale propri in spazi appositamente delimitati.

Gli utenti autorizzati ad effettuare in proprio le operazioni di alaggio e varo, sia mediante scivolo a mare che con autodotazioni, dovranno svolgere le stesse entro il termine stabilito dal Responsabile Operativo del Servizio, ecceduto il quale sarà imposto un sovraprezzo pari alla totalità della tariffa stabilita.

Qualora le operazioni di alaggio e varo vengono eseguite in proprio, l'utente o un suo rappresentante dovrà presenziare alle manovre, al fine di garantire che le stesse si svolgano in piena sicurezza.

## 5. Tariffe servizio alaggio e varo

Le operazioni di alaggio e varo dei natanti ed imbarcazioni sono soggette alle seguenti tariffe, i cui importi devono essere versati mensilmente per le società che provvederanno ad effettuare apposito contratto di servizio con il CIPNES o contanti anticipati negli altri casi.

- Operazioni di alaggio o varo da effettuarsi mediante l'utilizzo del macchinario consortile di sollevamento (gru):
  - o Cantieri nautici/società: € 12,00/ml (lunghezza fuoritutto) da arrotondare per eccesso
  - Singolo utente privato: € 12,00/ml (lunghezza fuoritutto) da arrotondare per eccesso
- > Operazioni di alaggio o varo da effettuarsi mediante l'utilizzo dello scivolo a mare:
  - Cantieri nautici/società: € 15,00 ad operazione (tempo massimo 30 min.)
  - o Singolo utente privato: € 15,00 ad operazione (tempo massimo 30 min.)
- Operazioni di alaggio o varo mediante autodotazioni:
  - o Cantieri nautici/società: € 25,00 ad operazione (tempo massimo 30 min.)
  - o Singolo utente privato: € 25,00 ad operazione (tempo massimo 30 min.)

L'area adibita alle operazioni di alaggio e varo dovrà essere delimitata, nel lato banchina, con strisce diagonali giallo/nere, al fine di impedire l'ingresso a persone non autorizzate ad operare.

Gli utenti devono attenersi alle apposite indicazioni stradali, fermando e parcheggiando i veicoli esclusivamente nelle zone a ciò destinate.

#### 6. Durata, sosta e costi

Non è consentito depositare imbarcazioni o natanti nell'area adibita alle operazioni di varo e alaggio se non per il tempo strettamente necessario allo svolgimento delle stesse, comunque da concordarsi con il Responsabile Operativo del Servizio.

Considerate le limitate dimensioni dell'area destinata alle operazioni di cantiere, è facoltà del Responsabile Operativo del Servizio accordare soste più o meno lunghe in funzione del numero delle richieste pervenute. E' altresì prerogativa del Responsabile l'individuazione dell'area per la sosta, nell'ambito degli spazi in concessione.

Il costo della sosta in piazzola è di € 1,00 per mq al giorno.

7. Ormeggio

E' espressamente vietato l'ormeggio di imbarcazioni o natanti di qualsiasi genere se non limitatamente al tempo necessario per l'esecuzione delle operazioni di alaggio/varo e a seconda della disponibilità dei postini el properti di pr

Tuttavia, qualora non siano previste operazioni di alaggio/varo il Responsabile Operativo del Servizio potrà consentire in via temporanea l'ormeggio all'utente che ne faccia richiesta, in relazione a specifiche esigenze e a seconda della disponibilità dei posti.

Resta inteso che in tale ipotesi il Responsabile Operativo del Servizio potrà i ogni momento chiedere l'immediata liberazione del posto barca, in relazione a sopraggiunte richieste di fruizione del servizio e comunque qualora si renda necessaria la liberazione della banchina.

Il costo dell'ormeggio è pari ad € 25,00 per il 1° giorno di sosta. Dal secondo giorno in poi il costo dell'ormeggio è pari a € 50,00.

#### 8. Manutenzioni

Qualora l'utente venga autorizzato ad effettuare operazioni di manutenzione ordinaria, queste dovranno essere svolte a proprio esclusivo onere; l'utente dovrà altresì adottare ogni necessario dispositivo e accorgimento per evitare danni a cose e/o persone e nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti per la prevenzione degli infortuni, sollevando il CIPNES da qualsivoglia responsabilità.

Al termine dei lavori le aree di cui sopra dovranno essere lasciate libere da ogni ingombro ed opportunamente pulite.

Lo smaltimento dei residui di lavorazione, smantellamento o ricostruzione delle parti delle imbarcazioni saranno a carico degli armatori delle stesse, ivi compreso quello del materiale altamente inquinante (oli esausti, batterie, cavi, etc..); ove non si provvedesse il CIPNES provvederà all'addebito delle spese.

# 9. Servizi sussidiari a pagamento

Il CIPNES offre i seguenti servizi sussidiari a pagamento:

- somministrazione di acqua ed energia elettrica al costo di € 10,00/singola fornitura;
- uso di idropulitrice (pulivapor) in proprio al costo di € 30,00/ora (minimo 1 ora).

Il CIPNES si riserva di implementare nel tempo i servizi accessori a disposizione degli operatori (es. taccagni, servizi di assistenza all'ormeggio, locazione box strumentali al disbrigo pratiche etc.).

### 10. Responsabilità

Gli operatori sono tenuti a predisporre ogni accorgimento atto a prevenire ogni possibile incidente e danni a persone e/o cose adeguandosi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il CIPNES non è responsabile dei danni eventualmente subiti dalle imbarcazioni durante lo svolgimento delle operazioni di alaggio e varo o di manutenzione o durante la sosta in piazzale.

Il CIPNES non risponderà altresì di danni a persone o cose causati da fattori atmosferici, furti e atti vandalici. Il risarcimento dei danni sarà regolato dai normali rapporti tra privati sanciti dal corrente ordinamento.

#### 11. Morosità

Il mancato pagamento da parte degli utenti dei servizi oggetto del presente regolamento darà diritto al CIPNES di sospenderne la somministrazione sino all'adempimento da parte dell'utente, previa diffida ad adempiere.

Nel caso in cui il pagamento non venga effettuato anche dopo la diffida, il CIPNES entro 10 giorni dal ricevimento della stessa da parte dell'utente moroso, porrà in essere ogni necessaria azione per il recupero del credito e dell'eventuale risarcimento dei danni.

In caso di ritardo nel pagamento si applicano gli interessi moratori, nella misura legale vigente.

#### 12. Divieto di accesso e attività non consentite

Per motivi di sicurezza nell'area lavori è vietato l'accesso alle persone non autorizzate.

L'accesso agli impianti verrà consentito solo ed esclusivamente agli operatori autorizzati equipaggiati con idonei dispositivi di protezione individuale (obbligatoriamente scarpe antinfortunistiche, gilet o giubotti ad alta visibilità, caschi di protezione).

All'interno della struttura del C.I.P.N.E.S. Gallura, gli operatori autorizzati devono rispettare il divieto assoluto di fumare e/o di utilizzare attrezzature e/o strumentazioni che generino fiamme libere.

E' vietato pertanto compiere atti o tenere comportamenti che possano essere potenzialmente pericolosi per l'incolumità propria come, ad esempio:

- fumare all'interno dell'area, con specifico riguardo a locali chiusi, in prossimità dei depositi, in vicinanza dei motori mentre si effettuano travasi di carburanti o di altri materiali infiammabili:
- consumare bevande alcoliche all'interno dell'area;
- gettare ed abbandonare rifiuti di qualsiasi tipologia fuori dagli appositi contenitori;
- provocare rumori molesti;
- dedicarsi ad attività non consone alla tradizione marinara, nonché usare linguaggio e comportamento sconvenienti;
- lasciare apparecchiature elettriche di bordo sotto tensione di banchina in assenza del proprietario;
- usare impropriamente le attrezzature del cantiere;
- condurre all'interno animali (cani, gatti etc).

Gli operatori autorizzati devono rispettare il limite massimo di velocità da tenersi all'interno degli impianti C.I.P.N.E.S. Gallura, fissato in 10km/h.

Gli automezzi utilizzati dagli operatori autorizzati a operare all'interno della struttura inoltre non devono perdere liquami o altro materiale di qualsiasi natura durante la fase di percorrenza interna agli impianti ed essere perfettamente idonei al trasporto.

E' vietato l'accesso alla zona circostante la zona operativa della gru (sistema di sollevamento per alaggio e varo) definito dalla zona blu, in particolare durante il funzionamento della gru stessa.

Gli operatori possono operare al solo interno della zona gialla dell'impianto in parola.

### 13. Modifiche e integrazioni al regolamento

Il CIPNES potrà apportare, in qualsiasi momento, norme integrative o sostitutive al presente Regolamento. Esse saranno affisse presso la sede amministrativa del CIPNES e alla bacheca dell'ufficio presso la banchina consortile, nonché pubblicate sul sito web del CIPNES ed avranno validità immediata.

Tutti gli utenti sono tenuti a rispettare e far rispettare il presente regolamento.

### 14. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra gli utenti ed il CIPNES è eletto quale foro competente quello di Tempio Pausania.



