

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELIBERATIVA DELL'ASSEMBLEA GENERALE DEL
CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA - GALLURA**

N. 40 del 03 novembre 2015

Oggetto: **Centro per l'infanzia "i folletti di Kines": determinazione tariffe anno scolastico 2015 _ 2016 servizio nido, scuola dell'infanzia, servizio doposcuola, centro ricreativo estivo, progetto inglese.**

L'anno Duemilaquindici addì 3, del mese di novembre, alle ore 13.50, presso la sede sociale del Consorzio Industriale Provinciale Nord Est Sardegna - Gallura, in seguito ad apposita e regolare convocazione prot. n. 4486/2015 del 20 ottobre 2015, regolarmente partecipata, si è riunita l'Assemblea Generale del CIPNES – Gallura; sono presenti ai sensi dell'art. 4, c. 2, della L.R. 10/2008 e dell' art. 2, c. 27 della L.R. 3/2009:

- **Carta Giovanni Antonio**, rappresentante della ex Provincia Olbia-Tempio in virtù di Decreto n. 09 del 23/07/2015
- **Giua Gian Mario**, quale delegato del Sindaco del Comune di Olbia in forza del decreto n. 32 del 21/09/2015, prot. CIPNES n. 3974/2015;
- **Fundoni Quirico**, quale delegato del Sindaco del Comune di Buddusò in forza di atto del n. 7053 del 24/09/2015, prot. CIPNES n. 4035/2015;
- **Raspitzu Giovanni Maria**, quale rappresentante del Sindaco del Comune di Monti in virtù di delega sindacale n. 14 del 09/07/2010;
- **Gattu Mario**, in qualità di delegato degli imprenditori designato dalla ex Provincia Olbia-Tempio con decreto n. 08 del 23/07/2015;

Componenti presenti n. 5

Componenti assenti n. 0

Il Collegio dei Revisori dei Conti è rappresentato dal **Dott. Giuseppe Rasenti** (Presidente), dal **Dott. Antonio Libero Sanciu** (componente effettivo) e dal **Dott. Gian Lodovico Giulio Careddu** (componente effettivo).

Assiste il Direttore Generale del C.I.P.N.E.S. - Gallura, **Dott. Aldo Carta**;



Constatata la validità dell'adunanza per il numero totalitario dei componenti legittimati intervenuti ha assunto la Presidenza nella sua qualità di Vice Presidente del C.I.P.N.E.S. - Gallura il Sig. Giovanni Maria Raspitzu attesa l'assenza del Presidente ai sensi dell'art. 22 dello Statuto del CIPNES.

Il VicePresidente in proseguo di seduta sottopone ai Consiglieri presenti la trattazione e la deliberazione del settimo argomento iscritto all'ordine del giorno relativo all'approvazione delle tariffe dei servizi di asilo, scuola materna, doposcuola, centro estivo ricreativo e progetto inglese del Centro Educativo Consortile per l'Infanzia "I Folletti del Kines"; a tal fine chiede l'intervento del Dirigente responsabile del servizio Ing. Catgiu ai fini dell'illustrazione dell'argomento ai presenti.

L'Ing. Catgiu ricorda ai presenti che il centro per l'infanzia del CIPNES Gallura "I Folletti di Kines", opera da più un anno a pieno regime, offrendo tre distinti servizi, in base alla fascia di età del bambino: il servizio "asilo nido", il servizio "scuola dell'infanzia", il servizio "doposcuola"; risulta inoltre operativo a partire dall'estate 2015 il "centro ricreativo estivo" per i bambini/ragazzi inclusi nella fascia di età 3-11 anni; il centro per l'infanzia, ubicato all'interno dell'agglomerato industriale, nasce da una idea del CIPNES Gallura per andare incontro alla esigenze delle famiglie del territorio ed in particolare a quelle che operano in zona industriale, è gestito direttamente dal CIPNES ed è diventato un importante polo educativo in grado di seguire le vari fasi di sviluppo del bambino, dai 3 mesi agli 11 anni, in un contesto di continuità educativa.

Prosegue l'Ing. Catgiu rappresentando la necessità, in vista dell'avvio dell'anno scolastico 2015-2016, di rideterminare le tariffe mensili a carico degli utenti dei vari servizi offerti dal centro per l'infanzia, al fine di perseguire l'obiettivo del pareggio del bilancio, così come si evince dalla tabella previsionale costi / ricavi allegata alla presente; nello specifico di ogni singolo servizio l'ing. Catgiu evidenzia quanto segue:

- **Servizio "asilo nido"**: il servizio è riservato ai bambini compresi nella fascia di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni ed è operativo tutti i giorni della settimana dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 19.00; la retta mensile proposta varia in base alla fascia di età del bambino e alla fascia oraria (ossia in base al numero di ore di permanenza del bambino in struttura); la mensilità comprende il materiale per le attività, il servizio mensa, la merenda mattutina-pomeridiana, l'acqua e l'assicurazione infortuni mentre è cura dei genitori portare il materiale e i prodotti per l'igiene personale del bambino (pannolini, creme, ecc.); per l'accesso al servizio di "asilo nido", che può avvenire in qualsiasi momento dell'anno, si propone, oltre che l'adeguamento della retta mensile, un adeguamento della quota di iscrizione (una tantum) da € 50,00 a € 80,00;
- **Servizio "scuola dell'infanzia"**: al servizio, attivo dal primo settembre 2014, è stato riconosciuto lo status di scuola paritaria, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della legge 10/03/2000 N° 62, ed è riservato ai bambini nella fascia di età 3-6 anni ed è operativo ordinariamente dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00; la retta mensile, che comprende il materiale per le attività, il pranzo, la merenda pomeridiana, l'acqua e l'assicurazione

- infortuni, è unica per tutte le fasce di età e rimane invariata rispetto all'anno scolastico 2014-2015 così come il costo di iscrizione annuo (una tantum) pari a € 50,00;
- **Servizio "doposcuola"**: possono accedere al servizio i bambini/ragazzi della scuola primaria e secondaria di primo grado; il servizio, attivo dal 15/09/2014, si propone di fornire un supporto didattico e formativo di bambini/ragazzi mediante lo studio assistito integrato con varie attività di tipo ludico; il servizio ricomprende inoltre l'accompagnamento al nostro centro (mediante l'utilizzo di un mezzo di proprietà del CIPNES con assistente a bordo) e la possibilità di usufruire del servizio mensa; la retta mensile varia sulla base del numero dei giorni di presenza durante l'arco della settimana e dell'utilizzo o meno del servizio di trasporto e di mensa; attualmente le scuole servite sono il plesso di via Nanni (direzione didattica I° Circolo) e il plesso di via Vignola (direzione didattica IV° Circolo); anche in questo caso è previsto un costo di iscrizione (una tantum) pari a € 50,00.
 - **Servizio "centro ricreativo estivo"**: il servizio risulta operativo a partire dall'estate 2015 e si rivolge ai bambini/ragazzi inclusi nella fascia di età 3-11 anni; il servizio comprende l'accompagnamento dei bambini/ragazzi dal nostro centro alla spiaggia mediante l'utilizzo di un mezzo messo a disposizione dal CIPNES con assistente a bordo e il servizio mensa.

L'Ing. Catgiu conclude ricordando ai presenti che oltre al servizio "asilo nido", al servizio "scuola dell'infanzia", al "servizio doposcuola" e al servizio "centro ricreativo estivo", verrà avviato nell'anno scolastico 2015-2016 il progetto sperimentale per l'insegnamento della lingua inglese all'interno dei tre distinti servizi.

Il VicePresidente, in assenza di sostanziali rilievi e/o osservazioni in merito a quanto sommariamente illustrato dal Dirigente Ing. Catgiu, ed accertata la presenza dei seguenti componenti l'Assemblea:

Enti Locali consorziati	Rappresentante	Pres.	Ass.
Provincia Olbia -Tempio	Giovanni Antonio Carta	x	
Comune di Olbia	Gian Mario Giua	x	
Comune di Monti	Giovanni Maria Raspitzu	x	
Comune di Buddusò	Quirico Fundoni	x	
Rappresentanza imprenditori designata dalla Provincia OT	Mario Gattu	x	

invita a votare per alzata di mano la proposta di adeguamento per l'anno scolastico 2015-2016 delle tariffe dei servizi di asilo, scuola materna e doposcuola del Centro Educativo Consortile per l'Infanzia "I Folletti del Kines",

L'ASSEMBLEA GENERALE

All'unanimità dei suoi componenti presenti con espressione di voto palese per alzata di mano



DELIBERA

1. Di approvare la proposta di adeguamento delle tariffe riguardanti il "servizio asilo nido", la "scuola dell'infanzia", il "servizio doposcuola", il servizio "centro ricreativo estivo" e il "progetto inglese" per l'anno scolastico 2015-2016 come di seguito specificato:

ASILO NIDO: TARIFFE ANNO 2015 - 2016			
Fascia di età	Retta Mensile Tempo Pieno (ore 7,30-19,00)	Retta Mensile Part Time (ore 7,30-17,00)	Retta Mensile Part Time Ridotto (ore 7,30-13,30)
3 - 24 mesi	€ 450,00	€ 410,00	€ 360,00
24 - 36 mesi	€ 390,00	€ 360,00	€ 320,00

SCUOLA DELL'INFANZIA: TARIFFE ANNO 2015 - 2016	
Fascia di età	Retta Mensile Tempo Pieno
3 - 6 anni	€ 200,00

DOPO SCUOLA: TARIFFE ANNO 2015 - 2016			
Fascia di età	Retta Mensile con servizio trasporto e mensa (Pacchetto Full)	Retta Mensile senza servizio trasporto e mensa	Retta Mensile con servizio trasporto e mensa (2 gg a sett)
6 - 11 anni	€ 270,00	€ 200,00	€ 150,00

CENTRO RICREATIVO ESTIVO: TARIFFE ANNO 2015 - 2016		
	Scuola dell'Infanzia (3 - 5 anni)	Doposcuola (6 - 12 anni)
TARIFFA MENSILE	€ 380,00	€ 380,00

PROGETTO INGLESE: TARIFFE ANNO 2015 - 2016			
	Asilo nido	Scuola dell'Infanzia	Doposcuola
TARIFFA MENSILE	€ 25,00	€ 50,00	€ 50,00

2. di stabilire quale quota una tantum di iscrizione per l'anno 2015-2016, ai servizi erogati dal centro educativo per l'infanzia "I Folletti del Kines" gli importi di seguito specificati:

Asilo nido: € 80,00

Scuola dell'Infanzia: € 50,00



Doposcuola:	€ 50,00
Centro ricreativo estivo:	nessuna iscrizione
Progetto Inglese:	nessuna iscrizione

3. di approvare i regolamenti dei servizi sopra richiamati che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
4. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web del CIPNES – Gallura.

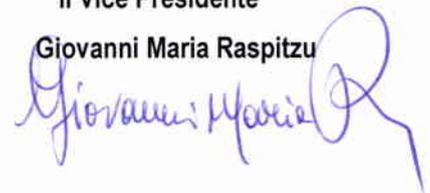
Il Direttore Generale

Aldo Carta



Il Vice Presidente

Giovanni Maria Raspitzu



Regolamento Asilo Nido 2015-2016

1. Iscrizione e modalità di ammissione

L'iscrizione al nido può avvenire in qualsiasi momento dell'anno (in base alla disponibilità di posti) tramite compilazione di apposito modulo e ha un costo annuale. Per essere ammessi al Nido i bambini dovranno aver effettuato le vaccinazioni obbligatorie. In caso contrario i genitori dovranno firmare una liberatoria. Al momento dell'inserimento dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- certificato di sana e robusta costituzione
- fotocopia del tesserino delle vaccinazioni
- fotocopia scheda di dimissione dall'ospedale
- delega per il ritiro con fotocopia della carta d'identità del delegato

2. Gli orari e le rette

L'orario di apertura è dalle 7.30 alle 19.00 dal lunedì al venerdì. Il costo della retta varia in base agli orari di permanenza al nido e all'età del bambino, secondo le seguenti opzioni:

- part-time mattutino dalle ore 7,30 alle ore 13,30
- part-time pomeridiano dalle ore 13.00 alle ore 19.00
- full - time dalle 7.30 alle 17.00
- full-time dalle ore 7.30 alle ore 19.00

Fascia d'età 3 – 24 mesi : sez. "Piccoli"

Fascia d'età 24 – 36 mesi: sez. "Grandi"

La retta comprende:, materiale per le attività, assicurazione infortuni, pranzo, merenda mattutina e pomeridiana. Il genitore



dovrà provvedere a portare i pannolini ed i prodotti per l'igiene personale e la cura del bambino (. crema cambio pannolino, detergente, salviette) più un corredino comprendente : cinque asciugamani piccoli, cinque bavaglini grandi cerati, una coppia di lenzuolina da lettino (chi frequenta solo al mattino deve escludere le lenzuola).

Il pagamento della retta mensile deve essere corrisposto entro e non oltre il 10 del mese attraverso bonifico bancario alle coordinate che verranno fornite. La retta verrà calcolata a partire dal primo giorno di inserimento. Il mancato pagamento delle rette è causa di dimissione del bambino dal nido.

3. Assenze e ritardi

Le entrate del mattino si effettuano dalle ore 7.30 alle 9.15 e non oltre.

In caso di assenza è necessario avvertire le insegnanti entro le 9.00 per esigenze organizzative.

La prima uscita si effettua entro le 13.30; le uscite nel pomeriggio si effettuano dalle 15.00 in poi.

Per chi dovesse frequentare la struttura nel pomeriggio, l'entrata è consentita dalle 13.00 in poi.

4. Gli sconti

Non sono previsti sconti in caso di malattia o assenza dal nido per motivi familiari o vacanze. Se il periodo di assenza dovesse protrarsi per trenta giorni consecutivi (senza interruzioni) potrà essere detratto il costo del servizio mensa. In caso di assenza durante tutto il mese di agosto sarà decurtato il costo relativo al servizio mensa.



La frequenza di due fratelli prevede la riduzione del 20% della retta del secondo bambino

5. Il recesso

In caso di ritiro è richiesto un preavviso di un mese tramite comunicazione scritta, il mancato preavviso comporta il pagamento della retta del mese successivo al ritiro.

6. Norme sanitarie

Farmaci

Non si possono somministrare farmaci ai bambini durante le ore di frequenza al Nido.

Allontanamento cautelativo

Deve lasciare il Nido ed essere affidato alla famiglia, il bambino che presenta-temperatura esterna oltre i 37,5; sospetta malattia esantematica; congiuntivite; numerose scariche diarroiche; vomito (due o più episodi); pediculosi; difficoltà respiratoria e ogni evidente situazione di grave disagio.

Qualora i genitori non siano rintracciabili il personale del nido in considerazione

della gravità del caso, provvederà ad accompagnare il bambino al pronto soccorso ospedaliero con ambulanza.

In caso di ferite con punti e/o fasciature la frequenza al nido sarà consentita esclusivamente con la presentazione da parte di genitore di una certificazione medica dell'ospedale o del pediatra

Riammissioni

In caso di assenza per malattia superiore ai 5 giorni consecutivi la riammissione del bambino è subordinata alla presentazione di

All'interno e all'esterno del nido è necessario permettere al bambino di essere libero di muoversi e sperimentare. Per questo viene richiesto un abbigliamento comodo, evitando l'utilizzo di salopettes, scarpine con i lacci, cinture o bretelle. Consigliamo pantaloni con elastico in vita soprattutto per i bambini che si avvicinano al controllo sfinterico ed alla conseguente eliminazione del pannolino. Viene richiesto di tenere al nido un cambio completo di:

- body o maglia intima, mutande calze calze antiscivolo o pantofoline
- pantaloni, maglietta - felpa o maglione (in base alla stagione)
- ciuccio e porta ciuccio, biberon o bicchiere con beccuccio

Per questione di sicurezza si sconsiglia l'utilizzo di fermaciuffi ed elastici che potrebbero essere ingeriti

11. L'assicurazione

L'asilo nido "I folletti di Kines" ha stipulato con _____ una polizza di assicurazione di responsabilità civile per la tutela di tutta l'utenza all'interno della struttura il cui costo è compreso nella quota di iscrizione.

Accetto integralmente e dichiaro di aver preso visione del Regolamento e della Carta dei Servizi

Luogo e data

I genitori

Madre

Padre



Regolamento Scuola dell'Infanzia 2015-16

1. Iscrizione e modalità di ammissione.

L'iscrizione alla scuola dell'infanzia "I folletti di kines" va fatta entro il mese di febbraio di ogni anno (in base alla disponibilità di posti) tramite compilazione di apposito modulo ed ha un costo annuale. Per essere ammessi alla scuola i bambini dovranno aver raggiunto il controllo sfinterico ed effettuato le vaccinazioni obbligatorie. Al momento dell'iscrizione dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- Certificato di sana e robusta costituzione fotocopia del tesserino delle vaccinazioni e/o liberatoria
- Delega per il ritiro con fotocopia della carta d'identità del delegato
- Liberatoria per l'utilizzo delle immagini

PS. Non è consentito ai genitori scattare foto agli altri bimbi nè tantomeno divulgarle

2. Gli orari e le rette.

L'orario

L'orario di apertura è dalle 8.00 alle 18.00 dal lunedì al venerdì.

Il costo della retta non varia in base agli orari di permanenza del bambino.

Sono previste tre uscite durante l'arco della giornata:

- I° uscita dalle ore 13.30 alle ore 14.00 (tariffa)
- II° uscita dalle ore 15.30 alle ore 16.30
- III° uscita alle 18.00



E' prevista inoltre la possibilità, sulla base di specifiche e motivate richieste, di prolungare l'orario di uscita alle ore 19.00; in tale ipotesi la retta mensile è incrementata di € 25,00.

La retta

Il pagamento della retta mensile deve essere corrisposto entro e non oltre il 10 del mese attraverso bonifico bancario alle coordinate che verranno fornite. Il mancato pagamento delle rette può essere causa di dimissione del bambino dalla scuola.

3. Assenze e ritardi

Le entrate del mattino si effettuano dalle ore 8.00 alle 9.30 e non oltre. In caso di assenza è necessario avvertire le insegnanti entro le 9.00 per esigenze organizzative.

4. Gli sconti

Non sono previsti sconti in caso di malattia o assenza dalla scuola per motivi familiari o vacanze.. Se il periodo di assenza dovesse protrarsi per trenta giorni consecutivi (senza interruzioni) potrà essere detratto il costo del servizio mensa. La frequenza di due fratelli prevede la riduzione del 20%.

5. Il recesso

In caso di ritiro è richiesto un preavviso di un mese tramite comunicazione scritta, il mancato preavviso comporta il pagamento della retta del mese successivo al ritiro.

6. Norme sanitarie

Farmaci

Non si possono somministrare farmaci ai bambini durante le ore di frequenza alla scuola.

Allontanamento cautelativo



Deve lasciare la scuola ed essere affidato alla famiglia, il bambino che presenta-temperatura esterna oltre i 37,5; sospetta malattia esantematica; congiuntivite; numerose scariche diarroiche; vomito (due o più episodi); pediculosi; difficoltà respiratoria e ogni evidente situazione di grave disagio.

Qualora i genitori non siano rintracciabili il personale della scuola in considerazione della gravità del caso, provvederà ad accompagnare il bambino al pronto soccorso ospedaliero con ambulanza.

In caso di ferite con punti e/o fasciature la frequenza alla scuola sarà consentita esclusivamente con la presentazione da parte di genitore di una certificazione medica dell'ospedale o del Pediatra.

7.Riammissioni

In caso di assenza per malattia superiore ai 5 giorni consecutivi, la riammissione del bambino è subordinata alla presentazione di idoneo certificato medico attestante l'avvenuta guarigione e l'idoneità alla frequenza del servizio.

I bambini allontanati dalla scuola per le motivazioni su menzionate dovranno, al rientro, presentare idonea certificazione medica, anche se il periodo di malattia è stato inferiore ai 5 giorni.

8.Allergie o intolleranze

In caso di allergie o intolleranze ad uno o più alimenti è necessario presentare idoneo certificato medico per ottenere una variazione al menù previsto.

Il menù sarà appeso in bacheca e giornalmente consultabile dai genitori.

9.Comunicazioni

Le comunicazioni oltre ad essere fornite dal personale verranno esposte in bacheca nella sala di accoglienza. I genitori sono pertanto invitati a consultarla giornalmente.

10.Calendario

I periodi di vacanza stabiliti nel calendario scolastico non sono scomputabili dall'ammontare della retta mensile, né è prevista alcuna detrazione per l'eventualità di chiusura della struttura per cause di forza maggiore o comunque non dipendenti dalla volontà della struttura.

11. Abbigliamento.

Si richiede ad ogni bambino l'uso della divisa estiva ed invernale, un asciugamano, un lenzuolino (per i più piccoli) contrassegnati, una sacca e/o zaino con cambio completo.

All'interno della scuola è necessario permettere al bambino di essere libero di muoversi e sperimentare. Per questo viene richiesto un abbigliamento comodo, evitando l'utilizzo di salopettes, scarpine con i lacci, cinture o bretelle. Consigliamo pantaloni con elastico in vita. Viene richiesto di tenere un cambio completo nello zaino.

Per questione di sicurezza si sconsiglia sia l'utilizzo di fermaciuffi che potrebbero essere ingeriti sia l'introduzione in aula di giochi esterni non autorizzati.

12. L'assicurazione

La scuola dell'infanzia "I folletti di Kines" ha stipulato con _____ una polizza di assicurazione di responsabilità civile per la tutela di tutta l'utenza all'interno della struttura il cui costo è compreso nella quota di iscrizione.

Accetto integralmente e dichiaro di aver preso visione del Regolamento.

Luogo e data



I genitori

Padre

Madre

Regolamento Doposcuola 2015-2016

1. Iscrizione e modalità di ammissione

L'iscrizione al servizio DOPOSCUOLA deve avvenire entro il mese di Settembre ed in base alla disponibilità di posti previo compilazione dell'apposito modulo ad un costo di 50 Euro annuali. Per meglio valutare i livelli di autonomia del bambino/a richiesti dal servizio è previsto un mese di monitoraggio dello stesso.

2. Gli orari e le rette

L'orario di apertura del servizio è dalle 13.00 alle 19.00 dal lunedì al venerdì.

L'uscita del bambino/a deve avvenire entro le ore 19:00.

La retta comprende: materiale per le attività, assicurazione infortuni, servizio trasporto e mensa. Il genitore dovrà provvedere a munire il proprio figlio di merenda pomeridiana, spazzolino, dentifricio e asciugamano personale contrassegnato dal nome.

Il pagamento della retta mensile deve essere corrisposto entro e non oltre il 10 del mese attraverso bonifico bancario alle coordinate che verranno fornite. La retta verrà calcolata a partire dal primo giorno di inserimento. Il mancato pagamento delle rette è causa di dimissione del bambino.

3. Assenze, ritardi e servizi extra

In caso di eventuale assenza del bambino/a da scuola è necessario far pervenire la comunicazione previo telefonata agli appositi uffici entro le 9:15 per ragioni di carattere organizzativo relativi al servizio mensa e trasporto.

- Il ritiro del bambino/a dalla struttura deve avvenire entro le ore 19:00. Oltre il suddetto orario verrà applicata una tariffa extra per ogni 10 minuti di ritardo. I genitori durante l'ora del ritiro sono cortesemente invitati ad attendere nell'angolo accoglienza in modo da non destabilizzare l'equilibrio del gruppo durante l'esecuzione dei compiti.

- Qualora i beneficiari del servizio mensa dovessero essere accompagnati direttamente in struttura, l'accesso deve avvenire tra le ore 13:45 e le 14:00 dal cancello esterno posteriore, fronte parcheggio.
- In occasione di sciopero indotto dal corpo docente o del mancato esercizio del consueto orario scolastico, il servizio verrà garantito nei due turni seguenti come previsto da regolamento (6 ore):
 - 8:30-15:30 con ingresso entro e non oltre le ore 9:00 previo comunicazione telefonica;
 - 13:00-19:00 orario previsto dal regolare svolgimento del servizio; oltre le suddette verrà applicata una tariffa extra oraria per turno.
- Durante l'interruzione delle lezioni scolastiche nei periodi festivi, il servizio verrà garantito nei due turni seguenti come previsto da regolamento (6 ore):
 - 8:30-15:30
 - 13:00-19:00oltre le suddette verrà applicata una tariffa extra oraria per turno.

4. Gli sconti

Non sono previsti sconti in caso di malattia o assenza dalla scuola per motivi familiari o vacanze. Se il periodo di assenza dovesse protrarsi per trenta giorni consecutivi (senza interruzioni) potrà essere detratto il costo del servizio mensa.

La frequenza di due fratelli prevede la riduzione del 20% della retta del secondo bambino.

5. Il recesso

In caso di ritiro è richiesto un preavviso di un mese tramite comunicazione scritta, il mancato preavviso comporta il pagamento della retta del mese successivo al ritiro.

6. Norme sanitarie

Farmaci

Non si possono somministrare farmaci ai bambini durante le ore di frequenza alla scuola.

Allontanamento cautelativo

Deve lasciare la scuola ed essere affidato alla famiglia, il bambino che presenta temperatura esterna oltre i 37,5; sospetta malattia esantematica; congiuntivite; numerose scariche diarroiche; vomito (due o più episodi); pediculosi; difficoltà respiratoria e ogni evidente situazione di grave disagio.

Qualora i genitori non siano rintracciabili il personale in considerazione della gravità del caso, provvederà ad accompagnare il bambino al pronto soccorso ospedaliero con ambulanza.

In caso di ferite con punti e/o fasciature la frequenza alla scuola sarà consentita esclusivamente con la presentazione da parte del genitore di una certificazione medica dell'ospedale o del Pediatra.

Riammissioni

In caso di assenza per malattia superiore ai 5 giorni consecutivi (esclusi i sabati e le domeniche) la riammissione del bambino è subordinata alla presentazione di idoneo certificato medico attestante l'avvenuta guarigione e l'idoneità alla frequenza del servizio.

I bambini allontanati dalla scuola per le motivazioni su menzionate dovranno, al rientro, presentare idonea certificazione medica, anche se il periodo di malattia è stato inferiore ai 5 giorni.

Allergie o intolleranze

In caso di allergie o intolleranze ad uno o più alimenti è necessario presentare idoneo certificato medico per ottenere una variazione al menù previsto.

Il menù sarà appeso in bacheca e giornalmente consultabile dai genitori.



7. Comunicazioni

Le comunicazioni oltre ad essere fornite dagli educatori verranno esposte in bacheca nell'area di accoglienza. I genitori sono pertanto invitati a consultarla giornalmente. Non è consentito ai genitori scattare foto agli altri bimbi né tantomeno divulgarle.

8. Calendario

I periodi di vacanza stabiliti nel calendario scolastico non sono computabili dall'ammontare della retta mensile, né è prevista alcuna detrazione per l'eventualità di chiusura della struttura per cause di forza maggiore o comunque non dipendenti dalla volontà della struttura.

9. Abbigliamento

All'interno e all'esterno della scuola è necessario permettere al bambino di essere libero di muoversi e sperimentare. Per questo viene richiesto un abbigliamento comodo.

10. L'assicurazione

Il doposcuola "I folletti di Kines" ha stipulato con la compagnia assicurativa "Cattolica" una polizza di assicurazione di responsabilità civile per la tutela di tutta l'utenza all'interno della struttura il cui costo è compreso nella quota di iscrizione.

Accetto integralmente e dichiaro di aver preso visione del Regolamento e della Carta dei Servizi

Luogo e data

I genitori _____

madre

padre