

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA - GALLURA

ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008)

Inscr. Reg. Imprese di Consorzi n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.iva 00322750902

Prot. Generale 3027 /2019

Modalità di trasmissione:

- consegna a mano

Olbia, 06 MAG. 2019

Egr.

Dott. Ing. Fortunato Gangemi

Viale Delle Rane, 9

09048 - SINNAI (CA)

P.I. 02549230924

E, p.c.

dott. Giampiero Demurtas

Ufficio Ragioneria

SEDE LEGALE

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONFORMITA' ANTINCENDIO DEL CENTRO PER L'INFANZIA "I FOLLETTI DI KINES"

- Affidamento incarico professionale.

REP. 208/2019 - CIG Z422837AA8.

Avuto riguardo all'oggetto, rilevata la specificità del servizio che richiede necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche in relazione all'opera da realizzare, si comunica con la presente, ai sensi dell'art. 31, comma 7, del D.lgs. 50/2016, l'intendimento del CIPNES Gallura di affidare all'istituzionario professionista l'incarico per l'espletamento delle prestazioni professionali occorrenti per il "Rinnovo della conformità antincendio del centro per l'infanzia "I Folletti di Kines", a seguito di positiva valutazione del curriculum professionale dello stesso e vista l'offerta economica trasmessa allo scrivente in data 21.02.2019.

Premessa

Il CIPNES Gallura, Ente Pubblico ai sensi dell'art. 3 della L.R. 10/2008 (sede legale in Olbia), è all'attualità proprietario di un immobile sito nell'incrocio tra via Qatar e la S.P. 82 Olbia - Pittulongu, nel settore 4 dell'agglomerato industriale di Olbia;

Una parte del suddetto immobile è utilizzato per lo svolgimento dell'attività di scuola per l'infanzia la cui gestione è effettuata, in forma diretta, dallo stesso CIPNES - Gallura;

Al fine di ottemperare alla vigente legislazione in materia di conformità dei progetti soggetti a controllo periodico del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, nonché ai criteri generali di sicurezza e protezione antincendio, risulta necessario provvedere alla redazione della documentazione tecnica necessaria per l'istituzione della pratica di rinnovo della conformità antincendio, in particolare la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);

1. Oggetto dell'incarico professionale

In funzione di quanto premesso, Il CIPNES Gallura con il proprio intervento di coordinamento e supervisione attraverso la propria struttura tecnica, conferisce al Professionista l'incarico per l'espletamento delle prestazioni in oggetto.

In particolare le prestazioni che il professionista incaricato si impegna ad espletare saranno le seguenti:

Incarico professionale per il rinnovo della conformità antincendio del centro per l'infanzia "I Folletti di Kines".

Contenuti minimi del servizio:

La prestazione dovrà essere espletata in funzione delle prescrizioni e degli standard imposti dalla legislazione vigente in materia e degli atti autorizzativi relativi alle attività svolte nell'immobile in questione.

Nel dettaglio si dovrà provvedere ad espletare le prestazioni professionali di seguito descritte:

- Verifica di quanto in essere;
- Collaudo impianti di sicurezza ed emergenza;

- Modulistica SUAPE;

L'incarico comprende la predisposizione e la presentazione della modulistica occorrente per poter richiedere la SCIA, nonché l'indicazione delle soluzioni eventualmente necessarie per rendere le strutture e gli impianti in questione rispondenti ai criteri di sicurezza antincendio.

2. Tempistica e modalità di espletamento dell'incarico

Le prestazioni professionali oggetto del presente incarico, dovranno essere espletate secondo le direttive generali del Dirigente del Servizio Salute e Sicurezza luoghi di lavoro e Certificazione Integrata del CIPNES – Gallura, Ing. Giovanni Cherchi. La prestazione ha carattere di autonomia e dovrà essere espletata con mezzi e risorse proprie. E' richiesta la disponibilità di un proprio automezzo per eventuali visite, sopralluoghi e riunioni.

Il tempo stabilito per l'esecuzione del servizio (consegna dei documenti in via informale) è di 15 (quindici) giorni dalla firma della presente lettera di incarico.

Per ogni giorno di ritardo non giustificato verrà applicata previo atto formale una penale pari a € 50,00 fatto salvo comunque il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare dalla mancata ultimazione della prestazione entro i termini previsti.

La consegna ufficiale è subordinata all'approvazione dei documenti (trasmessi in via informale entro i tempi sopra indicati) da parte del CIPNES Gallura.

La documentazione finale (consegna ufficiale) dovrà essere consegnata in formato digitale (pdf + formato editabile), a seguito dell'approvazione del lavoro da parte del CIPNES Gallura.

Il recapito di riferimento sarà il seguente: **protocollo@pec.cipnes.it**

Per quanto non previsto nella presente lettera di incarico, si rimanda alle norme di legge ed ai regolamenti tecnici vigenti.

3. Compensi e modalità di pagamento

Il compenso pattuito, a fronte di tutte le prestazioni professionali di cui al precedente punto 1, è stabilito, in misura onnicomprensiva e forfetaria in **€ 600,00 (Euro seicento/00)** escluso IVA ed oneri.

Il compenso professionale pattuito è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri previsti a carico del professionista per eseguire la prestazione oggetto del presente incarico professionale in conformità a quanto concordato.

Il pagamento dei corrispettivi, debitamente fatturato a norma di legge, sarà pagato entro il termine di **60 giorni** data della fattura, a mezzo bonifico bancario su banca e n. c/c che il Professionista indicherà sulla fattura stessa, previa certificazione della regolare esecuzione della prestazione.

Il pagamento sarà eseguito nella modalità seguente:

- *Saldo pari ad € 600,00 (seicento/00) oltre Iva ed oneri, a consegna rinnovo.*

4. Oneri a carico del CIPNES Gallura

Restano a carico del CIPNES Gallura seguenti oneri:

- ▲ *il pagamento dei corrispettivi maturati;*
- ▲ *il pagamento del contributo Inarcassa;*
- ▲ *l'IVA di legge;*
- ▲ *l'impegno a fornire al Professionista tutte le documentazioni, i contatti e le informazioni necessarie a svolgere l'incarico;*
- ▲ *collaborare per l'espletamento a regola d'arte dell'incarico;*
- ▲ *autorizzare al trattamento dei dati ai sensi del DL. 196/03 e ss.mm.ii.;*
- ▲ *consentire l'accesso agli immobili oggetto della prestazione.*

5. Revoca dell'incarico

Resta sin da ora espressamente convenuto tra le Parti che il CIPNES Gallura potrà procedere, in caso di giusta causa, alla revoca del presente incarico in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno quindici giorni comunicandolo per iscritto al Professionista a mezzo lettera raccomandata A/R. In tal caso il Professionista avrà diritto al compenso maturato ai sensi del punto 3 della presente lettera d'incarico per:

- *le prestazioni professionali effettivamente realizzate alla data del recesso;*
- *le spese rimborsabili effettivamente sostenute, ma non ancora rimborsate, alla data del recesso.*

In caso di revoca dell'incarico per cause non imputabili al Professionista, il CIPNES Gallura si obbliga a corrispondere, oltre al compenso già maturato e non ancora corrisposto, un indennizzo pari al 20% di quanto avrebbe dovuto avere successivamente, qualora l'incarico non fosse stato revocato.

6. Risoluzione delle controversie

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra il CIPNES Gallura e il Professionista saranno sottoposte ad un previo tentativo di risoluzione amministrativa. A tale uopo il Professionista, qualora abbia interessi da far valere, notificherà motivata domanda al CIPNES Gallura, il quale provvederà su di essa nel termine di 90 giorni dalla notifica ricevuta. Il Professionista non potrà di conseguenza, adire l'autorità giudiziaria prima che il CIPNES Gallura abbia emesso la decisione amministrativa o prima che sia decorso inutilmente il termine per provvedervi.

7. Responsabilità del Professionista

Resta inteso che il Professionista è responsabile dell'esecuzione delle prestazioni professionali oggetto del presente incarico che dovranno essere eseguite con diligenza, perizia e professionalità.

Il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti o società di servizi che reputerà opportune per il miglior espletamento dell'incarico professionale. Resta tuttavia stabilito che il CIPNES Gallura, nei confronti del quale il Professionista incaricato resta unico responsabile del progetto, rimane del tutto estraneo ai rapporti con i collaboratori prescelti.

7.1 Polizza assicurativa del Professionista

Ai sensi dell'art. 31, comma 11, del D.lgs. 50/2016, il Professionista incaricato dovrà essere dotato di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'art. 24, comma 4 dello stesso Decreto Legislativo.

8. Riservatezza

Il Professionista si impegna, in costanza di rapporto, al puntuale rispetto di quanto di seguito riportato:

- a non divulgare o comunque non utilizzare dati o fatti inerenti il CIPNES Gallura, alla sua organizzazione, al suo know-how, dei quali potrà venire a conoscenza nello svolgimento del presente incarico;
- i dati di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del presente incarico sono da considerarsi riservati e di conseguenza il Professionista si impegna a non rendere noti a terzi, senza approvazione esplicita da parte del Committente, alcuno dei predetti dati.

9. Foro competente

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti relativamente all'esecuzione e/o all'interpretazione della presente lettera d'incarico rimane espressamente convenuta l'esclusiva competenza del Foro di Tempio Pausania.

10. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista incaricato, nell'ambito della presente convenzione di incarico, identificata con il CIG riportato in oggetto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

11. Centro di costo sul quale imputare la spesa

La spesa per il pagamento del corrispettivo spettante al professionista incaricato, pari ad € 600,00 oltre Iva ed oneri, sarà anticipata dal centro di costo 115 – Salute e Sicurezza dei Lavoratori e Certificazione Integrata e successivamente imputata al Centro di costo N. 135 – Centro per l'infanzia, approvati con Deliberazione dell'Assemblea Generale N. 4 del 30.03.2018;

Il Dirigente
del CIPNES Gallura
(Ing. Giovanni Cherchi)

Per ricevuta ed accettazione dell'incarico
Il Professionista incaricato
Firmato digitalmente da GIOVANNI CHERCHI (Ing. Fortunato Gangemi)

CN = CHERCHI GIOVANNI
SerialNumber = TINIT-CHRGNN67E17F979G
e-mail = g.cherchi@cipnes.it
C = IT

Visto
Il Direttore Generale del CIPNES Gallura
(Dott. Aldo Carta)

