

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL'ASSEMBLEA GENERALE**

**N. 4 DEL 29/09/2022**

**OGGETTO: Gestione Piano Economico Finanziario (P.E.F.) esercizio 2022:**

- a) **Determinazione tariffe corrispettive:**
1. *servizio idrico integrato consortile;*
  2. *trattamento rifiuti vegetali;*
  3. *prezzo corrispettivo e regolamentazione cessione terreni ed immobili agli investitori per l'insediamento produttivo ex art. 53 D.P.R. 218/78 e L. R. n. 10/08;*
- b) **definitiva determinazione previsionale tariffe corrispettive anno 2022 dei servizi consortili di trasporto, conferimento e trattamento presso l'Installazione IPPC CIPNES di Spiritu Santu dei rifiuti urbani ed assimilabili nonché di gestione economico - produttiva dell'impianto consortile di selezione – gestione e recupero dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili indifferenziati e differenziati ambito territoriale provinciale Olbia – Tempio ex piano regionale gestione rifiuti urbani gestito dal CIPNES – Gallura ex art. 3 c. 9 L. R. 10/08;**
- c) **copertura finanziaria servizi pubblici non tariffabili; richiesta contribuzione ex art. 8 Statuto nella misura di euro 150.000,00 a carico dell'ente consorziato Comune di Olbia e nella misura di euro 500.000,00 a carico dell'ente consorziato Provincia di Sassari;**
- d) **stanziamento fondo da destinarsi alle spese per attività ed interventi connessi alla sicurezza sul lavoro ex d.lgs n. 81/08;**
- e) **regolamentazione sistema organizzativo – dotazione organica personale dipendente, assetto funzionale ufficio Datoriale ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett. b), 2° periodo del D.L.vo 81/08.**

*[Handwritten signature]*  
*A*

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di settembre alle ore 17:30, presso la sede sociale del CIPNES, regolarmente convocato per determinazione presidenziale prot. n. 6246 del 22/09/2022, si è riunita l'Assemblea Generale del Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna Gallura con l'intervento dei Signori componenti:



- **Fideli Livio Salvatore**, quale delegato del Sindaco del Comune di Olbia in forza del decreto sindacale n. 38 del 09/08/2016 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Raspitzu Giovanni Maria**, quale delegato del Sindaco del Comune di Monti in virtù del vigente atto di delega sindacale n. 14 del 09/07/2010 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Meloni Giacomo**, quale rappresentante degli imprenditori designato dalla Provincia di Sassari con decreto dell'Amministrazione Straordinaria n. 60 del 19/11/2020 ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Sanciu Fedele**, quale delegato del Sindaco del Comune di Buddusò in forza del decreto sindacale n. 1 del 27/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;

**Componenti presenti n. 4**

**Componenti assenti n. 1:**

- **Sarti Giovanni**, quale delegato della Provincia di Sassari in forza del decreto n. 4 del 28/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;

Il Collegio dei Revisori dei Conti è rappresentato dalla **Dott.ssa Cuccu Alessandra e Dott.ssa Scanu Simona (componenti effettivi)**. Risulta assente il **Dott. Orunesu Giovanni Antonio (presidente)**

Assiste il Direttore Generale **Dott. Aldo Carta**.

Constatata la validità dell'adunanza per il numero maggioritario degli aventi diritto intervenuti assume la Presidenza dell'Assemblea Generale nella sua qualità di **Vicepresidente** del CIPNES il **Sig. Meloni Giacomo**, il quale procede alla trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno inerente Piano Economico Finanziario anno 2022.

Il **Vice Presidente, Sig. Meloni**, invita quindi il Dirigente del settore Ragioneria del CIPNES, Dr. Demurtas, ad illustrare l'andamento di pianificazione contabile economico finanziaria preventiva per l'esercizio 2022 in oggetto.

Il **Dott. Demurtas** provvede alla illustrazione della articolazione complessiva del documento di pianificazione contabile economico – finanziaria esercizio 2022 di che trattasi.

Il **Dirigente Dott. Demurtas** sottolinea in linea generale che i responsabili dei centri di responsabilità nel redigere il piano economico - finanziario in questione hanno stimato per il 2022 i possibili positivi effetti economici sulle attività del Consorzio derivanti dalla cessazione della pandemia globale COVID 19.

In particolare rimarca l'attendibile previsione di una sostanziale ripresa di tutte le attività economiche dell'ente con forte recupero del volume di produzione, ed in modo preponderante nel settore della gestione dei rifiuti e del centro servizi per l'infanzia.

Il Dirigente Dott. Demurtas procede quindi ad illustrare la struttura di gestione economica – finanziaria 2022 e prestazionale dei singoli centri di costo.

**Centro di Costo Servizi Pubblici Indivisibili – non tariffabili - ex art. 2, lettera c) L.R. n. 10/08**

Alla luce di detta sommaria illustrazione il **Direttore Generale Dott. Aldo Carta**, evidenzia la necessità di provvedere per il 2022 alla copertura della spesa complessiva riferita alla erogazione dei servizi pubblici non tariffabili, ovvero principalmente la gestione della vasta rete infrastrutturale stradale consortile (circa km 60), dell'illuminazione pubblica consortile (circa 1800 punti luce) ed opere idrauliche; e ciò soprattutto a fronte del fatto che il 31/12/2021 è scaduto l'accordo pluriennale con il Comune di Olbia disciplinato con convenzione stipulata con il CIPNES in data 07/08/2017 contemplante un impegno finanziario quinquennale per il Comune di Olbia implicante l'erogazione a favore del CIPNES di contributi annui per 500 mila euro a partire dall'esercizio 2017 sino al 31/12/2021, onde assicurare il necessario svolgimento dei servizi pubblici indivisibili in questione; interviene a tale proposito il **Dott. Livio Fideli** in qualità di delegato del Comune di Olbia, il quale rappresenta che l'Amministrazione comunale si è resa informalmente disponibile alla erogazione di un contributo limitatamente ad euro 150 mila per l'esercizio 2022.

Interviene il Dirigente del settore manutenzioni **Ing. Giovanni Cherchi** al fine di precisare che la copertura totale della spesa dei servizi pubblici non tariffabili necessita per l'esercizio 2022 di un apporto finanziario, come per gli anni precedenti, stimato in circa € 950.000,00.

Il Direttore Generale rileva la necessità e l'urgenza di individuare una adeguata copertura finanziaria per assicurare l'erogazione dei servizi pubblici non tariffabili in discorso cui è obbligato ex lege il CIPNES; ricorda altresì come reiteratamente sia stato richiesto alla Provincia di Sassari di farsi carico di alcuni tratti della viabilità pubblica consortile di interesse sovralocale il cui esercizio risulta essere particolarmente oneroso; ricorda altresì la promozione di una specifica iniziativa al riguardo da parte di tutti i Consorzi Industriali Provinciali della Sardegna tendente al conseguimento di apposita contribuzione annua regionale a copertura finanziaria dei servizi d'interesse generale di che trattasi di indubbia valenza pubblica sovracomunale; evidenzia in particolare la specifica richiesta trasmessa dal CIPNES ai competenti Assessorati della Regione con nota 08/07/2022 prot. n. 4670/2022.

Con la presente deliberazione, alla luce della discussione intervenuta nel corso dell'assemblea, viene altresì approvata, relativamente al Centro di costo servizi pubblici consortili non tariffabili e di manutenzione infrastrutturale a domanda collettiva ex art. 2 lettera c) L.R. n. 10/08, la

documentazione relativa alla gestione 2022 alla quale si rimanda per ogni necessario e ulteriore dettaglio (vedi Allegato 5b).

Detta documentazione, esplicativa in maniera analitica dei costi relativi ai servizi pubblici indivisibili, è resa accessibile e verificabile ai fini della rendicontazione nei confronti dell'amministrazione comunale di Olbia e della Provincia di Sassari tenuti, quali enti locali consorziati esponenziali degli interessi collettivi perseguiti e soddisfatti tramite la gestione consortile dell'area industriale di interesse sovracomunale di Olbia, a corrispondere al CIPNES correlato idoneo contributo in esercizio ex art. 8 dello Statuto; il CIPNES infatti in quanto soggetto necessariamente gestore in forma consortile dei servizi pubblici in questione ex art. 2, c. 3, L.R. 10/2008 ne sopporta i relativi oneri da rifondersi ai sensi del combinato disposto dell'art. 8 dello Statuto, dell'art. 4 c. 7 LR 10/08 e dell'art. 194, c. 1, lett. b, TUEL; nella fattispecie ciò può perseguirsi tramite un necessario congruo contributo annuo da parte degli enti territoriali consorziati, Provincia di Sassari e Comune di Olbia, vincolato ad assicurare la copertura finanziaria segnatamente degli onerosi servizi stradali anche di rilevanza extraconsortile (in particolare la circonvallazione dell'area urbana di Olbia) a domanda collettiva sulla base della programmazione e rendicontazione di spesa deliberata dagli organi di governo del Consorzio. Tale indirizzo di pianificazione economico finanziaria impone ovviamente la conseguente attuazione dei deliberati assunti negli esercizi pregressi per esigere l'adempimento dei contributi a carico dei consorziati, ovvero il ripiano delle pregresse perdite di esercizio a carico degli Enti Locali consorziati contributivamente inadempienti in base alla normativa statutaria e di legge vigente.

In ultima analisi il Direttore Generale richiama l'attenzione dell'Assemblea Generale circa la urgente necessità di risolvere la annosa problematica in questione a fronte del contenzioso giurisdizionale avviato dalla Provincia di Sassari per giustificare e legittimare il perdurante suo inadempimento nell'erogazione dei contributi annuali a suo carico stabiliti per le annualità 2013/2022 in forza dei deliberati degli organi di governo dell'ente debitamente ad essa partecipati.

Dopo ampia discussione, tenuto conto del principio statutario (art. 8) e legislativo (c. 7, art. 4, L.R. n. 10/08) del pareggio di bilancio e di quanto relazionato dal competente Dirigente, l'assemblea deliberante condivide il seguente indirizzo di gestione economico – finanziaria da attuarsi a cura della struttura dirigenziale:

1. convenire con il Comune di Olbia, allo stato degli atti, la erogazione di un contributo in conto esercizio 2022 non inferiore a euro 150.000,00;



2. procedere con la richiesta di apposita contribuzione in conto esercizio 2022 a carico della consorziata Provincia di Sassari per euro 500 mila, ai sensi dell'art. 8 del vigente statuto CIPNES ed alla luce delle ragioni giustificative già ripetutamente esplicitate con note del 29/09/2017 prot. n. 3556/2017, del 10/01/2018 prot. n. 227/2018, prot. n. 6313/2018 del 25/10/2018, prot. n. 2981/2019 del 03/05/2019 e prot. n. 4764/2021 del 13/07/2021;
3. procedere alla necessitata riduzione dello standard quali/quantitativo dei servizi pubblici non tariffabili in discorso in modo da perseguire la copertura finanziaria della relativa spesa incaricando perciò la struttura dirigenziale a provvedere prioritariamente:
  - a. a programmare la interdizione del traffico relativamente al tratto di strada tangenziale consortile in direzione Golfo Aranci (Galleria Moriscu) come meglio identificabile nella nota indirizzata ai fini del relativo trasferimento domenicale e gestorio alla Provincia consorziata con atto del 22/11/2017 prot. 4342 e reiterata con nota del 17/04/2020 prot.2452/2020;
  - b. al diffuso e/o generale spegnimento della pubblica illuminazione nella Zona Industriale consortile di Olbia con mantenimento parziale della operatività delle torri faro in prossimità delle principali rotatorie stradali.

**L'ing. Cherchi** rileva che per il 2022, tenuto conto che i  $\frac{3}{4}$  della spesa annua stimata pari a circa € 950.000,00 euro risulta già sostenuta al 30/09, il relativo risparmio nello scorcio temporale dell'esercizio potrà essere dell'ordine di circa 100 mila euro e che pertanto il centro di costo in questione verosimilmente avrà un risultato in perdita.

### Macroorganizzazione funzionale

**Il Direttore Generale** interviene rilevando che, riscontra una preoccupante difficoltà nel realizzo dei crediti di varia natura conseguente alla crisi finanziaria del sistema produttivo indotta dall'emergenza COVID-19 e (di recente) dal rincaro dei prezzi nel settore energetico e delle materie prime; a fronte di ciò, si sta pertanto perseguendo una attenta attività di contenimento dei costi di produzione con particolare riguardo a quelli inerenti al premio di incentivazione del personale dipendente perseguendo la opportuna rinegoziazione con le OO.SS. della contrattazione collettiva aziendale risalente nel tempo (*novembre 2004*), e quindi attuando nel 2022 (*come per l'esercizio 2020 e 2021*) il dimezzamento della percentuale di premio di produttività riconoscibile al personale dipendente ivi compreso quello dirigenziale sulla base della predetta contrattazione aziendale.

Il Dirigente del settore ragioneria, **Dott. Demurtas**, esplica ulteriormente il documento contabile

degli obiettivi e dell'attività amministrativa e gestionale dell'esercizio 2022, illustrando brevemente le voci più significative riferite ai regolamentati centri funzionali di responsabilità dirigenziale con specifico riferimento ai costi e ai ricavi previsti, di cui alla macrorganizzazione rappresentata nell'Allegato A; l'evidenziata spesa correlata alla dotazione organica del personale statutariamente (art. 27) determinata ai sensi del vigente CCNL-FICEI e della regolamentazione e contrattazione decentrata in quanto perdurante ancorché la L.R. n. 10/2008 qualifichi i nuovi Consorzi Industriali Provinciali quali enti locali consorziati ex art. 31 D.lgs.267/2000; ed infatti al relativo personale dipendente continua ad applicarsi il vigente CCNL-FICEI recentemente rinnovato così come compiutamente chiarito nel parere legale del Prof. Avv. Alberto Capotosti di Roma (prot n. 1123/09) a tal fine specificatamente acquisito; i compensi degli organi di governo sono quantificati sulla base del massimo di quanto stabilito dall'art. 4, comma 9, della L.R. n. 10/2008 concernente il "Riordino delle funzioni in materia di aree industriali" mentre i compensi del Collegio dei Revisori sono quantificati sulla base di quanto prescritto con Deliberazione della R.A.S. n. 15/22 del 29/03/2013 e n. 30/7 del 30/07/2013; per il personale addetto ai servizi per l'infanzia erogati nell'apposita struttura organizzativa CIPNES viene applicato il contratto di categoria ANINSEI e per il personale addetto al bar-mensa viene applicato il contratto di categoria Turismo – Pubblici esercizi – Confcommercio; per quanto riguarda la perdurante contrattazione decentrata essa viene applicata anche al personale addetto al centro infanzia e al Bar mensa, e i relativi benefici vengono erogati parametrando alle retribuzioni contrattuali FICEI previste nella contrattazione decentrata; tenuto conto dell'interlocuzione con le OO.SS., a parziale deroga della risalente contrattazione decentrata, e nell'ottica di ridurre i costi e contribuire al superamento degli effetti economici negativi causati dalla perdurante Pandemia globale, il premio di risultato per il 2022 (come per il 2020 e il 2021) siccome previsto dalla risalente contrattazione decentrata sia per i dirigenti che per gli impiegati e operai è ridotto del 50%.

Si conferma altresì la possibilità (qualora non pregiudicante l'operatività dell'ente) di prorogare e/o rinnovare, con personale dipendente individuato e da individuare a cura della Direzione Generale, le convenzioni in distacco stipulate con la Procura della Repubblica di Tempio Pausania; in attuazione del Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016 è individuato l'Ing. **Gabriele Filigheddu** quale titolare e Responsabile della funzione di protezione e trattamento dei dati (DPO) e del sistema informativo territoriale di competenza del CIPNES, oltre che della funzione per la transizione digitale ex art. 17 D.lgs. 82/05; in attuazione dell'art. 29 bis del CCNL dirigenti della FICEI, al dirigente che ne faccia richiesta, la contribuzione per previdenza complementare a carico pro-quota dell'ente



consortile e dello stesso dirigente verrà versata secondo le regole previste dai fondi di categoria (PREVINDAI) per il periodo di efficacia della detta CCNL (dal 01/01/2012) che tale disposizione ha introdotto.

La macrororganizzazione dei centri di responsabilità e relativi centri di costo, ovvero le aree funzionali riconducibili alla responsabilità gestionale ed amministrativa dei competenti dirigenti di settore è stabilita secondo l'organigramma (ri)definito con apposita attività documentale predisposta dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto facente parte integrante ed essenziale del P.E.F. come di seguito sinteticamente riportato e come ulteriormente rappresentato nell'Allegato "A":



A



**CIPNES GALLURA - ANNO 2022**

n.	CENTRI RESPONSABILITA' aree funzionali dirigenziali	RESPONSABILE	n.	CENTRI DI COSTO - AMBITI FUNZIONALI	CODICE ANALITICA	ID-PEF 2022	TITOLARE UFFICIO DATORIALE - ex D.Lgs. 81/08
1	Organi di Governo	Dr. Aldo Stefano Carta	1,1	Organi di Governo, Direzione Generale e Comunicazione Istituzionale - PEC - Protocollo e gestione informatica - corrispondenza - flussi documentali	110	1a	
			1,2	Affari generali - giuridici - contenzioso - contrattualistica	120		
			1,3	Cessione - Sfruttamento Terreni ed Immobili Industriali - Servizio espropriazione immobiliare ex DPR n. 327/01 e art. 63 L. 448/98	140		
			1,4	AGRIFOOD - Marketing territoriale - INSULA - Comunicazione istituzionale	125		
			1,5	Gestione aree verdi e pertinenze unità operative CIPNES - vigilanza immobili industriali-pulizie sede istituzionale	280		
			1,6	Servizio politiche di supporto per le imprese e per lo sviluppo locale	290		
2	Amministrazione, finanza, contabilità, bilancio e personale	Dr. Gian Piero Demurtas	2,1	Amministrazione, Finanza, Contabilità, Bilancio, Fiscalità e Personale	150	2a	Ing. Gabriele Filigheddu
3	Pianificazione Territoriale - Infrastrutture - Manutenzioni Straordinarie - Provveditorato	Ing. Antonio Catgiu	3,1	Pianificazione territoriale - Programmazione - Progettazione e realizzazione e manutenzione straordinaria infrastrutture e sottoservizi ed opere pubbliche contemplate dal Piano Regolatore Industriale - manutenzione ordinaria sede istituzionale CIPNES	160	3a	
			3,2	Acquisizione beni e servizi	165		
			3,3	Interventi di Completamento Opere di Urbanizzazione in Amministrazione Diretta	175		
4	Servizio I.C.T. - Statistica - Infrastrutturazione Telematica, Sicurezza Informatica - Servizio trasparenza ex D.Ivo n. 33/2013 e responsabile anticorruzione ex L. 190/2012 e D.Ivo n. 39/2013. Responsabile protezione dei dati (DPO) ex RE 679/2016;	Ing. Gabriele Filigheddu	4,1	Servizio I.C.T. - Sistemi organizzativi e informativi territoriali	155	4a	
			4,2	Bar Mensa	100	4b	
5	Manutenzione Patrimonio Immobiliare - Servizi Indivisibili, Alaggio e Varo Imbarcazioni	Ing. Giovanni Cherchi	5,1	Gestione Rendite Patrimoniali	130	5a	Ing. Giovanni Cherchi
			5,2	Gestione servizi di manutenzione, pulizia e conduzione ordinaria opere stradali e relative pertinenze patrimonio immobiliare ad uso istituzionale ex L. 10/08 (conduzione e gestione installazioni impiantistiche degli edifici consortili ad esclusione della sede istituzionale - conduzione e gestione ordinaria impianto illuminazione pubblica)	180	5b	
			5,3	Servizio Alaggio e Varo Imbarcazioni	230	5c	
			5,4	Centro per l'infanzia	135	5d	
6	Servizio Idrico Integrato - Igiene ambientale	Ing. Giovanni Maurelli	6,1	Servizio Idrico Integrato	170	6a	Ing. Giovanni Maurelli
			6,2	Energy Management - Efficiamento - Gestione impianti tecnologici di produzione energia	185	6b	
			6,3	Servizio di Trasporto, Trattamento, Valorizzazione e Smaltimento RRSSUU - bacino territoriale Olbia-Tempio	190	6c	
			6,4	RRSSUU - Piattaforma differenziata	195		
			6,5	Interventi di Chiusura e post chiusura discarica consortile Spirito Santo	250	6d	
			6,6	Gestione e Recupero Rifiuti Vegetali	196	6e	



## Macro struttura di vertice ufficio datoriale

### sicurezza e salute lavoratori – certificazione aziendale ex D.Lvo 81/08

Relativamente al complesso delle attività lavorative, essenzialmente con Delibera dell'assemblea Generale del CIPNES Gallura n. 9 del 29/07/2020, si è revisionato l'assetto organizzativo in materia di tutela - prevenzione, salute e sicurezza dei lavoratori agli affetti del D.Lgs 81/08 alla luce di talune inefficienze operative/gestionali sintomatiche del riscontrato disallineamento funzionale tra l'ufficio Datoriale, operante in modalità iper accentrata, e (in particolar modo) la complessa e delicata area dirigenziale preposta allo svolgimento delle funzioni connesse alla pianificazione e conduzione gestoria ed economico - produttiva del sistema impiantistico, ipersensibile sotto il profilo della sicurezza nonché ambientale, per il trattamento dei rifiuti e delle acque (settore Igiene Ambientale I.A. e Servizio Idrico Integrato S.I.I.). Conseguentemente si è resa necessaria, alla luce delle interlocuzioni sviluppate con la dirigenza dell'Ente, la revisione dell'organizzazione del sistema di protezione e prevenzione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/08 del CIPNES, nell'ottica di un modello di responsabilità datoriale più decentrato, così come esplicitato e documentato nell'allegato A1.

Detto assetto organizzativo funzionale dell'ufficio datoriale ex art. 2, c. 1, lett b), D.Lvo 81/08 D.L. 81/08 è stato ulteriormente modificato e raffinato in correlazione alla revisionata macroorganizzazione operativa dell'ente di cui all'Allegato A.

Di conseguenza gli individuati dirigenti aventi anche responsabilità datoriali ex D.Lvo 81/08, d'intesa con tutti gli altri dirigenti di settore delle attività caratteristiche del CIPNES-Gallura, prendono atto dell'aggiornamento degli organigrammi funzionali e relativi mansionari riguardanti i pertinenti ambiti di attività funzionale dell'Ente come documentato nei corrispondenti allegati alla presente deliberazione (A e A1).

Inoltre nell'ottica di razionalizzare ed efficientare il modello organizzativo del CIPNES si è ritenuto opportuno perseguire il mantenimento, a cura e sotto la direzione dell'individuato ufficio datoriale intestato all'Ing. Giovanni Maurelli, dei sistemi di certificazione aziendale inerenti esclusivamente all'area dirigenziale IA e SII ed Energia in quanto contemplati dalle vigenti autorizzazioni integrate ambientali ex D.Lvo 152/06 e in quelle energetiche (SOA, OHSAS18001:2007, UNI EN ISO 9001:2015 E UNI EN ISO 14001:2015 etc.).

Oltre a ciò va ricordato che la Direzione Generale, alla luce della nota prot. n. 1536/2021 del 05/03/2021, sta procedendo ad organizzare ed attivare apposito ufficio preposto a perseguire, verificare e sperimentare la fattibilità esecutiva di un modello organizzativo opportunamente

implementabile agli effetti dell'art. 30 D.Lgs 81/08.

In base alla revisione del sistema organizzativo funzionale operato dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello statuto, e coerentemente all'indirizzo gestionale stabilito con delibera Assemblea Generale n. 9/2020, sono stati individuati tre titolari dell'ufficio datoriale ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett b, del D. Lvo 81/08, aventi autonomia dispositiva finanziaria ed organizzativa preordinato alla gestione della salute e la sicurezza dei lavoratori ex D.Lgs n. 81/08 ovvero figure dirigenziali professionalmente idonee aventi la responsabilità funzionale per macroaree dell'ufficio datoriale ai sensi dell'art.2, c.1, lettera b del D.Lvo 81/08 a tal fine formalmente individuati come di seguito specificato e sinteticamente rappresentato nell'Allegato A1:

- **ing. Giovanni Maurelli** - titolare dell'ufficio datoriale inerente l'area dirigenziale denominata I.A.-I.I.-E.M. (Igiene Ambientale, Idrico Integrato, Energia/impiantistica), ivi comprendendovi quindi anche la gestione e la conduzione dell'intera installazione tecnologica impiantistica relativa alla sede istituzionale CIPNES nonché la gestione dei cespiti relativi alla produzione di energia fotovoltaica;
- **ing. Giovanni Cherchi** – titolare dell'ufficio datoriale inerente all'area dirigenziale denominata Patrimonio, manutenzioni ordinarie strade e relative pertinenze, centro infanzia, illuminazione pubblica dell'agglomerato industriale di Olbia – varo e alaggio imbarcazioni;
- **ing. Gabriele Filigheddu** – titolare dell'ufficio datoriale inerente all'area dirigenziale I.C.T. - funzionalità uffici amministrativi sede legale CIPNES, Agrifood “Insula”, verde pubblico - Bar-Mensa aziendale – centri di responsabilità “Organi di Governo”, “Progettazione e Direzione Lavori”, nonché “Amministrazione, Finanza, Contabilità e Personale”.

In tale ottica inerente alla opportuna razionalizzazione ed efficientamento del complessivo modello organizzativo del CIPNES riferito all'attività di prevenzione e protezione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lvo 81/08 si rileva la necessità del mantenimento, a cura e sotto la direzione del competente ufficio datoriale intestata all'ing. Giovanni Maurelli, dei sistemi di certificazione aziendale afferenti esclusivamente all'area dirigenziale IA e SII ed Energia in quanto contemplati dalle autorizzazioni integrate ambientali e in quelle energetiche (*SOA, OHSAS18001:2007, UNI EN ISO 9001:2015 E UNI EN ISO 14001:2015 etc.*).

La conformazione e il (ri)modellamento dell'assetto organizzativo del complesso delle attività del CIPNES-Gallura interagenti con la struttura di vertice datoriale ex art. 2 D.Lvo 81/08, vengono schematicamente indicati nell'allegato A1 alla presente deliberazione, e dovranno essere osservati, qualora necessario, mediante l'eventuale adozione e implementazione delle misure attuative da parte

della Direzione Generale sperimentandone e verificandone la relativa efficacia e sostenibilità per eventuali ulteriori azioni correttive ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 81/08.

La Direzione Generale, tramite i Dirigenti da essa opportunamente individuati, procederà altresì all'adozione, nonché alla sperimentazione di modelli di organizzazione e gestione del CIPNES Gallura, alla luce di quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs 81/08, contemplando apposito ufficio di verifica e di controllo interno; a tal scopo si avvarrà anche di personale qualificato e specializzato da ricercare anche esternamente, al fine di indirizzare, gestire e verificare l'efficienza del sistema antinfortunistico del Consorzio e ciò con l'obiettivo di assicurare il rispetto degli adempimenti prestazionali normativamente previsti, al fine di proteggere la salute e la sicurezza del personale dipendente.

Tali uffici esplicano responsabilmente tutte le funzioni di prevenzione, controllo e gestione in materia di sicurezza e lavoro ex D.Lvo 81/08, in particolare effettuando l'analisi e la valutazione dei rischi con conseguente elaborazione del documento previsto dall'art. 28 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.; il sistema di certificazione di qualità dei processi di produzione aziendale sarà razionalizzato e mantenuto in quanto necessario ed utile ed economicamente sostenibile sotto il coordinamento della Direzione Generale.

L'Assemblea Generale prende atto delle relazioni istruttorie dei dirigenti di settore nel corso della collegiale disamina dei conti esercizio 2022 dei diversi centri di costo predisposti dalla struttura dirigenziale siccome organizzata e sinteticamente riportata nella seguente tabella:



RESPONSABILE	ID-PEF 2022 - allegati alla presente Deliberazione	CODICE ANALITICA	CENTRI DI COSTO - AMBITI FUNZIONALI
Dr. Aldo Stefano Carta	1a	110	Organi di Governo, Direzione Generale e Comunicazione Istituzionale - PEC - Protocollo e gestione informatica - corrispondenza - flussi documentali
		120	Affari generali - giuridici - contenzioso - contrattualistica
		140	Cessione - Sfruttamento Terreni ed Immobili Industriali - Servizio espropriazione immobiliare ex DPR n. 327/01 e art. 63 L. 448/98
		125	AGRIFOOD - Marketing territoriale - INSULA - Comunicazione istituzionale
		280	Gestione aree verdi e pertinenze unità operative CIPNES - vigilanza immobili industriali-pulizie sede istituzionale
		290	Servizio politiche di supporto per le imprese e per lo sviluppo locale
Dr. Gian Piero Demurtas	2a	150	Amministrazione, Finanza, Contabilità, Bilancio, Fiscalità e Personale
Ing. Antonio Catgiu	3a	160	Pianificazione territoriale - Programmazione - Progettazione e realizzazione e manutenzione straordinaria infrastrutture e sottoservizi ed opere pubbliche contemplate dal Piano Regolatore Industriale - manutenzione ordinaria sede istituzionale CIPNES
		165	Acquisizione beni e servizi
		175	Interventi di Completamento Opere di Urbanizzazione in Amministrazione Diretta
Ing. Gabriele Filigheddu	4a	155	Servizio I.C.T. - Sistemi organizzativi e informativi territoriali
	4b	100	Bar Mensa
Ing. Giovanni Cherchi	5a	130	Gestione Rendite Patrimoniali
	5b	180	Gestione servizi di manutenzione, pulizia e conduzione ordinaria opere stradali e relative pertinenze patrimonio immobiliare ad uso istituzionale ex L. 10/08 (conduzione e gestione installazioni impiantistiche degli edifici consortili ad esclusione della sede istituzionale - conduzione e gestione ordinaria impianto illuminazione pubblica)
	5c	230	Servizio Alaggio e Varo Imbarcazioni
	5d	135	Centro per l'infanzia
Ing. Giovanni Maurelli	6a	170	Servizio Idrico Integrato
	6b	185	Energy Management - Efficiamento - Gestione impianti tecnologici di produzione energia
	6c	190	Servizio di Trasporto, Trattamento, Valorizzazione e Smaltimento RRSSUU - bacino territoriale Olbia-Tempio
		195	RRSSUU - Piattaforma differenziata
	6d	250	Interventi di Chiusura e post chiusura discarica consortile Spirito Santo
6e	196	Gestione e Recupero Rifiuti Vegetali	

A  
M  
A



## Investimenti

Di seguito è illustrato l'impegnativo piano degli investimenti infrastrutturali in attuazione nel 2022 anche in continuità con le iniziative avviate nel corso del 2021; tra i quali si segnala il rinnovo del parco mezzi meccanici del CIPNES Gallura ormai obsoleto con una spesa d'investimento complessivo, nell'ottica della green economy, di circa 6 milioni di euro; investimento che potrà essere finanziato anche tramite opportune contribuzioni regionali nonché beneficiando di un importante contributo a fondo perduto da utilizzare sotto forma di credito d'imposta ex L.178/2020; si segnala inoltre la prosecuzione dei lavori relativi alle innovative piste ciclabili coperte da pannelli fotovoltaici (di cui al Fondo Europeo Jessica) per un importo di circa 5 milioni già finanziato tramite strumenti agevolativi per la promozione delle energie rinnovabili e il conseguente risparmio della spesa energetica dell'ente, oltre che la programmata esecuzione di infrastrutture energetiche tramite biomasse da FORSU ed altri sottoprodotti, biodigestore, termosolare dinamico, etc.; di particolare valenza innovativa si configura il progetto fieristico-incubatore di imprese (PTE) INSULA soprattutto per la promozione della filiera agroalimentare di cui alle deliberazioni dell'Assemblea Generale n. 2 e n. 10 del 2016 e n. 7 del 2019 ed alla recente delibera G.R. n. 35/14 del 2020 in attuazione del quale si procede all'esecuzione di un primo lotto dei lavori (già finanziato per 16.5 milioni dalla RAS); parimenti si segnala la scheda progettuale partenariale del polo tecnologico – Ecosistema dell'INNOVAZIONE predisposta d'intesa con Università di Sassari UNISS e Comune di Olbia per l'ottenimento del necessario finanziamento da parte del Ministero per il Sud per una spesa d'investimento pari a circa 16 Ml di euro e di cui alla delibera del CDA n. 10 del 2022.

Il piano generale degli investimenti pluriennali impiantistici ed infrastrutturali, comprende anche la progettazione del raddoppio della strada consortile di circonvallazione di Olbia di cui alla convenzione di finanziamento stipulata con la Regione Sardegna; il programma di interventi in corso di realizzazione concernenti la manutenzione straordinaria della viabilità consortile e le opere finalizzate alla mitigazione del rischio idrogeologico di cui alla relativa convenzione di finanziamento stipulata con l'Assessorato dell'Industria della RAS in data 09.03.2021 per un importo complessivo pari ad € 2.532.635,40, di cui € 2.279.371,86 a valere sui fondi RAS stanziati con Delibera della G.R. n. 23/6 del 29.04.2020 ed € 253.263,54 quale quota di cofinanziamento CIPNES a compensazione degli oneri relativi all'attività di progettazione, direzione lavori e collaudo regolarmente espletata e da espletare a cura del personale dell'ufficio tecnico consortile.

Di significativa valenza urbanistica anche la progettazione delle opere di mitigazione del rischio idraulico in riferimento ai corsi d'acqua del reticolo idrografico regionale nell'ambito del

comprensorio urbanistico industriale consortile di Olbia la cui copertura finanziaria, per un importo pari ad € 106.000,00, è individuata nelle economie di gara per la realizzazione di infrastrutturazioni urbanistiche di cui alla Delibera G.R. n. 23/6 del 2020 ad integrazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi annualità 2022 – 2023 di cui alla Delibera Ass. Gen. n. 1/2022.

Tale considerevole programma di investimenti, in uno scenario economico in forte cambiamento sui temi legati alle filiere produttive del territorio nonché all'energia e, più in generale, all'ambiente, diventa essenziale per la creazione di valore aggiuntivo per il distretto produttivo consortile locale rispetto alle attuali vocazioni imprenditoriali, attivando processi e meccanismi volti a favorire investimenti generatori di sviluppo, occupazione e coesione sociale nell'ambito di una produzione energetica sostenibile generatore di notevoli benefici per la comunità; e ciò beneficiando del sistema agevolativo per la localizzazione di nuove iniziative produttive introdotto anche nei distretti produttivi CIPNES con l'istituzione della Zona Economica Speciale (ZES) ex artt. 4 e s.s. D.L. n. 91/2017 e D.P.C.M. 10 Dicembre 2021.

**Centro di Costo Servizio consortile di trasporto, trattamento e smaltimento dei r.s.u. ed assimilabili ambito territoriale provinciale Olbia – Tempio del piano regionale di gestione dei rifiuti**

Per quanto riguarda i servizi di gestione dei r.s.u. ed assimilabili si evidenzia che la tariffa corrispettiva anno 2022 dei servizi consortili di trasporto, e conferimento in discarica controllata e nell'impianto di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili indifferenziati e differenziati del bacino territoriale provinciale Olbia – Tempio ex piano regionale gestione rifiuti urbani gestito dal CIPNES-Gallura rimane invariata rispetto all'esercizio precedente; la tariffa in questione risulta specificatamente e definitivamente approvata con precedente deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 04 del 05/04/2022 alla quale si rimanda per ogni necessario approfondimento.

Come già rappresentato con apposita relazione illustrativa del 25 febbraio 2021 da parte del competente Dirigente Ing. Giovanni Maurelli occorre provvedere con l'acquisto di nuove macchine ed attrezzature al fine di procedere alla necessaria ed urgente sostituzione del parco macchine, ormai vetusto ed obsoleto, nonché a sopperire alle nuove esigenze di carattere organizzativo gestionale relative al trasporto dei rifiuti indifferenziati presso l'impianto di termovalorizzazione di Macomer imposte dal Piano Regionale dei Rifiuti della RAS. L'importo della fornitura ammonta ad € 6.241.610,00 + Iva, così suddiviso per i vari centri di costo aziendali;



<b>TOTALE LOTTI</b>	<b>€ 6.241.610,00</b>		
<b>RIPARTIZIONE TOTALE LOTTI PER CENTRO DI COSTO</b>			
<b>170</b>	€ 388.000,00	<b>SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>	6,2%
<b>180</b>	€ 180.000,00	<b>MANUTENZIONI AGGL. IND.</b>	2,9%
<b>185</b>	€ 288.000,00	<b>ENERGY MANAGEMENT</b>	4,6%
<b>190</b>	€ 3.595.450,00	<b>SERVIZIO TRASPORTO TRATTAMENTO E SMALTIMENTO SUB AMBITO D2</b>	57,6%
<b>196</b>	€ 682.400,00	<b>GESTIONE E RECUPERO RIFIUTI VEGETALI</b>	10,9%
<b>195</b>	€ 155.000,00	<b>PIATTAFORMA DIFFERENZIATA</b>	2,5%
<b>250</b>	€ 947.000,00	<b>INTERVENTI CHIUSURA E POST CHIUSURA DISCARICA S.S.</b>	15,2%

A tal proposito si prevede in base alla possibile evoluzione della legislazione nazionale una proroga delle principali misure del Piano Transizione 4.0, nonché la proroga del credito di imposta per gli investimenti nel mezzogiorno. Dette misure di sostegno finanziario e contributivo da parte dello Stato supporteranno la sostenibilità economico finanziaria dell'investimento così come analiticamente dimostrata nella citata relazione giustificativa. Pertanto i veicoli e le attrezzature in parola ammissibili a tali agevolazioni sulla base delle disposizioni espresse dall'Allegato A della legge 11 dicembre 2016, n. 232 e s.m.i. – “*Beni funzionali alla trasformazione tecnologica e digitale delle imprese secondo il modello Industria 4.0*”, dovranno essere dotati delle caratteristiche previste ai fini dell'accreditamento in chiave industria 4.0 e ciò al fine di poter accedere al credito d'imposta per investimenti in beni strumentali, introdotto dall'articolo 1, commi 184–197, L. 160/2019 (c.d. Legge di Bilancio 2020); detti investimenti potranno usufruire anche, per i beni ammissibili, di un ulteriore credito d'imposta ai sensi dell'art.1, commi 98-108, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e s.m.i. – Credito d'Imposta per gli Investimenti nel Mezzogiorno, come previsto nella Legge di Bilancio 2021. E' inoltre da evidenziare che, quota parte dell'importo delle forniture in discorso, non inferiore a € 500.000,00, e con buona possibilità di ulteriori contribuzioni, verrà finanziata tramite l'utilizzo delle risorse attribuite al CIPNES Gallura dalla Regione Sardegna con atto di convenzione ex art. 8 comma 2 della L.R. 13.03.2018 n. 8, riguardante gli interventi previsti dal vigente piano regionale di gestione dei rifiuti urbani, avente ad oggetto l'acquisto di mezzi per il trasporto del secco residuo del bacino territoriale di Olbia all'attivando termovalorizzatore di Macomer. In merito alla copertura della parte residua dell'investimento previsto si procederà tramite l'attivazione di idonei strumenti finanziari con qualificato operatore del settore da individuare mediante separata procedura in correlazione al risparmio di spesa conseguente alla riduzione degli oneri connessi alle manutenzioni meccaniche

sostenute dal Consorzio in misura considerevole stante l'obsolescenza della gran parte del parco macchine.

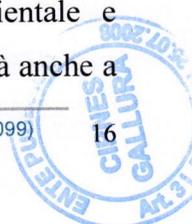
La tariffazione del servizio consortile di trasporto e smaltimento dei r.s.u. ed assimilabili è approvata tenuto conto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 05/04/2022.

**Cespite impiantistico per il trattamento dei rifiuti e degli scarti vegetali di cui all'atto autorizzativo rilasciato dalla Provincia con determina n. 555 del 11/12/2015.**

In data 15/03/2018, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 in data 31 marzo 2017, il CIPNES ha acquisito la titolarità dell'attività economica-impiantistica già impiantata ed esercitata dalla Sarda Compost srl ed in produzione da diversi lustri ubicata in prossimità della discarica consortile in loc. Spiritu Santu; l'esercizio di detta struttura impiantistica è in grado di assicurare un impiego più efficiente del sistema organizzativo del Consorzio nel settore della gestione integrata dei rifiuti, elevandone l'economicità operativa complessiva oltre che consentire lo sfruttamento ottimale della capacità autorizzativa impiantistica in rapporto alla stimata produzione della FORSU nel bacino territoriale di competenza gestionale del CIPNES. Si stima che potranno essere trattate annualmente circa 8 ÷ 10 mila tonnellate di rifiuti provenienti dalla pulizia dei giardini e dallo sfalcio erba nell'area del nord est Sardegna; il prezzo a tonnellata di tale rifiuto, in linea con i prezzi praticati da altri gestori di impianti simili in Sardegna viene mediamente stabilito in euro 70, eventualmente variabile in diminuzione dalla Direzione Generale in funzione del monitoraggio a riscontro dell'effettivo volume di produzione e con tariffazione incentivante per i conferitori grossisti in base anche ad un minimo garantito; stante la tariffazione corrispettiva di gestione dei rifiuti non urbani ed assimilabili variabile in rapporto ai volumi di produzione si prevede un sostanziale equilibrio economico della gestione, senza contare i notevoli benefici derivanti dallo sfruttamento delle sinergie con gli altri impianti di trattamento e smaltimento gestiti dal CIPNES.

**Interventi di chiusura e post chiusura della discarica consortile Spiritu Santu e di bonifica del sito di quella comunale dismessa**

Il Centro di costo relativo agli interventi di chiusura e post chiusura della discarica di Spiritu Santu di Olbia è un Centro di costo istituito nel 2012 e preordinato alla pianificazione e gestione delle attività tecniche, realizzative e finanziarie imposte dalla normativa di tutela ambientale e segnatamente dal D.Lvo 36/03. Nell'ambito di tale articolazione organizzativa si procederà anche a



definire la progettazione e la procedura autorizzativa ambientale per la realizzazione degli interventi di bonifica e ripristino ambientale della vecchia discarica comunale incontrollata dismessa da tempo remoto in base agli accordi all'uopo definiti con il Comune di Olbia e in forza della delibera di finanziamento RAS n. 31/17 del 27/06/2017.

La determinazione della Provincia di Olbia Tempio n. 420 del 28.10.2011 e successive revisioni relativa all'autorizzazione integrata ambientale dell'impianto di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili cod. IPPC 5.3 e 5.4 a servizio dell'intero subambito D2 della Regione Sardegna ha infatti disposto la immediata chiusura di parte del corpo discarica consortile all'attualità non più in esercizio.

La superficie interessata dalla succitata attività di progettazione della bonifica ambientale, compreso le aree già bonificate con capping definitivo e provvisorio nel periodo 2013 ÷ 2021, risulta essere pari a circa 90.000 mq e riguarda la parte nord, est e sud del corpo discarica stesso.

La normativa italiana vigente (D.Lgs 36/2003), relativa ai criteri costruttivi delle discariche prescrive analiticamente gli assai onerosi interventi di copertura superficiale finale che devono essere realizzati. Detta attività verrà essenzialmente svolta direttamente da personale e mezzi in dotazione o comunque nella disponibilità del Consorzio.

A tal proposito il Consorzio ha già provveduto ad opzionare una cava parzialmente dismessa da cui potranno essere in parte estratti i materiali per l'attività di bonifica della discarica seppure all'attualità la titolarità della medesima è oggetto di definizione con la cedente proprietà fallimentare.

Nella sostanza tali indispensabili ed improcrastinabili attività sono volte sostanzialmente a:

- isolare i rifiuti dall'ambiente esterno;
- minimizzare le possibili infiltrazione di acque meteoriche;
- minimizzare possibili erosioni della superficie;
- minimizzare eventuali fenomeni di assestamento e subsidenza localizzati.

Il costo preventivato delle attività per l'anno 2022 risulta essere pari a circa € 1,4 milioni di euro compreso anche i costi relativi al personale CIPNES che verrà impiegato allo scopo.

La superficie interessata dalla attività di chiusura per l'anno 2022 risulta essere pari a circa 20.000 mq e riguarda la parte nord, nord-est ed est del corpo discarica stesso.

E' da evidenziare inoltre che tali attività comprenderanno anche una maggiore ed efficiente estrazione del biogas di discarica, mediante l'esecuzione di nuovi pozzi, nonché delle notevoli quantità di percolato rimasto all'interno della discarica in parola.

Le lavorazioni di bonifica saranno eseguite con mezzi d'opera già in dotazione al consorzio nonché



da personale esclusivamente consortile.

Il Consorzio nell'attività gestionale della discarica ha provveduto e provvederà in futuro ad accantonare per le finalità anzispicite una quota annuale sino al 31/12/2012 pari ad euro 10,00 a tonnellata conferita e dal 01/01/2013 euro 17.80 a tonnellata, necessaria a costituire il capitale a copertura dei costi da sostenere nel postesercizio della discarica consortile per un periodo non inferiore a 30 anni e per la sistemazione e bonifica definitiva delle aree secondo quanto previsto nel Piano di gestione post operativa ai sensi del D.Lgs 36/03.

Occorre evidenziare che il CIPNES come da comunicazione in data 22/12/2017 prot. n. 4853/2017, tenuto conto degli indirizzi forniti dalla R.A.S. con nota prot.n. 21789/2017 ed in numerosi incontri informali circa l'impossibilità di utilizzare le risorse di cui agli accantonamenti del fondo di post gestione per lo smaltimento del percolato "storico" sostenuti nel periodo 2005÷2016, ha provveduto allo storno dei costi imputati a tale titolo alla gestione chiusura e post chiusura della discarica consortile e necessariamente procede ad addebitare gli stessi alla gestione operativa della discarica.

Nel seguente prospetto sono evidenziati gli accantonamenti finanziari eseguiti e il parziale utilizzo intervenuto negli anni e che si prevede interverranno nel 2022 relativi ad interventi i post chiusura e bonifica risultanti nella titolarità del consorzio:



<b>FONDO CHIUSURA E POST CHIUSURA DISCARICA PREVISIONALE AL 31/12/2022</b>	
<b>ACCANTONAMENTI</b>	<b>IMPORTO</b>
ACCANTONAMENTO ANNO 1999	300.927,62
ACCANTONAMENTO ANNO 2000	298.863,20
ACCANTONAMENTO ANNO 2001	330.936,67
ACCANTONAMENTO ANNO 2002	350.760,51
ACCANTONAMENTO ANNO 2003	373.614,03
ACCANTONAMENTO ANNO 2004	395.499,72
ACCANTONAMENTO ANNO 2005	1.065.675,01
ACCANTONAMENTO ANNO 2006	1.122.905,40
ACCANTONAMENTO ANNO 2007	1.112.650,60
ACCANTONAMENTO ANNO 2008	1.078.904,20
ACCANTONAMENTO ANNO 2009	1.042.374,60
ACCANTONAMENTO ANNO 2010	984.055,60
ACCANTONAMENTO ANNO 2011	1.042.738,00
ACCANTONAMENTO ANNO 2012	847.561,90
ACCANTONAMENTO ANNO 2013	1.228.086,79
ACCANTONAMENTO ANNO 2014	1.105.364,16
ACCANTONAMENTO ANNO 2015	867.910,20
ACCANTONAMENTO ANNO 2016	881.768,71
ACCANTONAMENTO ANNO 2017	874.129,65
ACCANTONAMENTO ANNO 2018	983.629,35
ACCANTONAMENTO ANNO 2019	874.784,05
ACCANTONAMENTO ANNO 2020	640.078,73
ACCANTONAMENTO ANNO 2021	861.238,23
STIMA ACCANTONAMENTO ANNO 2022	797.440,00
<b>TOTALE ACCANTONAMENTI AL 31/12/22</b>	<b>19.461.896,93</b>
<b>UTILIZZI</b>	<b>IMPORTO</b>
UTILIZZI FONDO AL 31/12/05	(45.980,34)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/06	(24.076,59)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/07	(45.201,56)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/08	(14.450,83)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/09	(10.222,13)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/10	(10.222,13)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/11	(44.436,53)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/12	(2.156.915,18)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/13	(1.258.811,99)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/14	(1.744.106,66)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/15	(945.639,63)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/16	(1.053.992,01)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/17	(689.763,32)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/18	(537.954,54)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/19	(765.776,36)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/20	(805.814,03)
UTILIZZI FONDO AL 31/12/21	(872.851,92)
STIMA UTILIZZI FONDO AL 31/12/22	(940.000,00)
<b>TOTALE SOMME SPESE AL 31/12/22</b>	<b>(11.966.215,75)</b>
<b>DISPONIBILITA' FONDO CHIUSURA E POST CHIUSURA DISCARICA AL 31/12/22</b>	<b>7.495.681,18</b>



Tale fondo, come evidenziato in tabella risulterà pari a euro 7,5 milioni circa alla data del 31/12/2022.

### Tariffazione servizio idrico integrato

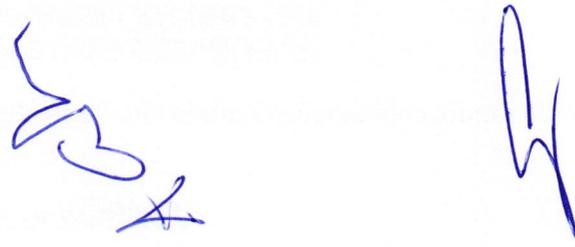
Con riferimento alla contabilità e gestione economico-finanziaria riferita al settore idrico integrato, si rende necessario adeguare, con decorrenza Luglio 2022, rispetto all'esercizio precedente, la relativa

tariffazione; e ciò al principale scopo di assorbire i maggiori eccezionali extra oneri conseguenti alla notoria pesante (iper)lievitazione dei costi energetici, delle materie prime e in generale di quelli operativi implicante un significativo effetto inflazionistico connesso al generale rincaro dei prezzi di beni e servizi.

Tenuto conto di quanto sopra e dell'attività tecnico - istruttoria predisposta dalla Dirigenza ne consegue la seguente tariffazione per il servizio idrico integrato.

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA - GALLURA				
TARIFFE SISTEMA IDRICO INTEGRATO CONSORTILE	al mc			ANNO 2022
TARIFFE PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI PROVVISI DI AGIBILITA'				
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro
INDUSTRIALE	200	€ 2,35	0,8100 €	0,3300 €
ACQUA GREZZA	200	€ 1,20	0,8100 €	0,3300 €
CIVILE EXTRA AGGLOMERATO	100	€ 2,35	0,8100 €	0,3300 €
CIVILE AGGLOMERATO	100	€ 2,35	0,8100 €	0,3300 €
AUTOBOTTE	100	€ 3,50	0,8100 €	0,3300 €
APPROVVIGIONAMENTO NAVI	500	€ 1,70		
CANTIERE	200	€ 3,50	0,8100 €	0,3300 €
UTENZE COMUNE OLBIA - SERVIZI PUBBLICI E DI INTERESSE COLLETTIVO E SOCIALE	-	€ 1,70	0,8100 €	0,3300 €
UTENZE IDRICHE A BOCCA DI SERBATOIO	-	€ 1,70		
UTENZE PROMISCUE IN AGRICOLTURA - IRRIGAZIONE	-	€ 1,30		
TARIFFE PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SPROVVISTI DI AGIBILITA' O DOCUMENTAZIONE SOSTITUTIVA				
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro
INDUSTRIALE	100	€ 3,50	1,2200 €	0,5000 €
ACQUA GREZZA	200	€ 1,56	1,2200 €	0,5000 €
CIVILE EXTRAAGGLOMERATO	100	€ 3,50	1,2200 €	0,5000 €
RIFIUTI LIQUIDI ** vedi tabella allegata				
* - I PREZZI SONO RIFERITI A SCARICHI DI ACQUE REFLUE ASSIMILABILI AD IMPIANTI CIVILI - QUALORA NON LO SIANO SI APPLICA LA METODOLOGIA DI CALCOLO DI CUI AL DADA RAS n. 367/87 del 17/6/87				
** - SI SPECIFICA CHE LE RELATIVE TARIFFE ALLEGATE POTRANNO ESSERE CONTRATTATE IN BASE ALLE CARATTERISTICHE QUALI QUANTITATIVE				

Di seguito si riporta parte della tabella tariffaria applicata dal Gestore Unico Regionale Abbanoa spa relativamente al servizio idrico integrato per l'anno 2022:

### Stralcio Tariffe applicate da ABBANO spa

Pubblica		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	tutti consumi	1,977	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	117,987	15,303	37,883	
Pubblica non disalmentabile		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	tutti consumi	1,977	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	117,987	15,303	37,883	
Industriali - piccoli quantitativi (<500)		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	da 0 a 100	2,476	0,284	0,705	
VARIABILE €/mc	da 101 a 200	3,218	0,284	0,705	
VARIABILE €/mc	oltre 200	4,456	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	58,993	7,652	18,941	
Industriali - grandi quantitativi (>500)		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	tutti consumi	3,300	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	235,972	30,607	75,766	
Artigianali e Commerciali - piccoli quantitativi (<500)		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	da 0 a 100	2,476	0,284	0,705	
VARIABILE €/mc	da 101 a 200	3,218	0,284	0,705	
VARIABILE €/mc	oltre 200	4,456	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	58,993	7,652	18,941	
Artigianali e Commerciali - grandi quantitativi (>500)		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	tutti consumi	3,300	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	235,972	30,607	75,766	
Agricolo Zootecnico		Tariffa 2022			
Tipo tariffa	Scaglione	ACQ	FOG	DEP	
VARIABILE €/mc	da 0 a 200	0,618	0,284	0,705	
VARIABILE €/mc	oltre 200	1,361	0,284	0,705	
FISSA €	tutti consumi	58,993	7,652	18,941	

M  
A

P

Dalla comparazione delle due sovrastanti tabelle si evince che, nonostante i necessari adeguamenti tariffari applicati dal CIPNES, comunque la gestione consortile riesce ad assicurare, relativamente agli usi industriali e commerciali, un prezzo corrispettivo del servizio idrico di potabilizzazione e depurazione reflui per le aziende dell'agglomerato industriale consortile di Olbia significativamente ridotto di circa il 30% rispetto a quello praticato dal Gestore Unico; mentre in merito agli usi pubblici e di interesse collettivo/sociale tale riduzione risulta essere pari a circa il 15%.

Per una più approfondita e analitica rappresentazione economico finanziaria del servizio idrico integrato si rinvia alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità Servizio Idrico Integrato, redatta e vistata dal competente Dirigente ed allegata alla presente (Allegato



6a).

**Prezzo corrispettivo cessione terreni, costruzioni ed insediamenti in disuso nonchè costituzione diritti immobiliari per insediamenti ed iniziative ad uso produttivo e di interesse consortile**

Con riferimento alla gestione economica - finanziaria ed amministrativa del centro di costo riguardante la pianificazione e gestione tecnico-amministrativa dello sfruttamento produttivo dei terreni industriali inutilizzati e degli immobili ed edifici produttivi dismessi, si evidenzia la necessità di mantenere invariato rispetto all'esercizio precedente il prezzo corrispettivo dei terreni da cedere agli investitori per l'insediamento produttivo ovvero per usi pertinenziali delle attività produttive; tale opzione è essenzialmente giustificata nell'ottica della promozione dell'attività di offerta e cessione di terreni ed immobili per nuove iniziative artigianali/industriali ed investimenti produttivi; l'attuale prezzo di cessione immobiliare è calcolato tenendo conto delle nuove interpretazioni giurisprudenziali codificate nel T.U. espropri (art. 39), che hanno sostanzialmente parificato il valore di esproprio dei terreni edificatori ai prezzi di mercato, con conseguente incremento dei costi di acquisto/espropriazione da parte del CIPNES. La stima del valore dei terreni, anche ai fini del calcolo indennitario nella definizione delle procedure espropriative ai sensi dell'art. 63 L. 448/98, del D.P.R. 218/78 e della L. R. 10/08 destinati all'insediamento produttivo secondo la direttiva di cui alla delibera del CDA n. 3 del 2007 e di recente della delibera dell'Assemblea Generale n. 4/2020, dovrà tenere conto del rimborso a favore del Consorzio degli ingenti oneri di infrastrutturazione generale primaria e secondaria storicamente sostenuti dal CIPNES, anche alla luce dei principi giurisprudenziali in materia compendati nella sentenza del Consiglio di Stato n. 3698 del 2019. Il prezzo di cessione dei terreni fatto salvo il recupero per il CIPNES di ulteriori oneri di urbanizzazione ai sensi della normativa urbanistica viene quindi riproposto in euro 75,60 al mq per l'assegnazione/cessione dei terreni da parte del Consorzio destinati ad uso commerciale, direzionale - terziario e ricettivo, fatta salva la dimidiazione del prezzo per i terreni gravati da vincoli di inedificabilità relativa quali fasce di protezione stradale ed ambientale e arretramento ovvero gravati da oneri e servitù di interesse pubblico e consortile, ed euro 41,22 al mq relativamente ai terreni concretamente utilizzati per insediamenti di carattere artigianale, manifatturiero e di interesse generale-collettivo e consortile e comunque per usi diversi e/o alternativi a quelli dianzi specificati, salvaguardando in tal modo soprattutto le istanze insediative dei piccoli artigiani anche in funzione della opportuna delocalizzazione delle strutture produttive insalubri o comunque disagiati esistenti

nell'area urbana di Olbia; sono fatte salve eventuali disposizioni normative agevolative per usi immobiliari non lucrativi di interesse sociale e ricreativo debitamente riscontrati dalla Direzione Generale; in ordine alla attività amministrativa e negoziale in questione di competenza della medesima Direzione Generale si rileva la negativa evoluzione dell'offerta territoriale per l'insediamento produttivo stante la ormai residuale disponibilità di aree a tal fine cedibili da parte del Consorzio, e quindi la necessità in prospettiva di medio periodo di programmare quanto prima nuove zone ecologicamente attrezzate di sviluppo industriale nell'ambito provinciale; per tale ragione si impone una più accurata e completa attività amministrativa di riacquisizione e/o espropriazione a cura e sotto la responsabilità procedimentale, funzionale e negoziale ex art. 6 DPR 327/01 della Direzione Generale sia delle aree assegnate dal Consorzio che per quelle diverse comunque non utilizzate in base alle condizioni di cessione e alla legislazione in materia di cui all'art. 63 L. 448/98 e 53 DPR n. 218/78, secondo le direttive e le specificazioni contenute nell'apposito documento inerente al centro di costo in questione predisposto e vistato dalla Direzione Generale, e sulla base della vigente regolamentazione e disciplina contrattuale generale di cui alla delibera C.D.A. n. 45/2000 e successive modifiche ed integrazioni e delle conseguenti determinazioni integrative e modificative opportunamente assunte dalla Direzione Generale. In tale contesto si ritiene utile dare impulso ai sensi dell'art. 2, c. 1, lett. e) e f) della L.R. n. 10/08 ad una ulteriore iniziativa volta al recupero e al riuso funzionale degli insediamenti edilizi funzionalmente incompleti ed abbandonati presenti nell'area industriale consortile di Olbia per la creazione di spazi da destinarsi quali rustici funzionali alle iniziative artigianali e della microimpresa anche con l'attivazione di opportune linee finanziarie presso il sistema creditizio.

Per una più approfondita e analitica rappresentazione economico finanziaria del servizio idrico integrato si rinvia alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità redatta e vistata dal competente Dirigente ed allegata alla presente (Allegato 1a).

### **Servizio Consortile Varo e Alaggio Imbarcazioni**

In riferimento al servizio di interesse consortile di varo e alaggio imbarcazioni mediante l'utilizzo e lo sfruttamento dell'impianto marittimo realizzato dal Consorzio in Loc. Cala Saccaia, visto il mancato affidamento dello stesso a società mutualistica di tipo consortile, viene disposto il mantenimento dell'amministrazione e gestione economica diretta da parte del Consorzio sulla base della disciplina del relativo titolo di concessione demaniale.

Al fine del perseguimento dell'equilibrio finanziario del centro di costo in questione, si dispone per

l'esercizio 2022 di mantenere invariate le tariffe applicate per gli esercizi precedenti tenuto conto del regolamento disciplinante l'erogazione dei servizi di alaggio e varo. Per una più approfondita e analitica rappresentazione economico finanziaria del servizio idrico integrato si rinvia alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità redatta e vistata dal competente Dirigente ed allegata alla presente (Allegato 5c).

### **Servizio Consortile Centro per l'Infanzia**

In riferimento al servizio di interesse consortile relativo al centro per l'Infanzia si segnala che, come accennato in precedenza, per il 2022 si prevede un risultato in lieve perdita; si sottolinea l'importanza dell'attività in questione in considerazione dell'importante e qualitativamente elevato servizio prestato alla città e agli utenti principalmente ubicati in zona industriale.

Al fine del perseguimento dell'equilibrio finanziario del centro di costo in questione, è stato approvato nell'esercizio precedente un lieve incremento delle tariffe per quanto riguarda l'asilo dell'infanzia, con decorrenza dal mese di settembre 2021. Per una più approfondita e analitica rappresentazione economico finanziaria del servizio idrico integrato si rinvia alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità redatta e vistata dal competente Dirigente ed allegata alla presente (Allegato 5d).

### **Servizio Consortile Bar Mensa**

In riferimento al servizio consortile di Bar – Mensa, la gestione economica risulta parzialmente in perdita; per una più approfondita e analitica rappresentazione economico finanziaria del servizio idrico integrato si rinvia alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità redatta e vistata dal competente Dirigente ed allegata alla presente (Allegato 4b).

**Per quanto sopra riportato**

### **ESAMINATA**

la elaborazione del Piano Economico e Finanziario per l'anno 2022 relativo alla complessiva attività gestionale ed amministrativa dei servizi istituzionali nonché di rilevanza imprenditoriale e di interesse economico generale del CIPNES-Gallura effettuata di concerto con la struttura dirigenziale del Consorzio in conformità alle direttive organizzatorie stabilite preminentemente con delibera del CDA

n. 63 del 31/10/01 e successivi atti dirigenziali integrativi e/o specificativi;

### VALUTATA

la sostenibilità dei previsionali risultati di natura economica e finanziaria contenuti nell'elaborato P.E.F. 2022 a cura della dirigenza rispetto agli obiettivi di programmazione e alle direttive di strategia gestionale anche alla luce del piano degli investimenti in esso contemplato;

### RILEVATA

la doverosità di assicurare e mantenere l'equilibrio economico e finanziario ai sensi della normativa tecnica e finanziaria Regionale e Nazionale regolante l'erogazione dei pubblici servizi di rilevanza economico-imprenditoriale alla luce della disciplina legislativa regionale di cui alla L.R. 10/08; preso atto del parere di massima favorevole del Collegio dei Revisori, fatta salva la valutazione conclusiva e specifica da rendersi con apposita relazione;

### DATO ATTO

della necessità, in assenza di opportuno accordo amministrativo con gli enti territoriali consorziati, di stabilire ai sensi dell'art. 8 dello statuto un contributo in conto esercizio a carico della Provincia e del Comune di Olbia a copertura dei costi di produzione dei c.d. servizi pubblici indivisibili ovvero non opportunamente tariffabili a carico delle aziende insediate nell'area industriale consortile di Olbia, altrimenti da ripianarsi quale perdita gestionale di esercizio così come motivatamente stabilito nelle pertinenti deliberazioni assembleari degli esercizi pregressi sulla base della normativa di legge nazionale, regionale e statutaria.

**L'Assemblea Generale con espressione di voto palese unanimemente favorevole dei componenti presenti così di seguito identificati:**

- **Fideli Livio Salvatore**, quale delegato del Sindaco del Comune di Olbia in forza del decreto sindacale n. 38 del 09/08/2016 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Raspitzu Giovanni Maria**, quale delegato del Sindaco del Comune di Monti in virtù del vigente atto di delega sindacale n. 14 del 09/07/2010 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;
- **Meloni Giacomo**, quale rappresentante degli imprenditori designato dalla Provincia di Sassari con decreto dell'Amministrazione Straordinaria n. 60 del 19/11/2020 ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;

- **Sanciu Fedele**, quale delegato del Sindaco del Comune di Buddusò in forza del decreto sindacale n. 1 del 27/01/2021 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10/2008;

### **DELIBERA**

1. In attuazione della regolamentazione della macrostruttura funzionale impiantata con atto di indirizzo strategico di cui alla delibera CDA n. 63/2001, e successive modificazioni ed integrazioni assunte e assumibili con atti organizzativi della Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto riguardante la macromanizzazione dell'ente consortile, di prendere atto dell'articolazione organizzativa e funzionale dei centri dirigenziali di responsabilità e sub unità funzionali di costo per l'anno 2022, secondo la seguente ricomposta ed aggiornata tabella di funzionigramma delle aree dirigenziali e delle relative linee organizzative ed unità operative predisposta dalla Direzione Generale nonché riportata nell'Allegato A:

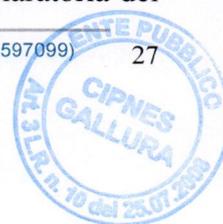
#### **Macro organizzazione vertice tecnico - amministrativo**



**CIPNES GALLURA - ANNO 2022**

n.	CENTRI RESPONSABILITA' aree funzionali dirigenziali	RESPONSABILE	n.	CENTRI DI COSTO - AMBITI FUNZIONALI	CODICE ANALITICA	ID-PEF 2022	TITOLARE UFFICIO DATORIALE - ex D.Lgs. 81/08
1	Organi di Governo	Dr. Aldo Stefano Carta	1,1	Organi di Governo, Direzione Generale e Comunicazione Istituzionale - PEC - Protocollo e gestione informatica - corrispondenza - flussi documentali	110	1a	
			1,2	Affari generali - giuridici - contenzioso - contrattualistica	120		
			1,3	Cessione - Sfruttamento Terreni ed Immobili Industriali - Servizio espropriazione immobiliare ex DPR n. 327/01 e art. 63 L. 448/98	140		
			1,4	AGRIFOOD - Marketing territoriale - INSULA - Comunicazione istituzionale	125		
			1,5	Gestione aree verdi e pertinenze unità operative CIPNES - vigilanza immobili industriali-pulizie sede istituzionale	280		
			1,6	Servizio politiche di supporto per le imprese e per lo sviluppo locale	290		
2	Amministrazione, finanza, contabilità, bilancio e personale	Dr. Gian Piero Demurtas	2,1	Amministrazione, Finanza, Contabilità, Bilancio, Fiscalità e Personale	150	2a	Ing. Gabriele Filigheddu
3	Pianificazione Territoriale - Infrastrutture - Manutenzioni Straordinarie - Provveditorato	Ing. Antonio Catgiu	3,1	Pianificazione territoriale - Programmazione - Progettazione e realizzazione e manutenzione straordinaria infrastrutture e sottoservizi ed opere pubbliche contemplate dal Piano Regolatore Industriale - manutenzione ordinaria sede istituzionale CIPNES	160	3a	
			3,2	Acquisizione beni e servizi	165		
			3,3	Interventi di Completamento Opere di Urbanizzazione in Amministrazione Diretta	175		
4	Servizio I.C.T. - Statistica - Infrastrutturazione Telematica, Sicurezza Informatica - Servizio trasparenza ex D.lvo n. 33/2013 e responsabile anticorruzione ex L. 190/2012 e D.lvo n. 39/2013. Responsabile protezione dei dati (DPO) ex RE 679/2016;	Ing. Gabriele Filigheddu	4,1	Servizio I.C.T. - Sistemi organizzativi e informativi territoriali	155	4a	
			4,2	Bar Mensa	100	4b	
5	Manutenzione Patrimonio Immobiliare - Servizi Indivisibili, Alaggio e Varo Imbarcazioni	Ing. Giovanni Cherchi	5,1	Gestione Rendite Patrimoniali	130	5a	Ing. Giovanni Cherchi
			5,2	Gestione servizi di manutenzione, pulizia e conduzione ordinaria opere stradali e relative pertinenze patrimonio immobiliare ad uso istituzionale ex L. 10/08 (conduzione e gestione installazioni impiantistiche degli edifici consortili ad esclusione della sede istituzionale - conduzione e gestione ordinaria impianto illuminazione pubblica)	180	5b	
			5,3	Servizio Alaggio e Varo Imbarcazioni	230	5c	
			5,4	Centro per l'infanzia	135	5d	
6	Servizio Idrico Integrato - Igiene ambientale	Ing. Giovanni Maurelli	6,1	Servizio Idrico Integrato	170	6a	Ing. Giovanni Maurelli
			6,2	Energy Management - Efficientamento - Gestione impianti tecnologici di produzione energia	185	6b	
			6,3	Servizio di Trasporto, Trattamento, Valorizzazione e Smaltimento RRSSUU - bacino territoriale Olbia-Tempio	190	6c	
			6,4	RRSSUU - Piattaforma differenziata	195	6d	
			6,5	Interventi di Chiusura e post chiusura discarica consortile Spirito Santu	250		
			6,6	Gestione e Recupero Rifiuti Vegetali	196	6e	

2. di riconoscere ed approvare la dotazione numerica organizzativa e funzionale della pianta organica dei dipendenti a tempo indeterminato del CIPNES Gallura e relativa declaratoria dei



profili professionali e correlate mansioni (*vedi allegato 1 parte integrante ed essenziale della presente deliberazione predisposta e vistata dalla Direzione Generale e dal dirigente di settore ragioneria e personale*) sulla base del vigente CCNL FICEI impiegati e operai e di quello relativo ai dirigenti e connesse contrattazioni aziendali in quanto applicabili alla luce della disciplina contenuta nella C.C.N.L. FICEI di cui sopra; detta regolamentazione Collettiva Nazionale dei rapporti di lavoro dipendente risulta infatti applicabile ed impregiudicata anche a seguito della LR 10/2008 così come chiarito nel parere legale del Prof. Avv. Alberto Capotosti di Roma a tal fine specificatamente acquisito (prot. n. 1173 del 18/03/2009); il contratto ANINSEI viene invece applicato al personale impiegato nella scuola materna; per il personale addetto al bar-mensa viene applicato il contratto di categoria Turismo – Pubblici esercizi – Confcommercio; per quanto riguarda la contrattazione decentrata essa viene applicata anche al personale addetto al centro infanzia e al bar mensa, e le relative competenze vengono erogate parametrando alle retribuzioni contrattuali FICEI previste nella contrattazione decentrata; a maggior completezza viene altresì allegato (allegato A) organigramma funzionale dell'intero sistema organizzativo del CIPNES da pubblicarsi ai sensi dell'art. 13 D.Lvo n. 33/2013. La Direzione Generale provvederà ai sensi dell'art. 26 dello Statuto con appositi nuovi atti organizzativi a determinare la eventuale ulteriore specificazione e revisione della predetta macro-organizzazione individuando e attribuendo le relative responsabilità professionali e mansionali tenuto conto del complessivo carico di lavoro da disimpegnare rispetto alla pianificazione finanziaria ed economica approvata in funzione di una tendenziale ottimizzazione, efficientamento, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa e gestionale; a tal fine qualora necessario e/o opportuno per l'economicità gestionale la Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello Statuto provvederà opportunamente alla riorganizzazione, razionalizzazione ed efficientamento delle aree organizzative funzionali anzispesificata osservando la disciplina contemplata dal CCNL FICEI;

3. **Articolazione responsabilità ufficio datoriale ex art.2 c.1 lett. b, secondo periodo del D.Lvo 81/08;**

- a) di stabilire l'assetto organizzativo e delle responsabilità funzionali degli uffici datoriali ex D.Lvo 81/08 del CIPNES in parziale riforma delle delibere dell'Assemblea Generale n.



9/2022 e n. 08 del 01/04/2021, secondo quanto schematicamente riportato negli allegati A1 – A2 – A3 ed A4 alla presente deliberazione;

b) di individuare quale titolare, ai sensi e agli effetti dell'art. 2, c. 1, lett. b), 2° periodo del D.Lvo n. 81/08, dell'ufficio datoriale competente in materia di prevenzione e protezione della sicurezza e della salute dei lavoratori relativamente alle attività riconducibili all'area dirigenziale del CIPNES Gallura denominata Igiene Ambientale (I.A.) - Servizio Idrico Integrato (S.I.I.), - Energia - manutenzione impianti tecnologici di cui all'assetto di organigramma generale anzispecificato (allegato A) il Dirigente Ing. Giovanni Maurelli, così come schematicamente indicato nell'allegato A2 alla presente Deliberazione; ad esso pertanto competono i poteri nonché i doveri per lo svolgimento delle funzioni contemplate e disciplinate dalla precitata fonte legislativa (D.Lvo 81/08), con facoltà di delega ai sensi dell'art. 16; e ciò con riferimento alla delimitata area dirigenziale funzionale anzi specificata oltre che con riferimento alla conduzione e gestione tecnico operativa del complessivo sistema impiantistico e tecnologico del CIPNES - Gallura strumentale alla gestione ed erogazione sia dei servizi primari consortili d'interesse collettivo ex L.R. n. 10/08 quali idrico – fognario – depurativo, rifiuti liquidi e solidi, cespiti energetici etc, oltre che della conduzione e gestione tecnico – operativa delle installazioni impiantistiche elettriche – sanitarie, di climatizzazione etc (D.P.R. n. 74/2013, D.Lvo 192/05, D.M. n. 37/08 e ss.mm.ii. etc) pertinenti alla sede istituzionale del CIPNES;

c) di individuare quale titolare, ai sensi e agli effetti dell'art. 2, c. 1, lett. b), 2° periodo del D.Lvo n. 81/08, dell'ufficio datoriale competente in materia di prevenzione e protezione della sicurezza e della salute dei lavoratori relativamente alle attività riconducibili all'area dirigenziale del CIPNES - GALLURA denominata Patrimonio Consortile - Manutenzioni ordinarie strade - Centro per infanzia, il Dirigente Ing. Giovanni Cherchi, così come schematicamente rappresentato nell'allegato A3 alla presente Deliberazione; ad esso pertanto competono i poteri e i doveri per lo svolgimento delle funzioni contemplate e disciplinate dalla precitata fonte legislativa, con facoltà di delega ai sensi dell'art. 16, in seno a tale delimitata area dirigenziale funzionale oltre che in relazione alla conduzione e gestione tecnico operativa dei relativi centri di costo, ad esclusione della sede istituzionale CIPNES e



degli impianti tecnologici consortili strumentali all'erogazione dei servizi pubblici ambientali ed urbanistici, spettanti ad altri Dirigenti;

- d) di individuare quale titolare, ai sensi e agli effetti dell'art. 2, c. 1, lett. b), 2° periodo del D.Lvo n. 81/08, dell'ufficio datoriale competente in materia di prevenzione e protezione della sicurezza e della salute dei lavoratori, relativamente alle attività ricomprese nell'area dirigenziale del CIPNES - GALLURA denominate I.C.T. nonché a quelle concernenti l'operatività degli uffici nella sede amministrativa-istituzionale del Consorzio, della struttura periferica Agrifood - "Insula" di Porto Cervo (Comune di Arzachena), delle attività riferite alla operatività del Bar-Mensa nonché del verde pubblico, il Dirigente Ing. Gabriele Filigheddu, così come schematicamente rappresentato nell'allegato A4 alla presente Deliberazione; ad esso pertanto competono i poteri e i doveri per lo svolgimento delle funzioni contemplate e disciplinate dalla precitata fonte legislativa, con facoltà di delega ai sensi dell'art. 16, in seno a tale delimitata area dirigenziale funzionale oltre che in relazione alla conduzione e gestione tecnico operativa dei relativi centri di costo;
- e) il doveroso esercizio delle autonome funzioni datoriali imposto dall'art. 2. C. 1, lett. b), 2° periodo del D.Lvo 81/08 da parte dei sopra individuati Dirigenti, deve essere assicurato anche in correlazione ai successivi e/o connessi atti di revisione organizzativa dei diversi ambiti di attività operativa dell'ente consortile assunti dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello statuto; conseguentemente i suddetti Dirigenti siccome individuati, per le aree organizzative funzionali ed operative sopra ripartite, quali datori di lavoro ai sensi della legislazione prevenzionistica, devono adempiere agli obblighi datoriali stabiliti dall'art.2, c.1, lett. b e dall'art. 18 del D.Lvo 81/08 e quindi programmare, coordinare, sovrintendere, organizzare ed attuare, e far osservare, le misure e le iniziative pianificatorie e gestionali perseguibili in base alla legge e alle fonti regolamentari nonché a quelle previste da Enti ed organismi di vigilanza e da eventuali regolamenti del CIPNES – Gallura; a tale scopo si avvarranno delle risorse umane, finanziarie e materiali adeguatamente individuate e stanziare nella Pianificazione Economico – Finanziaria del CIPNES; eventuali pertinenti e ragionevoli rimostranze e/o divergenze operative, riferite a micro ambiti organizzativi di responsabilità non chiaramente discriminabili in base alla presente deliberazione, dovranno essere formalizzate puntualmente e fondatamente alla Direzione Generale che provvederà alla risoluzione delle stesse, sentiti gli individuati titolari dell'ufficio datoriale siccome funzionalmente ripartito ai fini dell'applicazione della legislazione prevenzionistica (D.Lvo

81/08); e ciò allo scopo di conseguire l'effettività e l'efficacia delle azioni di prevenzione antinfortunistica nonché delle conseguenti misure organizzative necessarie e opportune per la tutela e la prevenzione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in ossequio ai principi basilari di cui all'art. 2087 c.c. e alla specifica correlata disciplina legale di cui al D.Lvo 81/08 e s.m.i., nonché nel rispetto di tutte le altre norme imperative e regolamentari vigenti nello ordinamento nazionale e locale; correlativamente i suindividuati Dirigenti ing. Giovanni Maurelli, ing. Gabriele Filigheddu e ing. Giovanni Cherchi, attributari in via ripartita delle funzioni datoriali in oggetto ex art. 2 C. 1 , lett. b), 2° periodo del D.Lvo 81/08, sono tenuti anche a concorrere al perseguimento della efficienza e dell'efficacia organizzativa e gestionale inerente all'esercizio del complesso delle funzioni datoriali ad essi attribuite in forza della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.Lgs 81/08 siccome sperimentabile, implementabile e verificabile avvalendosi anche di professionisti esterni.

Ai predetti Dirigenti/datori di lavoro, ciascuno per la rispettiva area organizzativo – funzionale di competenza come sopra ripartite e delimitate, è ovviamente attribuita la responsabilità della implementazione e del regolare svolgimento dei servizi tecnico – amministrativi interni di prevenzione e protezione antinfortunistica ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 D.Lvo 81/08;

f) correlativamente a quanto sopra regolamentato, la responsabilità gestionale e direzionale del mantenimento della attuale certificazione di qualità dei processi aziendali CIPNES – Gallura, giacché essenzialmente richiesto dal vigente regime autorizzativo ambientale ed energetico per l'esercizio dei cespiti impiantistici consortili, è attribuita esclusivamente in capo al preposto dirigente di settore ing. Giovanni Maurelli sulla base del criterio discrezionale funzionale di cui al precedente punto n. 2 del dispositivo della presente deliberazione; e ciò in quanto ritenuto dalla Direzione Generale indispensabile ed opportuno nonché economicamente sostenibile sulla base di parametri valutativi circa l'utilità e l'efficacia di tale sistema di certificazione aziendale.

g) la presente Deliberazione viene partecipata ovvero resa pubblica per la sua immediata doverosa ottemperanza siccome regolamentato, a cura della Direzione Generale, ai Dirigenti ing. Giovanni Maurelli, ing. Gabriele Filigheddu ed ing. Giovanni Cherchi siccome individuati, quali uffici datoriali, per le prestabilite rispettive articolazioni organizzative - gestionali delineate e delimitate ai punti precedenti del presente deliberato, ai sensi e agli effetti dell'art. 2 , c. 1 lett. b) 2° periodo del D.Lvo 81/08, oltre che, ai sensi dell'art. 18 di tale normativa, a tutti i dirigenti di settore responsabili delle attività gestionali dell'Ente

nonché ai soggetti anche esterni normativamente ed organizzativamente interessati e tenuti ad osservarla;

- h) la Direzione Generale è ovviamente tenuta alla luce della responsabilità di vertice direzionale per il coordinamento degli uffici e dei servizi del CIPNES – Gallura, ad esso riservata dall'art. 26 dello Statuto, ad assumere ogni conseguente necessaria ed opportuna determinazione disciplinare ed organizzativa onde integrare, revisionare e razionalizzare la macro organizzazione e relativo assetto delle aree funzionali dirigenziali del sistema produttivo e di funzionamento generale del CIPNES – Gallura, in quanto occorrente per la completa ed efficace attuazione del presente atto di regolamentazione generale e d'indirizzo delle responsabilità di direzione gestoria aziendale connesse all'osservanza della disciplina normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro ex D.Lvo 81/08 sulla base della periodica Pianificazione Economico – finanziaria del CIPNES – Gallura statutariamente contemplata;
- i) di attribuire al Dirigente Ing. Giovanni Maurelli, sotto il coordinamento della Direzione Generale, l'attività concernente la verifica della efficace operatività del regolamentato intero sistema organizzativo - funzionale di prevenzione e protezione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008, perseguendo, qualora necessario, l'implementazione di apposito ufficio di controllo, nonché la progettazione e sperimentazione di un modello organizzativo di verifica implementabile ai sensi e agli effetti dell'art. 30 D.Lvo 81/08 eventualmente avvalendosi anche di qualificato personale tecnico specializzato da reclutare e selezionare anche esternamente;
- l) i sopraindicati dirigenti, aventi funzioni e responsabilità datoriali, d'intesa con la D.G. e con tutti gli altri dirigenti di settore, sono tenuti a definire non appena resa pubblica la presente deliberazione, anche alla luce di quanto previsto dall'art. 18 del D.Lvo 81/08 e ss.mm.ii., gli organigrammi funzionali nonché i relativi mansionari riguardati i pertinenti settori di attività



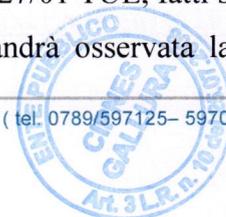
dell'Ente; e ciò al fine di consentirne la dovuta pubblicazione sul sito web istituzionale CIPNES;

- m) conseguentemente le deliberazioni dell'Assemblea Generale n. 9/2020 e n. 8/2021 devono intendersi disapplicabili ovvero inefficaci ed inoperanti qualora incompatibili con quanto disciplinato con la presente deliberazione;
  - n) i pertinenti allegati debitamente vistati dalla Direzione Generale fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione da pubblicarsi ex D.Lvo N. 33/2013 e quindi conoscibile da parte di tutti i soggetti interessati.
4. di dare atto della consistenza della dotazione organica del sistema organizzativo e relativo funzionigramma del personale dipendente e relativo profilo professionale e mansionario secondo la tabella che si allega alla presente (allegato 7a) per farne parte integrante ed essenziale in quanto debitamente predisposta dalla Direzione Generale ex art. 26 dello Statuto e da pubblicarsi ai sensi del D.Lvo n. 33/2013;
5. di delegare e affidare la autonoma gestione e la responsabilità tecnica - amministrativa, economico-finanziaria e negoziale per il conseguimento degli obiettivi gestionali stabiliti nel presente deliberato P.E.F. agli individuati Dirigenti dei Centri di Responsabilità così come individuato nell'Allegato A, tenuto conto anche delle attribuzioni stabilite nei vigenti regolamenti di organizzazione, funzionamento e svolgimento dell'attività istituzionale e gestionale del Consorzio, di cui alla delibera del Commissario Straordinario n. 580 del 2000 e alla delibera del C.d.A. n. 63 del 31.10.2001 fatte salve le correlate modificative deliberazioni nonché le determinazioni attuative integrative/modificative assunte dalla Direzione Generale ai sensi dell'art. 26 dello statuto e comunque nel rispetto dei principi ordinamentali contenuti nel TU enti locali di cui al D.Lgs 267/2000, nella L. 241/90 e nella legislazione in tema di contratti pubblici di cui al D.Lgs 50/2016 nonché in quella in materia di espropriazioni per pubblica utilità di cui al DPR 327/01 e art. 63 L. 448/98 e altri ambiti funzionali di rilevanza amministrativa, con generale applicazione della pertinente disciplina in tema di acquisizioni in economia per gli importi di rilevanza infra soglia comunitaria per tutte le tipologie di acquisto
6. **Cessione terreni e fabbricati per nuovi insediamenti e pertinenze produttive ex delibera CDA n. 45/02 e successive integrazioni e modifiche, e atti gestionali e negoziali esecutivi ed integrativi della Direzione Generale del 31/03/2010 prot. 1.177 e prot. 462 del 2012 e 845/2012, in correlazione con la procura generale ad negotia autenticata dal Notaio Pistilli**



**di Olbia in data 16/10/2017 rep. N. 108.019 di repertorio, nonché in attuazione della n.t.a. del Piano Regolatore Industriale CIPNES ex art. 53 DPR 218/78 e della delibera CDA n. 03/07;**

- a) di determinare in euro 75,60 al mq. il prezzo di assegnazione – cessione, sulla base di schemi tipo in uso predisposti dalla Direzione Generale, dei terreni utilizzati a scopo commerciale, direzionale, terziario e ricettivo secondo la vigente normativa regolamentare del CIPNES e la competenza funzionale dispositiva e negoziale della Direzione Generale per le finalità di cui all'art. 53 DPR 218/78, art. 63 L. 448/98 e LR 10/08 ed acquisiti anche in via espropriativa e/o occupati/asserviti sotto la responsabilità e competenza funzionale della Direzione Generale a norma dell'art. 6 del DPR 327/01;
- b) di determinare in euro 41,22 al mq. il prezzo di trasferimento e cessione, sulla base degli schemi tipo in uso predisposti e/o perfezionati dalla Direzione Generale, dei terreni concretamente, comprovatamente ed in maniera vincolante utilizzati per insediamenti di carattere artigianale, manifatturiero e d'interesse generale e consortile, nonché per usi diversi e/o alternativi rispetto a quelli anzi specificati al punto 6. a) secondo la vigente normativa regolamentare del CIPNES e competenza funzionale e negoziale della Direzione Generale per le finalità di cui all'art. 53 DPR 218/78 e LR 10/08, acquisiti ed occupati in via espropriativa sotto la responsabilità e competenza amministrativa - funzionale della Direzione Generale a norma dell'art. 6 del DPR 327/01;
- c) di riconoscere, nello svolgimento della competenza funzionale e negoziale della Direzione Generale, un prezzo pari al 50% di quelli come sopra stabiliti per la cessione e/o costituzione sulla base di schemi tipo predisposti dalla Direzione Generale dei diritti immobiliari a scopo produttivo riguardanti beni immobili sostanzialmente gravati da servitù e limitazioni dominicali di interesse consortile ovvero da vincoli di protezione e arretramento edificatorio disposti dalla legislazione urbanistica e di settore tenuto conto della regolamentazione stabilita con delibera del CDA n. 36 del 16/06/2005 in ordine alla utilizzazione e occupazione temporanea delle aree di proprietà consortile soggette ad usi pubblici e di interesse collettivo; è altresì fatta salva l'applicazione di eventuali disposizioni normative agevolative per l'uso di immobili a favore di enti non lucrativi e per finalità sociali, ricreative e di interesse pubblico siccome accertato dalla Direzione Generale;
- d) relativamente agli immobili ed agli stabilimenti inutilizzati inseriti nel perimetro del PRTC consortile da acquisirsi ex art.63 L.448/98 a cura e responsabilità provvedimento della Direzione Generale quale dirigente dell'ufficio espropriazione ex art. 6 DPR n. 327/01 TUE, fatti salvi patti derogatori contenuti nelle pregresse convenzioni di assegnazione, andrà osservata la relativa



disciplina finanziaria ivi specificatamente stabilita per la riacquisizione nonché la ulteriore ed integrativa disciplina autorizzativa contenuta nello specifico documento analitico predisposto e vistato dalla Direzione Generale CIPNES allegato quale atto di indirizzo alla presente per farne parte integrante ed essenziale inerente al centro di costo in questione (allegato 1a); la conseguente assegnazione agli investitori dei terreni acquisiti anche in via espropriativa nonché degli immobili riacquisiti e delle costruzioni ivi insistenti ai sensi dell'art. 63 L. 448/98 andrà effettuata, sulla base della regolamentazione di cui alla delibera C.D.A. n. 45/02 e s.m.i. ed atti integrativi ed attuativi della D.G., a cura e sotto la responsabilità amministrativa e negoziale della Direzione Generale secondo criteri di prudente economicità nell'ottica della promozione ed incentivazione della localizzazione di nuove iniziative economico – produttive con impatto occupazionale e con integrale recupero di ogni onere anche organizzativo nonché della spesa sostenuta a tal fine dal CIPNES; è fatta salva l'applicazione dei prezzi corrispettivi come sopra determinati con esclusivo riguardo al trasferimento dei soli terreni industriali inedificati;

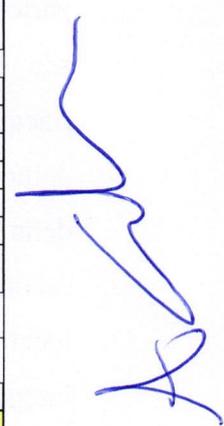
e) di confermare la procura generale ad negotia inerente alla negoziazione dei diritti immobiliari giusta autentica Notaio Giuliani in Olbia in data 26/10/2000 rep. 175036 nonché di quella autenticata dal Notaio Pistilli di Olbia in data 16/10/2017 rep. N. 108.019; dette procure generali possono essere estese anche alle operazioni immobiliari ivi contemplate relativamente ai diritti immobiliari negoziati dal CIPNES-Gallura non assoggettati alla pianificazione territoriale del comprensorio industriale consortile sulla base della disciplina di rappresentanza prevista dalla predetta procura generale nonché degli schemi tipo contrattuali autorizzati dalla Direzione Generale.

#### **7. Gestione servizio idrico integrato consortile**

Adeguare e determinare, con decorrenza Luglio 2022, le tariffe corrispettive dei servizi consortili idrici, di depurazione reflui e fognatura, secondo la seguente allegata tabella, conseguente alla relazione previsionale e agli atti contabili relativi al Centro di Responsabilità Servizio Idrico, redatti e vistati dal competente dirigente, depositati presso il Settore Ragioneria dell'Ente e da intendersi allegati alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali della stessa (Allegato 6a):



CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA - GALLURA				
TARIFFE SISTEMA IDRICO INTEGRATO CONSORTILE		al mc		ANNO 2022
TARIFFE PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI PROVVISI DI AGIBILITA'				
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro
INDUSTRIALE	200	€ 2,35	0,8100 €	0,3300 €
ACQUA GREZZA	200	€ 1,20	0,8100 €	0,3300 €
CIVILE EXTRA AGGLOMERATO	100	€ 2,35	0,8100 €	0,3300 €
CIVILE AGGLOMERATO	100	€ 2,35	0,8100 €	0,3300 €
AUTOBOTTE	100	€ 3,50	0,8100 €	0,3300 €
APPROVVIGIONAMENTO NAVI	500	€ 1,70		
CANTIERE	200	€ 3,50	0,8100 €	0,3300 €
UTENZE COMUNE OLBIA - SERVIZI PUBBLICI E DI INTERESSE COLLETTIVO E SOCIALE	-	€ 1,70	0,8100 €	0,3300 €
UTENZE IDRICHE A BOCCA DI SERBATOIO	-	€ 1,70		
UTENZE PROMISCUE IN AGRICOLTURA - IRRIGAZIONE	-	€ 1,30		
TARIFFE PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SPROVVISTI DI AGIBILITA' O DOCUMENTAZIONE SOSTITUTIVA				
tipo utenza	minimi contrattuali mc/anno	prezzo acqua Euro	prezzo * depurazione Euro	prezzo * fognatura Euro
INDUSTRIALE	100	€ 3,50	1,2200 €	0,5000 €
ACQUA GREZZA	200	€ 1,56	1,2200 €	0,5000 €
CIVILE EXTRAAGGLOMERATO	100	€ 3,50	1,2200 €	0,5000 €
RIFIUTI LIQUIDI ** vedi tabella allegata				
* - I PREZZI SONO RIFERITI A SCARICHI DI ACQUE REFLUE ASSIMILABILI AD IMPIANTI CIVILI - QUALORA NON LO SIANO SI APPLICA LA METODOLOGIA DI CALCOLO DI CUI AL DADA RAS n. 367/87 del 17/6/87				
** - SI SPECIFICA CHE LE RELATIVE TARIFFE ALLEGATE POTRANNO ESSERE CONTRATTATE IN BASE ALLE CARATTERISTICHE QUALI/QUANTITATIVE				

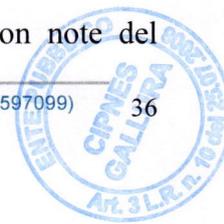



8. di individuare e nominare l'Ing. Gabriele Filigheddu quale titolare e responsabile per l'osservanza degli adempimenti di protezione e trattamento dati (RDP) di cui al regolamento europeo sulla privacy n. 679/2016 e D.Lvo n.196/03, oltre che della funzione di responsabile tecnico per la transizione digitale ex art. 17 D.Lvo 82/05;

**9. Gestione servizi pubblici non tariffabili – determinazione contributo a carico degli enti locali consorziati ex art.8 dello Statuto.**

di dare atto della gestione economico – finanziaria per l'esercizio 2022 del centro di costo a contabilità economica separata denominato servizi pubblici infrastrutturali di manutenzione a domanda collettiva ovvero non tariffabili di cui alla allegata pertinente documentazione (Allegato 5b), subordinatamente a quanto di seguito specificato:

1. convenire con il Comune di Olbia allo stato degli atti la determinazione di un contributo esercizio 2022 non inferiore a euro 150.000,00;
2. procedere con la richiesta di apposita contribuzione a carico della consorziata Provincia di Sassari per euro 500 mila, ai sensi dell'art. 8 del vigente statuto CIPNES e alla luce delle ragioni giustificative già ripetutamente esplicitate con note del



29/09/2017 prot. n. 3556/2017, del 10/01/18 prot.n. 227/2018, prot.n. 6313/2018 del 25/10/2018, prot.n. 2981/2019 del 03/05/2019 e prot. n. 4764/2021 del 13/07/2021;

3. procedere alla occorrente riduzione dello standard quali/quantitativo dei servizi pubblici non tariffabili in discorso in modo da perseguire la copertura economico-finanziaria della relativa spesa incaricando perciò la struttura dirigenziale a provvedere prioritariamente:

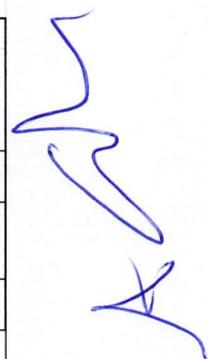
- a) programmare l'interdizione del traffico relativamente al tratto di strada tangenziale consortile in direzione Golfo Aranci (Galleria Moriscu) come meglio identificabile nella nota indirizzata ai fini del relativo trasferimento domenicale e gestorio alla Provincia consorziata con atto del 17/04/2020, prot.2452/2020;
- b) diffuso spegnimento della pubblica illuminazione nella Zona Industriale consortile di Olbia con mantenimento parziale della operatività delle torri faro in prossimità delle principali rotatorie stradali.

10. di confermare la previsione economico – finanziaria del centro di responsabilità Igiene Ambientale approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 04 del 05/04/2022 per il servizio di smaltimento degli RSU c/o la discarica di Spiritu Santu;

11. di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 del vigente Statuto, il complessivo Piano Economico e Finanziario del CIPNES Gallura per l'anno 2022, costituito dalla relazione illustrativa del Presidente del CDA, nonché dagli elaborati finanziario-contabili e di organizzazione economico-finanziaria e funzionale predisposti e vistati dalla competente struttura dirigenziale, ricognitivi per ciascun centro di responsabilità pianificato della relativa attività gestionale meglio esplicitata negli allegati alla presente, secondo quanto schematicamente riportato nella seguente tabella alla voce "ID-PEF 2022" e correlata documentazione (Allegati n.1a, 2a, 3a, 4a, 4b, 5a, 5b, 5c, 5d, 6a, 6b, 6c, 6d, 6e):



RESPONSABILE	ID-PEF 2022 - allegati alla presente Deliberazione	CODICE ANALITICA	CENTRI DI COSTO - AMBITI FUNZIONALI
Dr. Aldo Stefano Carta	1a	110	Organi di Governo, Direzione Generale e Comunicazione Istituzionale - PEC - Protocollo e gestione informatica - corrispondenza - flussi documentali
		120	Affari generali - giuridici - contenzioso - contrattualistica
		140	Cessione - Sfruttamento Terreni ed Immobili Industriali - Servizio espropriazione immobiliare ex DPR n. 327/01 e art. 63 L. 448/98
		125	AGRIFOOD - Marketing territoriale - INSULA - Comunicazione istituzionale
		280	Gestione aree verdi e pertinenze unità operative CIPNES - vigilanza immobili industriali-pulizie sede istituzionale
		290	Servizio politiche di supporto per le imprese e per lo sviluppo locale
Dr. Gian Piero Demurtas	2a	150	Amministrazione, Finanza, Contabilità, Bilancio, Fiscalità e Personale
Ing. Antonio Catgiu	3a	160	Pianificazione territoriale - Programmazione - Progettazione e realizzazione e manutenzione straordinaria infrastrutture e sottoservizi ed opere pubbliche contemplate dal Piano Regolatore Industriale
		165	Acquisizione beni e servizi
		175	Interventi di Completamento Opere di Urbanizzazione in Amministrazione Diretta
Ing. Gabriele Filigheddu	4a	155	Servizio I.C.T. - Sistemi organizzativi e informativi territoriali
	4b	100	Bar Mensa
Ing. Giovanni Cherchi	5a	130	Gestione Rendite Patrimoniali
	5b	180	Gestione servizi di manutenzione, pulizia e conduzione ordinaria opere stradali e relative pertinenze patrimonio immobiliare ad uso istituzionale ex L. 10/08 (conduzione e gestione installazioni impiantistiche degli edifici consortili ad esclusione della sede istituzionale - conduzione e gestione ordinaria impianto illuminazione pubblica)
	5c	230	Servizio Alaggio e Varo Imbarcazioni
	5d	135	Centro per l'infanzia
Ing. Giovanni Maurelli	6a	170	Servizio Idrico Integrato
	6b	185	Energy Management - Efficientamento - Gestione impianti tecnologici di produzione energia
	6c	190	Servizio di Trasporto, Trattamento, Valorizzazione e Smaltimento RRSSUU - bacino territoriale Olbia-Tempio
		195	RRSSUU - Piattaforma differenziata
	6d	250	Interventi di Chiusura e post chiusura scarica consortile Spiritu Santu
6e	196	Gestione e Recupero Rifiuti Vegetali	




detta documentazione a corredo del PEF è altresì comprensiva anche del piano degli investimenti per l'anno 2022;

12. di determinare in € 700.000,00 il fondo di riserva per imprevisti per l'anno 2022 da utilizzarsi, nei casi in cui si verificano esigenze impreviste e/o straordinarie di bilancio;
13. di autorizzare la responsabile ed autonoma esecuzione amministrativa e negoziale dei Budget dei diversi centri di responsabilità da parte della struttura dirigenziale in conformità alla normativa generale e alla vigente regolamentazione gestionale del Consorzio in quanto compatibile con i principi di organizzazione e funzionamento dell'ente pubblico consortile ai sensi della vigente legislazione amministrativa ed in particolare del D.Lgs 267/2000 (TU Enti Locali), della L. 241/90, del D.P.R. 327/01 e del D.Lvo n. 50/2016 (codice contratti pubblici e della legislazione amministrativa cui è soggetto il CIPNES), relativi ai singoli Centri di Responsabilità siccome esaminati con i competenti Dirigenti, costituiti dagli elaborati amministrativo contabili e dalle relazioni illustrative degli obiettivi gestionali predisposti e vistati da ciascun dirigente competente per l'anno 2022 allegati alla presente in quanto costituenti parte integrante ed essenziale della presente delibera; conseguentemente è aggiornata la tabella del programma biennale degli acquisti di beni e servizi annualità 2022/2023 di cui all'allegato documento inerente il settore infrastrutture (allegato 8a).

Si dà atto delle relazioni previsionali e gli atti contabili di spesa relative alle seguenti attività prestazionali dei Centri di Responsabilità vistate dai competenti dirigenti:

- a. Organi di Governo – Direzione Generale – cessione terreni e fabbricati - promozione della filiera agroalimentare INSULA – allegato 1a;
- b. Amministrazione, finanza, contabilità, bilancio e personale - allegato 2a;
- c. Pianificazione Territoriale -Infrastrutture - Manutenzioni Straordinarie - allegato 3a;
- d. Servizio I.C.T. ex D.Lvo 82/2005 – Sistema Informativo Territoriale - Statistica - Infrastrutturazione Telematica, Sicurezza Informatica - Servizio trasparenza ex D.Lvo n. 33/2013 e responsabile anticorruzione ex L. 190/2012 e D.Lvo n. 39/2013 – Bar – Mensa - allegati 4a, 4b;
- e. Patrimonio Immobiliare - Servizi Indivisibili, Alaggio e Varo Imbarcazioni – Centro per l'Infanzia I Folletti di Kines - allegati 5a, 5b, 5c, 5d;
- f. Servizio Idrico Integrato - Igiene Ambientale – Energia e gestione sistema impiantistico - allegati 6a, 6b, 6c, 6d, 6e;

depositati presso il Settore Ragioneria dell'Ente quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**14.** di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

**Il Direttore Generale**

**Aldo Carta**

**Il Vice Presidente**

**Giacomo Meloni**

