

**CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA - GALLURA**

ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008)

Iscr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 - C.F. 02004630909 - P. Iva 00322750902

Prot. Generale 971 /2019

Modalità di trasmissione:

PEC: [raffaele.reccia@ingpec.eu](mailto:raffaele.reccia@ingpec.eu)

Olbia, 14 FEB. 2019

Spett.le

**Ing. Raffaele Reccia**

Sede Op. Via San Benedetto, 60

**09129 - CAGLIARI (CA)**

C.F. RCCRFL48P15F839I

P.IVA 00321510927

E-mail: [raffaele.reccia@libero.it](mailto:raffaele.reccia@libero.it)

PEC: [raffaele.reccia@ingpec.eu](mailto:raffaele.reccia@ingpec.eu)

E, p.c.

**dott. Giampiero Demurtas**

Ufficio Ragioneria

**SEDE LEGALE**

**OGGETTO: PROGETTAZIONE ESECUTIVA DI EDIFICIO PREFABBRICATO DA ADIBIRE ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA SECCA, NONCHE' ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO PER IL TRATTAMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA DA RACCOLTA DIFFERENZIATA PRESSO L'IMPIANTO IPPC SITO IN LOC. SPIRITU SANTU DI OLBIA.**

- Affidamento incarico professionale.

REP. 19/2019 - CIG Z8327426894

Avuto riguardo all'oggetto, rilevato l'attuale intenso carico di lavoro da disimpegnare da parte delle figure professionali tecniche del CIPNES Gallura, e tenuto conto della necessità di redigere con celerità gli elaborati progettuali indicati in oggetto, si comunica con la presente l'intendimento del CIPNES Gallura di affidare all'istituto Professionista, l'incarico per l'espletamento delle prestazioni professionali occorrenti per la "Progettazione esecutiva di edificio prefabbricato da adibire alla raccolta differenziata secca, nonché adeguamento funzionale dell'impianto per il trattamento della frazione organica da raccolta differenziata presso l'impianto IPPC sito in loc. Spirito Santu di Olbia", a seguito di positiva valutazione del curriculum professionale dello stesso e vista l'offerta economica trasmessa allo scrivente in data 30 gennaio 2019.

**Premessa**

- A. Il CIPNES è all'attualità gestore del Complesso IPPC per il trattamento e lo smaltimento dei RSU/RS, ubicato in loc. Spirito Santu - Olbia (OT), principalmente a servizio dell'ambito territoriale di Olbia-Tempio individuato dalla RAS nel Piano di Gestione dei Rifiuti Urbani e autorizzato con Determinazione Dirigenziale n. 84/2014 della Provincia di Olbia Tempio (A.I.A);

in data 01 agosto 2018 un incendio ha colpito la piazzola di valorizzazione dei rifiuti differenziati secchi e dei rifiuti ingombranti, (sez. E e G), del complesso IPPC consortile, provocando la distruzione del capannone metallico adibito alle operazioni di cernita e stoccaggio di carta, cartone e plastica;

al fine di appaltare i lavori di ricostruzione della summenzionata struttura, occorre eseguire la progettazione esecutiva delle opere, consistente nella redazione degli elaborati progettuali di seguito elencati: Relazione geotecnica, Relazione tecnica e calcoli, Esecutivi delle strutture di fondazione, Esecutivi delle strutture prefabbricate in elevazione (orizzontali e verticali), Schemi elettrici impianti, Computo metrico, Stima del costo dell'intervento, Elenco prezzi ed Analisi dei prezzi, Piano di

manutenzione dell'opera, Piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 81/2008, Cronoprogramma dei lavori, Schema di contratto e capitolato speciale d'appalto.

\*\*\*

- B. il CIPNES Gallura al fine di perseguire gli obiettivi di implementazione dei necessari presidi ambientali sia di carattere strutturale che gestionali, in accordo con le migliori tecniche disponibili, volti a superare le criticità ambientali di carattere odorigeno e raggiungere un maggior standard di qualità del processo di compostaggio ha presentato all'Amministratore Straordinario della Provincia di Sassari – Zona omogenea di Olbia Tempio istanza di modifica non sostanziale di cui ex c.1 dell'art. 29 nonies del D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii. con nota prot. 5265 del 17/09/2018;

il Dirigente del settore Ambiente della Provincia di Sassari – Zona Omogenea di Olbia Tempio con determinazione 2209 del 31/07/2018 ha aggiornato l'A.I.A (Det. N°84 del 14/02/2014) ha autorizzato le proposte progettuali mirate al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra;

il CIPNES Gallura ha già presentato istanza per l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni a costruire al Comune di Olbia rispettivamente con nota prot.. 5173 e prot. 5176 del 11/09/2018;

è prevista la realizzazione delle seguenti opere :

- o Area coperta per lo stoccaggio del compost della superficie di circa 570 mq realizzata mediante elementi prefabbricati montati in sito;
- o Bussola antistante l'area di scarico della frazione organica proveniente da raccolta differenziata della superficie di circa 160 mq realizzata mediante elementi prefabbricati montati in sito;
- o Area di raffinazione finale e maturazione secondaria della superficie coperta di circa 1000 mq realizzata mediante elementi prefabbricati montati in sito;

per poter espletare le procedure di affinamento occorre eseguire la progettazione esecutiva delle opere anzidette consistente nella redazione dei seguenti elaborati progettuali: PROGETTAZIONE STRUTTURE (relazione geotecnica, relazione tecnica e calcoli esecutivi delle strutture di fondazione, esecutivi delle strutture prefabbricate in elevazione orizzontali e verticali, computo metrico, stima del costo dell'intervento); PROGETTAZIONE IMPIANTI (relazione tecnica e calcoli, calcoli illuminotecnici, schema quadro ampliamento QAMP, planimetria impianto elettrico, computo metrico, stima del costo dell'intervento); ELABORATI TECNICO AMMINISTRATIVI (piano di manutenzione dell'opera, capitolato speciale d'appalto e schema di contratto, elenco prezzi unitari ed eventuale analisi dei prezzi, piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art.100 del D.lgs n°81/2008, cronoprogramma);

### **1. Oggetto dell'incarico professionale**

In funzione di quanto argomentato in premessa ed in linea con quanto indicato nella normativa vigente, Il CIPNES Gallura con il proprio intervento di coordinamento e supervisione attraverso la propria struttura tecnica, conferisce all'Ing. Raffele Reccia, l'incarico per l'espletamento delle prestazioni in oggetto.

In particolare le prestazioni che il Professionista incaricato si impegna ad espletare saranno le seguenti:

#### **A. PROGETTAZIONE ESECUTIVA DI EDIFICIO PREFABBRICATO DA ADIBIRE ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA SECCA:**

##### **Progettazione Strutturale.**

Progettazione delle strutture, corredata dai seguenti elaborati:

- Relazione Geotecnica.
- Relazione Tecnica e Calcoli.
- Esecutivi della strutture di fondazione.
- Esecutivi delle strutture prefabbricate in elevazione (orizzontali e verticali).
- Computo Metrico.
- Stima del costo dell'intervento;
- Quant'altro comunque occorrente sino alla consegna al committente.





### Documenti generali.

- Piano di manutenzione dell'opera;
- Piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del D.lgs n°81/2008;
- Cronoprogramma;
- Elenco prezzi unitari ed eventuale analisi dei prezzi;
- Schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

\*\*\*

## B. PROGETTAZIONE ESECUTIVA ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO PER IL TRATTAMENTO DELLA FRAZIONE ORGANICA DA RACCOLTA DIFFERENZIATA:

### Progettazione Strutturale.

Progettazione delle strutture dei tre corpi di fabbrica previsti, corredata dai seguenti elaborati:

- Relazione Geotecnica.
- Relazione Tecnica e Calcoli.
- Esecutivi della strutture di fondazione.
- Esecutivi delle strutture prefabbricate in elevazione (orizzontali e verticali).
- Computo Metrico.
- Stima del costo dell'intervento;
- Quant'altro comunque occorrente sino alla consegna al committente.

### Progettazione Impiantistica.

Progettazione dell'impianto di illuminazione e distribuzione FM, corredata dai seguenti elaborati:

- Relazione Tecnica e Calcoli.
- Calcoli Illuminotecnici.
- Schema Quadro Ampliamento - QAMP.
- Planimetria dell'Impianto Elettrico.
- Computo Metrico.
- Stima del costo dell'intervento;
- Quant'altro comunque occorrente sino alla consegna al committente.

### Documenti generali

Elaborati tecnico amministrativi:

- Piano di manutenzione dell'opera;
- Piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100 del Dlgs n°81/2008;
- Cronoprogramma (60 gg dall'ottenimento dei permessi da parte della stazione appaltante);
- Elenco prezzi unitari ed eventuale analisi dei prezzi;
- Schema di contratto e capitolato speciale di appalto;

Le attività saranno svolte da tecnici consulenti della Società incaricata, in possesso dei requisiti professionali richiesti, coordinati dal Direttore Tecnico Ing. Raffaele Reccia.

Sarà cura del Professionista incaricato la fornitura di tutto quanto previsto e necessario per la corretta esecuzione del presente incarico, nonché la gestione di tutte le integrazioni che il CIPNES dovesse richiedere, sino alla consegna definitiva degli elaborati.

Gli elaborati dovranno essere consegnati sia in formato cartaceo (in triplice copia), che su supporto informatico.

### 2. Tempistica e modalità di espletamento dell'incarico

Le prestazioni professionali oggetto del presente incarico, dovranno essere espletate entro **30 giorni naturali e consecutivi** dalla data di firma della presente lettera di incarico, da intendersi quale termine ad adempiere essenziale e perentorio, ai sensi dell'art. 1457 c.c.

Per ogni giorno di ritardo non giustificato verrà applicata previo atto formale una penale pari a € 50,00 fatto salvo comunque il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare dalla mancata ultimazione della



prestazione entro il termine essenziale stabilito e previsto segnatamente in correlazione alla possibile perdita di finanziamenti pubblici.

### **3. Compensi**

Il compenso pattuito, a fronte di tutte le prestazioni professionali di cui al precedente punto 1, è stabilito, in misura omnicomprensiva e forfetaria in € 37.000,00 (Euro trentasettemila/00) escluso IVA ed oneri.

Il compenso professionale pattuito è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri previsti a carico del Professionista incaricato per eseguire la prestazione oggetto del presente incarico professionale in conformità a quanto concordato.

Il pagamento dei corrispettivi, debitamente fatturato a norma di legge, sarà pagato entro il termine di **30 giorni** data della fattura, a mezzo bonifico bancario su banca e n. c/c che il Professionista incaricato indicherà sulla fattura stessa, previa certificazione della regolare esecuzione della prestazione.

### **4. Oneri a carico del CIPNES Gallura**

Restano a carico del CIPNES Gallura seguenti oneri:

- il pagamento dei corrispettivi maturati;
- il pagamento degli oneri;
- l'IVA di legge;
- l'impegno a fornire al Professionista incaricato tutte le documentazioni, i contatti e le informazioni necessarie a svolgere l'incarico;

### **5. Revoca dell'incarico**

Resta sin da ora espressamente convenuto tra le Parti che il CIPNES Gallura potrà procedere, in caso di giusta causa, alla revoca del presente incarico in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno quindici giorni comunicandolo per iscritto al Professionista incaricato a mezzo lettera raccomandata A/R. In tal caso il Professionista avrà diritto al compenso maturato ai sensi del punto 3 della presente lettera d'incarico per:

- *le prestazioni professionali effettivamente realizzate alla data del recesso;*
- *le spese rimborsabili effettivamente sostenute, ma non ancora rimborsate, alla data del recesso.*

In caso di revoca dell'incarico per cause non imputabili al Professionista incaricato, il CIPNES Gallura si obbliga a corrispondere, oltre al compenso già maturato e non ancora corrisposto, un indennizzo pari al 20% di quanto avrebbe dovuto avere successivamente, qualora l'incarico non fosse stato revocato.

### **6. Risoluzione delle controversie**

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra il CIPNES Gallura e il Professionista incaricato saranno sottoposte ad un previo tentativo di risoluzione amministrativa. A tale uopo la Società incaricata, qualora abbia interessi da far valere, notificherà motivata domanda al CIPNES Gallura, il quale provvederà su di essa nel termine di 90 giorni dalla notifica ricevuta. Il Professionista incaricato non potrà di conseguenza, adire l'autorità giudiziaria prima che il CIPNES Gallura abbia emesso la decisione amministrativa o prima che sia decorso inutilmente il termine per provvedervi.

### **7. Responsabilità del Professionista incaricato**

Resta inteso che il Professionista incaricato è responsabile dell'esecuzione delle prestazioni professionali oggetto del presente incarico che dovranno essere eseguite con diligenza, perizia e professionalità.

Il Professionista incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti o società di servizi che reputerà opportune per il miglior espletamento dell'incarico professionale. Resta tuttavia stabilito che il CIPNES Gallura, nei confronti del quale il Professionista incaricato resta unico responsabile del progetto, rimane del tutto estraneo ai rapporti con i collaboratori prescelti.

#### **7.1 Polizza assicurativa del Professionista incaricato**

Ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D.lgs. 50/2016, il Professionista incaricato dovrà essere dotato di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'art. 24, comma 4 dello stesso Decreto Legislativo.





### **8. Riservatezza**

Il Professionista incaricato si impegna, in costanza di rapporto, al puntuale rispetto di quanto di seguito riportato:

- a non divulgare o comunque non utilizzare dati o fatti inerenti il CIPNES Gallura, alla sua organizzazione, al suo know-how, dei quali potrà venire a conoscenza nello svolgimento del presente incarico;
- i dati di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del presente incarico sono da considerarsi riservati e di conseguenza il Professionista incaricato si impegna a non rendere noti a terzi, senza approvazione esplicita da parte del Committente, alcuno dei predetti dati.

### **9. Foro competente**

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti relativamente all'esecuzione e/o all'interpretazione della presente lettera d'incarico rimane espressamente convenuta l'esclusiva competenza del Foro di Tempo Pausania.

### **10. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Professionista incaricato, nell'ambito della presente convenzione di incarico, identificata con il CIG riportato in oggetto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

### **11. Centro di costo sul quale imputare la spesa**

La spesa per il pagamento del corrispettivo spettante la Società incaricata, pari ad € 37.000,00 oltre Iva ed oneri, sarà imputata al Centro di Responsabilità: Servizio Idrico integrato – Igiene Ambientale, Centro di costo 190, approvato con Deliberazione dell'Assemblea Generale N.4 del 30.03.2018.

Il Dirigente del CIPNES Gallura  
(Ing. Giovanni Maurelli)



*V. Cortina*

Per ricevuta ed accettazione dell'incarico  
(Ing. Emanuele Reccia)



Visto

Il Direttore Generale del CIPNES Gallura  
(Dott. Atilio Carta)

