

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELIBERATIVA
DELL'ASSEMBLEA GENERALE**

N. 22 DEL 20 Dicembre 2023

Oggetto: *Preconsuntivo 2023 e Piano Economico Finanziario 2024 centro Infanzia "I Folletti di Kines"*

L'anno duemilaventitre addì 20 del mese di Dicembre alle ore 18:45, presso la sede sociale del CIPNES-Gallura, in seguito ad apposita e regolare convocazione prot. n. 10012/2023 del 13/12/2023 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna - Gallura con l'intervento dei Sigg.ri Consiglieri:

- **Sarti Giovanni (Presidente)**, quale delegato della Provincia di Sassari in forza del decreto n. 4 del 28/01/2021 adottato ex c.2, art.4, L.R. 10/2008;
- **Fideli Livio Salvatore**, quale delegato del Sindaco del Comune di Olbia in forza del decreto sindacale n.38 del 09/08/2016 adottato ex c.2, art.4, L.R.10/2008;
- **Raspitzu Giovanni Maria**, quale delegato del Sindaco del Comune di Monti in virtù del vigente atto di delega sindacale n. 14 del 09/07/2010 adottato ex c. 2, art. 4, L.R. 10 / 2008;
- **Meloni Giacomo**, quale rappresentante degli imprenditori designato dalla Provincia di Sassari con decreto dell'Amministratore Straordinario n. 60 del 19/11/2020 ex c.2, art.4, L.R. 10/2008;
- **Sanciu Fedele**, quale delegato del Sindaco del Comune di Buddusò in forza del decreto sindacale n. 1 del 27/01/2021 adottato ex c.2, art.4, L.R. 10/2008;

Consiglieri presenti: n. 5

Consiglieri assenti: n. 0

Il Collegio dei Revisori dei Conti è rappresentato dal **Dott. Orunesu Giovanni Antonio** (Presidente) e dalla **Dott.ssa Scanu Simona** (componente effettivo).

E' assente il componente dei revisori **Dott.ssa Cuccu Alessandra** (componente effettivo).

Assiste il Direttore Generale del C.I.P.N.E.S. Gallura, **Dott. Aldo Stefano Carta**.



Constatata la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti assume la Presidenza nella sua qualità di Presidente del CIPNES Gallura il **Sig. Giovanni Sarti**, il quale, in prosecuzione di seduta, invita il competente **Dirigente del Settore, Ing. Gabriele Filigheddu** ad illustrare l'argomento in oggetto anche alla luce dei diversi incontri tenutisi con una rappresentanza degli alunni con la Presidenza e la Direzione Generale al fine di condividere per quanto economicamente sostenibile la tariffazione corrispettiva dei servizi in oggetto.

L'ing. Filigheddu illustra anche alla luce della recente Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16/2023 l'analisi economico finanziaria inerente il preconsuntivo per l'anno 2023 e il piano di budget per l'anno 2024 del centro di costo "Servizi per l'infanzia" dai quali si evince sostanzialmente:

- per il preconsuntivo 2023, un risultato negativo di esercizio stimato in circa 255.000,00 euro;
- per l'anno 2024, un complessivo costo previsionale di esercizio economico tendenzialmente stimato in circa 946.000,00 euro con ricavi per circa 825.000,00 euro e conseguente risultato negativo di esercizio stimato in circa 120.000,00 euro.

I costi di esercizio derivano per oltre il 70% da oneri legati al personale dipendente sia a tempo indeterminato, sia a tempo determinato, nonostante si sia avviata la relativa necessaria ottimizzazione ed efficientamento a partire già dal secondo semestre del 2023 così come stabilito con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16/2023.

L'ing. Filigheddu prosegue con l'esposizione della possibile articolazione della tariffazione dei servizi all'utenza prevista per il 2024, nonché con l'esposizione di un pluriennale (anni 6) piano di rientro dalle perdite accumulate dal 2020 al 2023.

A seguito dell'approfondito esame della pianificazione economico finanziaria del complessivo servizio in oggetto siccome illustrata dal competente dirigente, (ri)considerata anche la rimodulata revisione tariffaria prevista nella Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16/2023, nell'ottica di perseguire ed assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi in questione ed assicurarne in un lungo periodo pluriennale l'equilibrio economico gestionale

L'Assemblea Generale del CIPNES – Gallura, con espressione di voto palese, all'unanimità dei presenti

ESAMINATA

- l'esposizione dei dati economico gestionali della conduzione del "Servizio centro per l'infanzia – I folletti di Kines" riportati ed illustrati dal dirigente ing. Filigheddu e della relativa tariffazione del servizio;

DELIBERA

1. di garantire la continuità di tutti i servizi in oggetto alla luce della rimodulazione/revisione delle tariffe corrispettive come da allegata tabella (allegato n. 1) per farne parte integrante e sostanziale;
2. l'approvazione del preconsuntivo 2023 elaborato e predisposto dal competente dirigente il cui schema contabile si allega alla presente (allegato n. 2) per farne parte integrante e sostanziale;
3. l'approvazione del piano economico previsionale 2024, elaborato e predisposto dal competente dirigente il cui schema contabile si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (allegato n. 3);
4. l'approvazione degli schemi disciplinari di contratto d'utenza da osservarsi, in particolare per il servizio nido, scuola per l'infanzia e doposcuola, siccome istruiti e predisposti dal competente dirigente (allegati n. 4, 5, 6);

5. l'approvazione del piano tariffario 2024 come riportato dall'allegato schema contabile (allegato n. 1) per farne parte integrante e sostanziale;
6. l'approvazione del piano pluriennale 2025 – 2030, annualmente verificabile e se del caso revisionabile anche allo scopo di assicurare il recupero dalle perdite pregresse accumulate negli anni dal 2020 al 2024 (allegato n. 7).
7. di perseguire una sufficiente ed adeguata domanda relativamente allo specifico servizio di trasporto degli alunni del doposcuola allo scopo di assicurarne la sostenibilità economica e quindi la relativa continuità;
8. di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

Allegati:

- Allegato n. 1 – Tariffe corrispettive dei servizi erogati
- Allegato n. 2 – Preconsuntivo 2023
- Allegato n. 3 – Piano economico previsionale 2024 “Relazione previsionale degli obiettivi gestionali del servizio Scuola per l’infanzia ‘I folletti di Kines’”;
- Allegato n. 4 - Schema di contratto per la scuola per l’infanzia;
- Allegato n. 5 - Schema di contratto per il servizio nido;
- Allegato n. 6 - Schema di contratto per il servizio doposcuola;
- Allegato n. 7 - Piano pluriennale 2025 – 2030 per il recupero delle perdite pregresse accumulate negli anni dal 2020 al 2024.

Il Direttore Generale

Aldo CARTA



Il Presidente

Giovanni SARTI



Allegato n. 1

Tariffe corrispettive dei servizi erogati



ALLEGATO n. 1



TARIFFA 2024 SCUOLA PER L'INFANZIA "I Folletti di Kines" - Allegato alla Delibera dell'Assemblea Generale n. 22 del 20.12.2023

Anno 2024	Tariffa mensile applicata su tutti i contratti in essere o nascenti scaturita a seguito della delibera dell'Assemblea Generale del 20.12.2023			
	Dal 01.01.2024 e fino al 31.08.2024	Dal 01.09.2024	Dal 01.01.2024 quota di iscrizione annuale al servizio	
doposcuola	€ 370,00	€ 490,00	€ 50,00	Servizio dalle 13:30 ed uscita entro le 18:00 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì
trasporto doposcuola	€ 90,00	€ 90,00		Sarà attivato unicamente al raggiungimento di almeno 20 iscritti al servizio di trasporto o multipli di 20
nido piccoli 3 - 24 mesi	€ 500,00	€ 550,00	€ 50,00	Servizio con uscita entro le 17:00, 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì
nido piccoli 3 - 24 mesi	€ 545,00	€ 650,00	€ 50,00	Servizio con uscita entro le 18:00, 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì
nido grandi 24 - 36	€ 415,00	€ 490,00	€ 50,00	Servizio dalle 08:00 alle 14:00, 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì
nido grandi 24 - 36	€ 505,00	€ 590,00	€ 50,00	Servizio dalle 08:00 ed uscita entro le 18:00, 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì
scuola per l'infanzia	€ 290,00	€ 490,00	€ 50,00	Servizio dalle 08:00 ed uscita entro le 18:00, 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì
centro estivo	€ 690,00	€ 690,00	€ 50,00	Servizio dalle 08:00 ed uscita entro le 18:00, 5 giorni/settimana dal lunedì al venerdì

Allegato n. 2
Preconsuntivo 2023



ALLEGATO n. 2

Previsionale 2024 -
Applicazione progressiva
delle nuove tariffe di cui
alla Del. CDA 16/2023

Preconsuntivo
2023

VENDITE - ENERGIA	(10.000,00)	(10.000,00)
VENDITA PRODOTTO SERVIZI DIVERSI	(670.000,00)	(609.319,55)
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	(145.000,00)	(79.197,36)
CANCELLERIA - STAMPATI - VARIE UFFICIO	400,00	35,68
MATERIALI VARI PER IMPIANTI	5.000,00	2.018,95
CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOVETTURE	200,00	0,00
MERCE CENTRO INFANZIA	55.000,00	63.000,00
MATERIALI VARI DIVERSI	8.000,00	4.570,82
DISINFESTAZIONE	5.000,00	1.472,73
ANALISI E CONSULENZE SPECIFICHE	2.500,00	5.177,30
CONSULENZE TECNICHE	1.000,00	1.134,55
ASSIST.AMMINISTR. E FISCALE	15.000,00	15.000,00
ASSICURAZIONI AUTOVETTURE	0,00	2.008,12
ASSISTENZA SOFTWARE	1.000,00	1.557,82
ASSICURAZIONI DIVERSE	15.000,00	15.793,68
TELEFONIA FISSA DEDUCIBILE 80% - DAL 01/01/07	1.000,00	705,35
TELEFONIA MOBILE DEDUCIBILE 80% DAL 01/01/07 - TELEFONINI	300,00	203,38
SPEDIZIONI E TRASPORTI	20.000,00	18.602,18
GASOLIO RISCALDAMENTO / ACQUA	3.000,00	3.000,00
ENEL MODULI ESPOSITIVI	20.000,00	17.473,84
MANUTENZIONE IMPIANTI E VARIE	3.500,00	2.142,37
ALTRI COSTI PER SERVIZI	5.000,00	3.619,13
CANONE NOLEGGIO AUTOVETTURE	1.500,00	179,21
CANONE NOLEGGIO MACCHINE UFFICIO	600,00	761,41
COSTO DEL PERSONALE (Retribuzioni, contributi obbligatori, indennità di anzianità, TFR)	705.000,00	735.000,00
CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE	1.500,00	589,09
ONERI UFFICIO ACQUISTI	10.000,00	10.000,00
ASSICURAZIONI AL PERSONALE	10.000,00	1.762,56
ABBIGLIAMENTO	1.500,00	956,60
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIV	2.000,00	1.297,96
VISITE MEDICHE	2.000,00	280,20
AMM IMPIANTI MACCHINE ARREDI AUTO UFFICIO	19.831,66	19.831,66
AMM OPERE CONSORTILI	19.287,65	19.287,65
IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI- IMU)	4.838,82	2.639,36
MULTE E SANZIONI - INDEDUCIBILI	0,00	0,00
ALTRI TRIBUTI MINORI	3.950,80	3.549,32
TASSE ATTI CONVENZIONI E ONERI CONCESSORI	3.450,00	296,73
Perdita stimata di esercizio	121.358,93	255.430,74



Allegato n. 3

Piano economico previsionale 2024 “Relazione previsionale degli obiettivi gestionali del servizio Scuola per l’infanzia ‘I folletti di Kines’”



**RELAZIONE PREVISIONALE DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI DEL SERVIZIO
SCUOLA PER L'INFANZIA "I FOLLETTI DI KINES"**

ESERCIZIO ANNO 2024

Olbia, 18.12.2023



Il Dirigente C.I.P.N.E.S. Gallura

Settore I.C.T.

Ing. Gabriele Filigheddu



Questo ufficio ha preso in carico a giugno 2023 la gestione della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines", situata in via Italia – Olbia, in prossimità della sede amministrativa del CIPNES Gallura.

La struttura si è trovata ad affrontare, come tutte le attività lavorative a livello nazionale, problemi legati alla situazione emergenziale sanitaria decretata dal 31.01.2020, di cui ancora si riverberano gli effetti sociali, finanziari ed economici.

Poichè il calendario delle attività scolastiche, trovandosi di norma a cavallo di due anni fiscali consecutivi, differisce dal normale calendario delle attività commerciali, e considerando che il budget comprensivo delle relative tariffe da applicarsi e servizi da erogarsi per l'anno scolastico 2023 – 2024 è stato già precedentemente approvato con Deliberazione dell'Assemblea Generale n. 13 del 26.04.2023, il presente piano economico si riferirà essenzialmente, laddove non possa applicarsi per l'anno 2023 – 2024, all'anno scolastico 2024 – 2025.

Per le stime di andamento dell'attività, si rimanda alla tabella di budget allegata.

Organizzazione della scuola "I folletti di Kines"

Si stima che la scuola possa ospitare i seguenti servizi principali:

- nido: 40 utenti circa, da settembre a luglio, più eventualmente la prima e l'ultima settimana di agosto;
- scuola per l'infanzia: 60 utenti circa da settembre a giugno;
- doposcuola: 30 utenti circa da settembre a giugno.

Durante l'anno potranno essere organizzate attività come ad esempio il campo estivo svolto normalmente nel periodo compreso fra giugno e agosto.

Le pause scolastiche di lunga durata, saranno tendenzialmente le seguenti:

- ferie natalizie: orientativamente dal 24 dicembre al 02 gennaio;
- ferie estive: dalla seconda alla quarta settimana di agosto (per il 2024 verosimilmente dal 12 al 25 agosto).

Ricavi e costi stimati per il 2024

Per i dettagli sulle singole voci, si rimanda al prospetto di dettaglio.

Visto l'andamento dei prezzi delle materie prime, semilavorate e lavorate, nonché dei trasporti e logistica in genere in crescita anche nel secondo semestre 2023, si ipotizza un incremento dei costi legati all'acquisto di alimentari ed energia non inferiore al 6%-10% anche per l'anno 2024.

Al fine di rendere partecipi gli attuali utenti del servizio circa le novità anche in ambito tariffario che saranno introdotte già a partire dal primo semestre 2024, sono state indette delle riunioni informative in data 27.11.2023, 04.12.2023 e 11.12.2023 alle quali hanno partecipato in veste attiva anche il Presidente del CIPNES Gallura, il Direttore Generale (tranne che nell'incontro del 11.12.2023), oltre che naturalmente i rappresentanti a vario titolo dell'attuale utenza.

Durante tali riunioni è scaturito sostanzialmente quanto segue:



- al fine di venire incontro alle esigenze manifestate dai rappresentanti delle famiglie già iscritte ai servizi sopra riportati, è stata presa in considerazione la proposta pervenuta dall'attuale utenza di diluire l'incremento tariffario per i servizi nido e doposcuola nel seguente modo:
 - a partire dal 01.01.2024 un primo aumento della tariffa per 50,00 euro/mese sulla tariffa vigente al 2023 riportata nell'allegato alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 04.10.2023; sarà comunque adottata sostanzialmente una tariffa specifica per il nido e una per il doposcuola con l'eliminazione delle precedenti varianti che riportavano la possibilità ad esempio di usufruire o meno del servizio mensa, della riduzione del costo in base all'orario scelto per l'uscita etc, così come invece adottate con precedente Determina del Presidente n. 5 del 07.03.2022;
 - a partire dal 01.01.2024, avverrà l'introduzione del costo per il trasporto per il servizio doposcuola;
 - a partire dal 01.09.2024, avverrà l'applicazione completa della nuova tariffa di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 04.10.2023;
- per quanto concerne il centro estivo, qualora venga attivato, l'applicazione della nuova tariffa di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 04.10.2023 avverrà già dalla stagione 2024 (verosimilmente dal 01.06.2024);
- per quanto concerne la scuola per l'infanzia, ci sarà, come già peraltro previsto e comunicato, il mantenimento fino al 31.08.2024 delle tariffe vigenti al 2023. La nuova tariffazione di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 04.10.2023 sarà pertanto applicata dal 01.09.2024.

Si specifica inoltre che:

- l'incremento parziale sarà applicato dal 01.01.2024 alle tariffe del nido e doposcuola solo sui contratti in essere al 31.12.2023. Per i nuovi contratti stipulati a partire dal 01.01.2024 sarà adottata la nuova tariffa di cui alla deliberazione del CdA n. 16 del 04.10.2023;
- le tariffe base riferite al 2023 applicate al nido e al doposcuola a partire dal 01.01.2024 dovranno essere unicamente quelle riportate nella Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 04.10.2023; saranno pertanto soppresse le varianti presenti nella Determina del Presidente n. 5 del 07.03.2022;
- per la scuola per l'infanzia il vigente regime tariffario risalente alla Determina del Presidente n. 5 del 07.03.2022 rimarrà in vigore fino al 31.08.2024. La nuova tariffazione di cui alla deliberazione del CdA n. 16 del 04.10.2023 sarà pienamente applicata a partire dal 01.09.2024 e pertanto con l'anno scolastico 2024 – 2025.
- la quota di iscrizione ad ogni servizio erogato è stabilita per il 2024 in euro 50,00.

Nel budget allegato, per semplicità di lettura, è stata inserita la voce "Costo del personale" che raggruppa le voci "Retribuzioni dipendenti", "Contributi obbligatori" e "Indennità di anzianità – TFR" relative appunto alla stima del costo del personale dipendente operante nella struttura.



Conclusioni

Occorre premettere che l'anno fiscale 2024 copre parte dell'anno scolastico 2023 – 2024 e, di conseguenza, anche per quanto riportato sopra, l'adeguamento tariffario previsto per il 2024 di cui alla delibera del CdA n. 16 del 04.10.2023 vedrà completa applicazione con l'avvio dell'anno scolastico 2024 – 2025.

Fatta questa premessa, si prevede per l'anno 2024 (che ricopre parte dell'anno scolastico 2023 - 2024) un risultato negativo, seppur in leggero miglioramento rispetto al 2023, per circa 120.00,00 euro.

Il pareggio di bilancio si ritiene possa essere raggiunto nel 2025 (anno scolastico 2024 – 2025).

Infine, a partire dal 2025 (anno scolastico 2025 - 2026) e fino al 2030 (anno scolastico 2030 - 2031), un incremento annuo delle tariffe mensili dei servizi erogati, stimato attualmente del 5,9% circa sommato al tasso di inflazione, potrebbe consentire il recupero dei risultati negativi conseguiti dal 2020 al 2024.



Personale a tempo indeterminato operante presso la struttura Scuola per l'infanzia "I folletti di Kines":

Scuola per l'infanzia – I folletti di Kines	
Balata	Sheila
Beccu	Maria Francesca
Carbonella	Sophia Gina
Carta	Anastasia
Chisu	Graziella
Cotza	Rosalba
Cuccuru	Filomena
Deledda	Maria Paola
Fadda	Francesca
Fazio	Evelina
Maccis	Valentina
Madeddu	Paola
Marras	Anna Rita
Pala	Lucia
Pintus	Piera
Pisano	Roberta
Pitzalis	Susanna
Poggi	Christina
Polli	Giovanna
Puggioni	Beatrice
Putzu	Elena
Sanciu	Giuseppina
Serra	Elisa



**Budget previsionali Scuola per l'infanzia "I folletti di
Kines" anno di competenza 2024**



Previsionale 2024 (Anno
scolastico 2024 – 2025) –
Applicazione progressiva delle
nuove tariffe di cui alla Del.
CDA 16/2023

VENDITE - ENERGIA	(10.000,00)
VENDITA PRODOTTO SERVIZI DIVERSI	(670.000,00)
CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO	(145.000,00)
CANCELLERIA - STAMPATI - VARIE UFFICIO	400,00
MATERIALI VARI PER IMPIANTI	5.000,00
CARBURANTI E LUBRIFICANTI AUTOVETTURE	200,00
MERCE CENTRO INFANZIA	55.000,00
MATERIALI VARI DIVERSI	8.000,00
DISINFESTAZIONE	5.000,00
ANALISI E CONSULENZE SPECIFICHE	2.500,00
CONSULENZE TECNICHE	1.000,00
ASSIST.AMMINISTR. E FISCALE	15.000,00
ASSICURAZIONI AUTOVETTURE	0,00
ASSISTENZA SOFTWARE	1.000,00
ASSICURAZIONI DIVERSE	15.000,00
TELEFONIA FISSA DEDUCIBILE 80% - DAL 01/01/07	1.000,00
TELEFONIA MOBILE DEDUCIBILE 80% DAL 01/01/07 - TELEFONINI	300,00
SPEDIZIONI E TRASPORTI	20.000,00
GASOLIO RISCALDAMENTO / ACQUA	3.000,00
ENEL MODULI ESPOSITIVI	20.000,00
MANUTENZIONE IMPIANTI E VARIE	3.500,00
ALTRI COSTI PER SERVIZI	5.000,00
CANONE NOLEGGIO AUTOVETTURE	1.500,00
CANONE NOLEGGIO MACCHINE UFFICIO	600,00
COSTO DEL PERSONALE (Retribuzioni, contributi obbligatori, indennità di anzianità, TFR)	705.000,00
CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE	1.500,00
ONERI UFFICIO ACQUISTI	10.000,00
ASSICURAZIONI AL PERSONALE	10.000,00
ABBIGLIAMENTO	1.500,00
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIV	2.000,00
VISITE MEDICHE	2.000,00
AMM IMPIANTI MACCHINE ARREDI AUTO UFFICIO	19.831,66
AMM OPERE CONSORTILI	19.287,65
IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI-IMU)	4.838,82
MULTE E SANZIONI - INDEDUCIBILI	0,00
ALTRI TRIBUTI MINORI	3.950,80
TASSE ATTI CONVENZIONI E ONERI CONCESSORI	3.450,00
Perdita stimata di esercizio	121.358,93



Allegato n. 4

Schema di contratto per la scuola per l'infanzia



**CONTRATTO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI INERENTI
L'EDUCAZIONE E L'ASSISTENZA**

SCUOLA PER L'INFANZIA "I folletti di Kines"

Anno Scolastico _____

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____ residente in _____, codice fiscale _____, indirizzo email _____

Chiede

Che la/il figlia/o _____, nata/o il _____, codice fiscale _____ possa frequentare la struttura scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"

Si conviene e si stipula quanto segue

1. **Oggetto del contratto.** La scuola per l'infanzia "I folletti di Kines", attraverso l'opera del proprio personale professionale qualificato, fornisce all'Utente sopra identificato, che accetta, i servizi e le attività di assistenza ed educazione del bambino/a relativi alla propria attività di scuola per l'infanzia. Secondo quanto richiesto dal sig./sig.ra **[cognome genitore 1] [nome genitore 1], di seguito indicato come Utente**, la scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" fornirà le suddette prestazioni nelle giornate di: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì con il seguente orario concordato ed accettato tra le parti:

- Ingresso: _____. Non saranno accettati ingressi oltre le ore _____.
- prima uscita: _____
- seconda uscita: _____
- orario del pranzo: fra le _____ e le _____

L'orario potrà essere soggetto a variazioni operate discrezionalmente dalla scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" e, previamente, comunicate agli utenti, al solo e unico scopo di soddisfare esigenze temporanee o urgenti, ovvero per gravi motivi. Il servizio non verrà prestato di sabato e nei giorni festivi e nelle giornate appositamente indicate nel calendario del servizio annuale della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" pubblicato di norma tendenzialmente ad ogni inizio di anno, attraverso affissione in bacheca ed allegato al presente atto.

2. **Presupposti del contratto.** Il presente contratto si intende stipulato tra le parti sul presupposto di una comune condivisione di ideali e principi. L'attività posta in essere dalla



scuola per l'infanzia "I folletti di Kines", il **piano dell'Offerta Educativa** ad esso sotteso ed il comportamento del personale di scuola per l'infanzia "I folletti di Kines", del bambino e dei genitori dovranno essere improntati sul generale rispetto reciproco, con particolare riguardo per religione ed etnia. Tale presupposto è elemento essenziale del contratto e determinante nel processo di formazione della volontà delle Parti e nel mantenimento di detto rapporto contrattuale.

3. **Durata del contratto.** Il presente contratto ha la durata di mesi con decorrenza dal giorno e fino al giorno Non è previsto il rinnovo tacito ed automatico dello stesso che, dunque, dovrà essere redatto nuovamente ad ogni anno di frequenza con possibilità delle parti di rivedere i termini.
4. **Recesso anticipato.** L'**Utente** può recedere anticipatamente dal contratto in essere tramite lettera raccomandata a.r. e/o pec da inoltrare entro il giorno.....di ogni mese, con l'esplicita previsione che l'efficacia e, dunque, la cessazione della frequenza potrà avvenire dal mese successivo, restando comunque libero l'**Utente** di non usufruire dei servizi già dalla data di ricevimento del comunicato recesso. Nel caso di recesso anticipato dell'utente **la caparra confirmatoria versata, di cui al successivo articolo 7**, verrà trattenuta a titolo di penale. La facoltà di recesso, nonché la **variazione** dell'orario di frequenza, è inoltre esclusa per volere comune delle parti nei mesi di **dicembre, gennaio e febbraio**.
5. **Servizi inclusi e/o opzionali forniti dalla scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"**
 1. mensa (incluso);
 2. attività estive (opzionale, a pagamento attivabile dietro apposita richiesta);
 3. attività extracurricolari (opzionale, a pagamento attivabile dietro apposita richiesta)
6. **Quota iscrizione.** La validità ed efficacia del presente contratto è subordinata al versamento, da parte dell'**Utente**, di una quota di iscrizione di euro.....
(.....), la quale consente al contempo il mantenimento del posto e l'impegno della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" ad eseguire il contratto. In assenza di tale versamento nessun impegno potrà scaturire in capo a scuola per l'infanzia "I folletti di Kines", neppure in ordine al mantenimento del posto, né l'utente potrà avanzare pretese di sorta. La quota di iscrizione sarà invero trattenuta, in caso di regolare esecuzione del contratto e non potrà essere chiesta in restituzione in nessuna ipotesi, valendo la sottoscrizione del presente contratto quale esplicita rinuncia in tale senso da parte dell'**Utente**. Essa, infatti, andrà a copertura delle spese generali, assicurative, didattiche, di riscaldamento e pediatriche afferenti l'**Utente** stesso ed è, per volere comune delle parti, indipendente dall'eventuale cessazione anticipata del contratto, sia che essa avvenga per volontà dell'**Utente**, sia che avvenga per opera della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"



7. **Caparra confirmatoria.** Al momento del pagamento della quota di iscrizione, di cui all'articolo 6, l'**Utente** dovrà altresì versare, a titolo di **caparra confirmatoria**, la somma di euro(.....) (**pari all'importo di due rette mensili**) a garanzia della regolare esecuzione e applicazione del contratto. Detta caparra confirmatoria, considerata quale deposito infruttifero, sarà imputata al pagamento della quota delle due ultime mensilità annuali (**di norma giugno e luglio**), nell'ipotesi in cui la frequenza non si interrompa anticipatamente. Allorquando, invero, vi sia interruzione anticipata della frequenza, per recesso anticipato dell'utente (da intendersi anche quello posto in essere per effetto della cessata frequenza e non esternato in via formale con nota a.r. e/o pec) ovvero per intervenuta risoluzione di diritto, la caparra sarà trattenuta dalla scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" a titolo di penale.
8. **Diritto al mantenimento del posto.** L'**Utente** ha il diritto di prelazione, cioè adire al mantenimento del posto per la successiva annualità, purché tale diritto eserciti entro il [**data limite stabilita annualmente: ad esempio 15 febbraio**] dell'anno scolastico corrente, comunicando la volontà alla direzione della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" e corrispondendo contestualmente la quota di iscrizione per il nuovo anno, eventualmente aggiornata, nonché la caparra confirmatoria. Decorso tale termine, essenziale per volere delle parti, senza che l'**Utente** abbia manifestato la propria volontà in merito, il posto dovrà intendersi tacitamente e irrevocabilmente libero e potrà essere consegnato dalla scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" **a nuovi utenti**.
9. **Corrispettivo.** Per le prestazioni rese da scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" in esecuzione del presente contratto viene concordato e stabilito tra le parti un corrispettivo mensile (denominato retta) di euro da versare entro e non oltre il **giorno** di ogni mese di riferimento in contanti, assegno intestato a scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" o tramite bonifico bancario sul conto di scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" (IBAN:).
10. **Ritardo nel pagamento e messa in mora.** Qualora il pagamento non avverrà entro la data stabilita all'art. 9, l'**Utente** si intenderà automaticamente costituito in mora ai sensi e per effetti degli articoli 1219 e ss. c.c. ed il contratto si intenderà automaticamente risolto per grave inadempimento dell'**Utente** stesso, con ogni conseguenza di legge anche in ordine al trattenimento della caparra confirmatoria a titolo di penale.
11. **Assenza per malattia del bambino.** L'assenza per malattia di durata superiore a 6 (sei) giorni consecutivi, includendo nel computo anche eventuali giorni festivi laddove compresi, comporterà la riammissione del bambino solo dietro prestazione del certificato medico.

12. **Divisa scolastica.** *L'Utente*, al momento del versamento della quota di iscrizione, è tenuto al contestuale versamento del corrispettivo per l'acquisto della divisa scolastica composta da una maglietta e un grembiule.
13. **Foro.** Per volere comune delle parti tutte le eventuali afferenti l'esecuzione ed interpretazione del presente contratto saranno devolute alla competenza del Tribunale di Tempio Pausania (SS).
14. **Inquadramento fiscale.** Le prestazioni rese da scuola per l'infanzia "I folletti di Kines", in esecuzione del presente contratto sono esenti IVA ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 n.10. La scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" per gli importi incassati rilascerà apposita fattura/ricevuta.
15. **Rinvio.** Per quanto non previsto nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle disposizioni del Codice civile nonché alle altre disposizioni di legge vigenti in materia.
16. **Allegati.** Gli allegati sono parte integrante del presente contratto ed hanno efficacia di legge tra le parti.

Allegati:

- consenso al trattamento dei dati
- offerta formativa scolastica
-

Olbia, _____



<p>L'Utente</p> <p>_____</p>	<p>La Responsabile</p> <p>Scuola per l'Infanzia del CIPNES Gallura "I folletti di Kines" Dott.ssa Giuseppina Sanciu</p>
-------------------------------------	--

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. *L'Utente*, dopo averle attentamente lette, esaminate ed inteso il loro contenuto, approva specificatamente, mediante sottoscrizione separata, le seguenti clausole:

- 1) art. 4 – Recesso anticipato. _____ (firma dell'*Utente* per accettazione)
- 2) art. 10 - Ritardo nel pagamento e messa in mora _____ (firma dell'*Utente* per accettazione)
- 3) art. 13 – Foro. _____ (firma dell'*Utente* per accettazione)



Allegato n. 5

Schema di contratto per il servizio nido



**CONTRATTO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI INERENTI
L'EDUCAZIONE E L'ASSISTENZA**

SERVIZIO NIDO "I folletti di Kines"



Anno Scolastico _____

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____ residente in _____, codice fiscale _____, indirizzo email _____

Chiede

Che la/il figlia/o _____, nata/o il _____, codice fiscale _____ possa frequentare il servizio nido "I folletti di Kines"

Si conviene e si stipula quanto segue

1. **Oggetto del contratto.** Il nido "I folletti di Kines", attraverso l'opera del proprio personale professionale qualificato, fornisce all'Utente sopra identificato, che accetta, i servizi e le attività di assistenza ed educazione del bambino/a relativi alla propria attività di nido. Secondo quanto richiesto dal sig./sig.ra [**cognome genitore 1**] [**nome genitore 1**], di seguito **indicato come Utente**, il servizio nido "I folletti di Kines" fornirà le suddette prestazioni nelle giornate di: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì con il seguente orario concordato ed accettato tra le parti:

- Ingresso: _____. Non saranno accettati ingressi oltre le ore _____.
- prima uscita: _____
- seconda uscita: _____
- orario del pranzo: fra le _____ e le _____

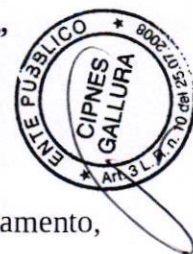
L'orario potrà essere soggetto a variazioni operate discrezionalmente dal servizio nido "I folletti di Kines" e, previamente, comunicate agli utenti, al solo e unico scopo di soddisfare esigenze temporanee o urgenti, ovvero per gravi motivi. Il servizio non verrà prestato di sabato e nei giorni festivi e nelle giornate appositamente indicate nel calendario del servizio annuale del nido "I folletti di Kines" pubblicato di norma tendenzialmente ad ogni inizio di anno, attraverso affissione in bacheca ed allegato al presente atto.

2. **Presupposti del contratto.** Il presente contratto si intende stipulato tra le parti sul presupposto di una comune condivisione di ideali e principi. L'attività posta in essere dalla scuola "I folletti di Kines", il **piano dell'Offerta Educativa** ad esso sotteso ed il

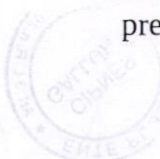


comportamento del personale del servizio nido "I folletti di Kines", del bambino e dei genitori dovranno essere improntati sul generale rispetto reciproco, con particolare riguardo per religione ed etnia. Tale presupposto è elemento essenziale del contratto e determinante nel processo di formazione della volontà delle Parti e nel mantenimento di detto rapporto contrattuale.

3. **Durata del contratto.** Il presente contratto ha la durata di mesi con decorrenza dal giorno e fino al giorno Non è previsto il rinnovo tacito ed automatico dello stesso che, dunque, dovrà essere redatto nuovamente ad ogni anno di frequenza con possibilità delle parti di rivedere i termini.
4. **Recesso anticipato.** L'**Utente** può recedere anticipatamente dal contratto in essere tramite lettera raccomandata a.r. da inoltrare entro il giorno.....di ogni mese, con l'esplicita previsione che l'efficacia e, dunque, la cessazione della frequenza potrà avvenire dal mese successivo, restando comunque libero l'**Utente** di non usufruire dei servizi già dalla data di ricevimento del comunicato recesso. Nel caso di recesso anticipato dell'utente **la caparra confirmatoria versata, di cui al successivo articolo 7**, verrà trattenuta a titolo penale. La facoltà di recesso, nonché la **variazione** dell'orario di frequenza, è inoltre esclusa per volere comune delle parti nei mesi di **dicembre, gennaio e febbraio**.
5. **Servizi inclusi e/o opzionali forniti dalla scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"**
 1. mensa (incluso);
 2.
6. **Quota iscrizione.** La validità ed efficacia del presente contratto è subordinata al versamento, da parte dell'**Utente**, di una quota di iscrizione di euro.....
(.....), la quale consente al contempo il mantenimento del posto e l'impegno della scuola "I folletti di Kines" ad eseguire il contratto. In assenza di tale versamento nessun impegno potrà scaturire in capo al servizio nido "I folletti di Kines", neppure in ordine al mantenimento del posto, né l'utente potrà avanzare pretese di sorta. La quota di iscrizione sarà invero trattenuta, in caso di regolare esecuzione del contratto e non potrà essere chiesta in restituzione in nessuna ipotesi, valendo la sottoscrizione del presente contratto quale esplicita rinuncia in tale senso da parte dell'**Utente**. Essa, infatti, andrà a copertura delle spese generali, assicurative, didattiche, di riscaldamento e pediatriche afferenti l'**Utente** stesso ed è, per volere comune delle parti, indipendente dall'eventuale cessazione anticipata del contratto, sia che essa avvenga per volontà dell'**Utente**, sia che avvenga per opera della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" .



7. **Caparra confirmatoria.** Al momento del pagamento dell'iscrizione, di cui al precedente articolo 6, l'**Utente** dovrà altresì versare, a titolo di **caparra confirmatoria**, la somma di euro(.....) (**pari all'importo di due rette mensili**) a garanzia della regolare esecuzione e applicazione del contratto. Detta caparra confirmatoria, considerata quale deposito infruttifero, sarà imputata al pagamento della quota delle due ultime mensilità annuali (**di norma giugno e luglio**), nell'ipotesi in cui la frequenza non si interrompa anticipatamente. Allorquando, invero, vi sia interruzione anticipata della frequenza, per recesso anticipato dell'utente (da intendersi anche quello posto in essere per effetto della cessata frequenza e non esternato in via formale con nota a.r.) ovvero per intervenuta risoluzione di diritto, la caparra sarà trattenuta dal servizio nido "I folletti di Kines" a titolo di penale.
8. **Diritto al mantenimento del posto.** **L'Utente** ha il diritto di prelazione, cioè adire al mantenimento del posto per la successiva annualità, purché eserciti tale diritto entro il **febbraio** dell'anno scolastico corrente, comunicando la volontà alla direzione del servizio nido "I folletti di Kines" e corrispondendo contestualmente la quota di iscrizione per il nuovo anno, eventualmente aggiornata, nonché la caparra confirmatoria. Decorso tale termine, essenziale per volere delle parti, senza che l'**Utente** abbia manifestato la propria volontà in merito, il posto dovrà intendersi tacitamente e irrevocabilmente libero e potrà essere consegnato dal servizio nido "I folletti di Kines" **a nuovi utenti.**
9. **Corrispettivo.** Per le prestazioni rese dal servizio nido "I folletti di Kines" in esecuzione del presente contratto viene concordato e stabilito tra le parti:
1. un corrispettivo mensile di euro, se l'iscritto ha una età inferiore a 24 mesi e l'uscita dalla scuola effettuata entro le 17:00;
 2. un corrispettivo mensile di euro, se l'iscritto ha una età inferiore a 24 mesi e l'uscita dalla scuola effettuata dopo le 17:00 ma entro le 18:00;
 3. un corrispettivo mensile di euro se l'iscritto ha una età uguale o superiore a 24 mesi e l'uscita dalla scuola effettuata entro le 14:00;
 4. un corrispettivo mensile di euro se l'iscritto ha una età uguale o superiore a 24 mesi e l'uscita dalla scuola effettuata dopo le 14:00 ma entro le 18:00;
- (cancellare la voce di non interesse)
- da versare entro e non oltre il **giorno** di ogni mese di riferimento in contanti, assegno intestato al servizio nido "I folletti di Kines" o tramite bonifico bancario sul conto di scuola per l'infanzia "I folletti di Kines" (IBAN:).



10. **Ritardo nel pagamento e messa in mora.** Qualora il pagamento non avverrà entro la data stabilita all'art. 9, l'**Utente** si intenderà automaticamente costituito in mora ai sensi e per effetti degli articoli 1219 e ss. c.c. ed il contratto si intenderà automaticamente risolto per grave inadempimento dell'**Utente** stesso, con ogni conseguenza di legge anche in ordine al trattenimento della caparra confirmatoria a titolo di penale.
11. **Assenza per malattia del bambino.** L'assenza per malattia di durata superiore a 6 (sei) giorni consecutivi, includendo nel computo anche eventuali giorni festivi laddove compresi, comporterà la riammissione del bambino solo dietro prestazione del certificato medico.
12. **Foro.** Per volere comune delle parti tutte le eventuali afferenti l'esecuzione ed interpretazione del presente contratto saranno devolute alla competenza del Tribunale di Tempio Pausania (SS).
13. **Inquadramento fiscale.** Le prestazioni rese dal servizio nido "I folletti di Kines", in esecuzione del presente contratto sono esenti IVA ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 n.10. La scuola "I folletti di Kines" per gli importi incassati rilascerà apposita fattura/ricevuta.
14. **Rinvio.** Per quanto non previsto nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle disposizioni del Codice civile nonché alle altre disposizioni di legge vigenti in materia.
15. **Allegati.** Gli allegati sono parte integrante del presente contratto ed hanno efficacia di legge tra le parti.

Allegati:

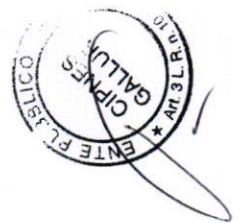
- consenso al trattamento dei dati
- offerta formativa scolastica
-

Olbia, _____

<p>L'Utente</p> <p>_____</p>	<p>La Responsabile Scuola per l'Infanzia del CIPNES Gallura "I folletti di Kines" Dott.ssa Giuseppina Sanciu</p>
-------------------------------------	---

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. l'**Utente**, dopo averle attentamente lette, esaminate ed inteso il loro contenuto, approva specificatamente, mediante sottoscrizione separata, le seguenti clausole:

- 1) art. 4 – Recesso anticipato. _____ (firma dell'**Utente** per accettazione)
- 2) art. 10 - Ritardo nel pagamento e messa in mora ____ (firma dell'**Utente** per accettazione)





CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA – GALLURA

ENTE PUBBLICO (ART.3, L.R. N.10 DEL 25.07.2008)

Iscr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 – C.F. 82004630909 – P.iva 00322750902

3) art. 12 – Foro. _____ (firma dell'*Utente* per accettazione)



Allegato n. 6

Schema di contratto per il servizio doposcuola



**CONTRATTO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI INERENTI
L'EDUCAZIONE E L'ASSISTENZA
SERVIZIO DOPOSCUOLA "I folletti di Kines"**

Anno Scolastico _____

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____ residente in _____, codice fiscale _____, indirizzo email _____

Chiede

Che la/il figlia/o _____, nata/o il _____, codice fiscale _____ possa frequentare il servizio doposcuola "I folletti di Kines"

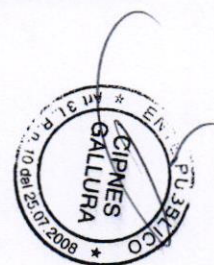
Si conviene e si stipula quanto segue

1. **Oggetto del contratto.** Il doposcuola "I folletti di Kines", attraverso l'opera del proprio personale professionale qualificato, fornisce all'Utente sopra identificato, che accetta, i servizi e le attività di assistenza ed educazione del bambino/a relativi alla propria attività di doposcuola. Secondo quanto richiesto dal sig./sig.ra [**cognome genitore 1**] [**nome genitore 1**], **di seguito indicato come Utente**, il servizio doposcuola "I folletti di Kines" fornirà le suddette prestazioni nelle giornate di: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì con il seguente orario concordato ed accettato tra le parti:

- Ingresso: _____. Non saranno accettati ingressi oltre le ore _____.
- prima uscita: _____
- seconda uscita: _____
- orario del pranzo: fra le _____ e le _____

L'orario potrà essere soggetto a variazioni operate discrezionalmente dal servizio doposcuola "I folletti di Kines" e, previamente, comunicate agli utenti, al solo e unico scopo di soddisfare esigenze temporanee o urgenti, ovvero per gravi motivi. Il servizio non verrà prestato di sabato e nei giorni festivi e nelle giornate appositamente indicate nel calendario del servizio annuale del doposcuola "I folletti di Kines" pubblicato di norma tendenzialmente ad ogni inizio di anno, attraverso affissione in bacheca ed allegato al presente atto.

2. **Presupposti del contratto.** Il presente contratto si intende stipulato tra le parti sul presupposto di una comune condivisione di ideali e principi. L'attività posta in essere dalla



scuola "I folletti di Kines", il **piano dell'Offerta Educativa** ad esso sotteso ed il comportamento del personale del servizio doposcuola "I folletti di Kines", del bambino e dei genitori dovranno essere improntati sul generale rispetto reciproco, con particolare riguardo per religione ed etnia. Tale presupposto è elemento essenziale del contratto e determinante nel processo di formazione della volontà delle Parti e nel mantenimento di detto rapporto contrattuale.

3. **Durata del contratto.** Il presente contratto ha la durata di mesi con decorrenza dal giorno e fino al giorno Non è previsto il rinnovo tacito ed automatico dello stesso che, dunque, dovrà essere redatto nuovamente ad ogni anno di frequenza con possibilità delle parti di rivedere i termini.
4. **Recesso anticipato.** L'**Utente** può recedere anticipatamente dal contratto in essere tramite lettera raccomandata a.r. da inoltrare entro il giorno.....di ogni mese, con l'esplicita previsione che l'efficacia e, dunque, la cessazione della frequenza potrà avvenire dal mese successivo, restando comunque libero l'**Utente** di non usufruire dei servizi già dalla data di ricevimento del comunicato recesso. Nel caso di recesso anticipato dell'utente **la caparra confirmatoria versata, di cui al successivo articolo 7**, verrà trattenuta a titolo penale. La facoltà di recesso, nonché la **variazione** dell'orario di frequenza, è inoltre esclusa per volere comune delle parti nei mesi di **dicembre, gennaio e febbraio**.
5. **Servizi inclusi e/o opzionali forniti dalla scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"**
 1. mensa (incluso);
 2. attività di trasporto (opzionale, a pagamento attivabile dietro apposita richiesta e verifica del raggiungimento del numero minimo di iscritti al servizio); tale attività sarà attivata solo al raggiungimento del numero di 20 aderenti al servizio o suoi multipli. Nel caso in cui, ad esempio, dovessero essere iscritti al servizio 22 studenti, solo i primi 20 iscritti accederebbero al servizio; al contrario, nel caso di 40 iscritti, tutti accederebbero al servizio di trasporto.

6. **Quota iscrizione.** La validità ed efficacia del presente contratto è subordinata al versamento, da parte dell'**Utente**, di una quota di iscrizione di euro.....
(.....), la quale consente al contempo il mantenimento del posto e l'impegno della scuola "I folletti di Kines" ad eseguire il contratto. In assenza di tale versamento nessun impegno potrà scaturire in capo al servizio doposcuola "I folletti di Kines", neppure in ordine al mantenimento del posto, né l'utente potrà avanzare pretese di sorta. La quota di iscrizione sarà invero trattenuta, in caso di regolare esecuzione del contratto e non potrà essere chiesta in restituzione in nessuna ipotesi, valendo la sottoscrizione del presente contratto quale esplicita rinuncia in tale senso da parte dell'**Utente**. Essa, infatti, andrà a copertura delle spese generali, assicurative, didattiche, di



riscaldamento e pediatriche afferenti **l'Utente** stesso ed è, per volere comune delle parti, indipendente dall'eventuale cessazione anticipata del contratto, sia che essa avvenga per volontà dell'**Utente**, sia che avvenga per opera della scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"

7. **Caparra confirmatoria.** Al momento del pagamento dell'iscrizione, di cui al precedente articolo 6, l'**Utente** dovrà altresì versare, a titolo di **caparra confirmatoria**, la somma di euro(.....) (**pari all'importo di due rette mensili**) a garanzia della regolare esecuzione e applicazione del contratto. Detta caparra confirmatoria, considerata quale deposito infruttifero, sarà imputata al pagamento della quota delle due ultime mensilità annuali (**di norma giugno e luglio**), nell'ipotesi in cui la frequenza non si interrompa anticipatamente. Allorquando, invero, vi sia interruzione anticipata della frequenza, per recesso anticipato dell'utente (da intendersi anche quello posto in essere per effetto della cessata frequenza e non esternato in via formale con nota a.r.) ovvero per intervenuta risoluzione di diritto, la caparra sarà trattenuta dal servizio doposcuola "I folletti di Kines" a titolo di penale.

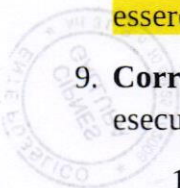
8. **Diritto al mantenimento del posto.** **l'Utente** ha il diritto di prelazione, cioè adire al mantenimento del posto per la successiva annualità, purché eserciti tale diritto entro il **15 febbraio** dell'anno scolastico corrente, comunicando la volontà alla direzione del servizio doposcuola "I folletti di Kines" e corrispondendo contestualmente la quota di iscrizione per il nuovo anno, eventualmente aggiornata, nonché la caparra confirmatoria. Decorso tale termine, essenziale per volere delle parti, senza che l'**Utente** abbia manifestato la propria volontà in merito, il posto dovrà intendersi tacitamente e irrevocabilmente libero e potrà essere consegnato dal servizio doposcuola "I folletti di Kines" **a nuovi utenti.**

9. **Corrispettivo.** Per le prestazioni rese dal servizio doposcuola "I folletti di Kines" in esecuzione del presente contratto viene concordato e stabilito tra le parti:

1. un corrispettivo mensile (denominato retta) di euro, se in assenza del servizio opzionale di trasporto;
2. un corrispettivo mensile di euro +(denominato retta + trasporto) se comprensiva del servizio di trasporto; nel caso di non attivazione o sospensione del trasporto per mancanza utenti aderenti, per intervenuti motivi di impedimento da parte del CIPNES Gallura o per cause di forza maggiore, il corrispettivo sarà pari alla sola retta

(cancellare la voce di non interesse)

da versare entro e non oltre il **giorno** di ogni mese di riferimento in contanti, assegno intestato al servizio doposcuola "I folletti di Kines" o tramite



bonifico bancario sul conto di scuola per l'infanzia "I folletti di Kines"
(IBAN:).

10. **Ritardo nel pagamento e messa in mora.** Qualora il pagamento non avverrà entro la data stabilita all'art. 9, l'**Utente** si intenderà automaticamente costituito in mora ai sensi e per effetti degli articoli 1219 e ss. c.c. ed il contratto si intenderà automaticamente risolto per grave inadempimento dell'**Utente** stesso, con ogni conseguenza di legge anche in ordine al trattenimento della caparra confirmatoria a titolo di penale.
11. **Assenza per malattia del bambino.** L'assenza per malattia di durata superiore a 6 (sei) giorni consecutivi, includendo nel computo anche eventuali giorni festivi laddove compresi, comporterà la riammissione del bambino solo dietro prestazione del certificato medico.
12. **Foro.** Per volere comune delle parti tutte le eventuali afferenti l'esecuzione ed interpretazione del presente contratto saranno devolute alla competenza del Tribunale di Tempio Pausania (SS).
13. **Inquadramento fiscale.** Le prestazioni rese dal servizio doposcuola "I folletti di Kines", in esecuzione del presente contratto sono esenti IVA ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 n.10. La scuola "I folletti di Kines" per gli importi incassati rilascerà apposita fattura/ricevuta.
14. **Rinvio.** Per quanto non previsto nel presente contratto si fa esplicito rinvio alle disposizioni del Codice civile nonché alle altre disposizioni di legge vigenti in materia.
15. **Allegati.** Gli allegati sono parte integrante del presente contratto ed hanno efficacia di legge tra le parti.

Allegati:

- consenso al trattamento dei dati
- offerta formativa scolastica
- modulo attivazione trasporto scolastico per il doposcuola
-

Olbia, _____

L'Utente _____	La Responsabile Scuola per l'Infanzia del CIPNES Gallura "I folletti di Kines" Dott.ssa Giuseppina Sanciu
------------------------------	---



Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. l'**Utente**, dopo averle attentamente lette, esaminate ed inteso il loro contenuto, approva specificatamente, mediante sottoscrizione separata, le seguenti clausole:

1) art. 4 – Recesso anticipato. _____ (firma dell'**Utente** per accettazione)

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA – GALLURA

ENTE PUBBLICO (ART.3, L.R. N.10 DEL 25.07.2008)

Iscr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 – C.F. 82004630909 – P.iva 00322750902

- 2) art. 10 - Ritardo nel pagamento e messa in mora ____ (firma dell'**Utente** per accettazione)
3) art. 12 – Foro. _____ (firma dell'**Utente** per accettazione)



Allegato n. 7

Piano pluriennale 2025 – 2030 per il recupero delle perdite
pregresse accumulate negli anni dal 2020 al 2024



ALLEGATO n. 7

Prospetto di ipotesi rientro delle perdite pregresse

Anno di esercizio	Risultato di esercizio
2020	-€ 226.000,00
2021	-€ 241.000,00
2022	-€ 241.000,00
2023 - stima	-€ 250.000,00
2024 - stima	-€ 120.000,00
Totale stimato da recuperare	-€ 1.078.000,00
Stima incremento % annuale delle tariffe da sommare al tasso inflazione	5,90%

(Ipotesi con inflazione pari a 0%)	Ipotesi Tariffe 2025 (A.S. 2025 - 2026)	Ipotesi Tariffe 2026 (A.S. 2026 - 2027)	Ipotesi Tariffe 2027 (A.S. 2027 - 2028)	Ipotesi Tariffe 2028 (A.S. 2028 - 2029)	Ipotesi Tariffe 2029 (A.S. 2029 - 2030)	Ipotesi Tariffe 2030 (A.S. 2030 - 2031)
doposcuola	€ 518,91	€ 549,53	€ 581,95	€ 616,28	€ 652,64	€ 691,15
trasporto doposcuola	€ 95,31	€ 100,93	€ 106,89	€ 113,19	€ 119,87	€ 126,95
nido piccoli 3 - 24 mesi	€ 582,45	€ 616,81	€ 653,21	€ 691,75	€ 732,56	€ 775,78
nido piccoli 3 - 24 mesi	€ 688,35	€ 728,96	€ 771,97	€ 817,52	€ 865,75	€ 916,83
nido grandi 24 - 36	€ 518,91	€ 549,53	€ 581,95	€ 616,28	€ 652,64	€ 691,15
nido grandi 24 - 36	€ 624,81	€ 661,67	€ 700,71	€ 742,05	€ 785,84	€ 832,20
scuola per l'infanzia	€ 518,91	€ 549,53	€ 581,95	€ 616,28	€ 652,64	€ 691,15
centro estivo	€ 730,71	€ 773,82	€ 819,48	€ 867,83	€ 919,03	€ 973,25



	Anno 2025 (A.S. 2025 - 2026)	Anno 2026 (A.S. 2026 - 2027)	Anno 2027 (A.S. 2027 - 2028)	Anno 2028 (A.S. 2028 - 2029)	Anno 2029 (A.S. 2029 - 2030)	Anno 2030 (A.S. 2030 - 2031)
Stima totale annuo a regime (esclusi contributi e altri introiti)	€ 823.266,60	€ 871.839,33	€ 923.277,85	€ 977.751,24	€ 1.035.438,57	€ 1.096.529,44
Stima contributi e altri introiti	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00	€ 170.000,00
Stima totale ricavi a regime	€ 993.266,60	€ 1.041.839,33	€ 1.093.277,85	€ 1.147.751,24	€ 1.205.438,57	€ 1.266.529,44
Stima costi complessivi di struttura	-€ 950.000,00	-€ 950.000,00	-€ 950.000,00	-€ 950.000,00	-€ 950.000,00	-€ 950.000,00
Stima utile a ricopertura perdite pregresse	€ 43.266,60	€ 91.839,33	€ 143.277,85	€ 197.751,24	€ 255.438,57	€ 316.529,44

Stima totale utili ipotizzati 2025 - 2030 a recupero perdite pregresse	€ 1.048.103,03
---	-----------------------

